

Tekninen lautakunta

Aika 16.12.2021 klo 16:30 - 17:42**Paikka** Kokoustila - Ratakaari 7, 27500 Kauttua**Saapuvilla olleet jäsenet**

Helin Rauli	jäsen
Jalonen Riikka	jäsen
Juhola Riku	jäsen
Maarvala Linda	jäsen
Nurminen Timo	jäsen, vpj.
Rintamaa Mikko	pj.
Tuomi-Mastokangas Jaana	jäsen
Vihavainen Tiina	jäsen
Hirvelä Kimmo	varajäsen

Poissa	Kivistö Onnipekka	jäsen
	Junnila Jimi	nuorisovalt.edustaja

Muut saapuvilla olleet

Reunanen Ari	khall edustaja
Haapanen Kimmo	esittelijä
Jyräkoski Ari	rakennuspäällikkö
Leminen Jarkko	käyttöpäällikkö
Saarenvalta Anne	yhdyskuntatekn. päällikkö
Tuominen Seija	sihteeri

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin.

Asiat §:t 117 - 127**Allekirjoitukset**Mikko Rintamaa
puheenjohtajaSeija Tuominen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Eura 17.12.2021

Linda Maarvala

Tiina Vihavainen

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla 20.12.2021.

Hallintosihteeri

Seija Tuominen

Käsitellyt asiat

§		Sivu
117	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
118	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
119	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
120	Laitos- ja kotipalveluaterioiden kuljetuspalvelun hankinta	7
121	Anomus Kuhatien kaukalon uudistamisesta	9
122	Esitys liikenneturvallisuuden parantamisesta / Maasillantien ja Turuntien risteys	12
123	Euran kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelma	14
124	Taloustarkastus ajalta 1.1. - 30.11.2021 / Tekniset palvelut	15
125	Viranhaltijoiden päätökset	16
126	Ilmoitusasiat	17
127	Muut asiat	18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 16.12.2021 § 117

Hallintosäännön § 126 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 54, että kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä kokousta edeltävän viikon torstaina ja julkaisusta ilmoitetaan sähköpostitse. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samana ajankohtana kunnan internet-sivustolla.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Todettiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekla 16.12.2021 § 118

Hallintosäännön § 138 mukaan toimitella päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Tarkastusvuorossa ovat Linda Maarvala ja Tiina Vihavainen.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekla 16.12.2021 § 119

Hallintosäännön 127 §:n mukaisesti kokousasiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi hallintosäännön 128 §:n mukaisesti esittelijän tai jäsenen kannatetusta ehdotuksesta ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi myös sellaisen asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti, lisäyksellä, että asialistaan lisätään pykälä Muut asiat.

Laitos- ja kotipalveluaterioiden kuljetuspalvelun hankinta

614/02.08.00/2021

Tekla 16.12.2021 § 120

Laitos- ja kotipalveluaterioiden kuljetukset kilpailutettiin Cludia -kilpailutuksella. Tarjousten jättöpäivään 2.12.2021 klo13.00 mennessä saatiin kaksi tarjousta; Posti Oy ja Tmi Sirpa Luhta. Molemmat tarjoajat saivat kriteeripisteissä saman määrän pisteitä (55 pist.)

Kohteiden osalta pisteytys jakaantui seuraavasti:

Sotekeskuksen keskuskeittiön laitosateriakuljetukset:

Posti Oy 1 (kohderyhmän hinta 84,97 €, alv 0 %)
Tmi Sirpa Luhta 2 (kohderyhmän hinta 101,78 €, alv 0%)

Koulukeskuksen keskuskeittiön ateriakuljetukset, Euran keskustan/ Kauttua alue:

Posti Oy oli ainut tarjoaja 1 (kohderyhmän hinta 87,60 €, alv 0 %)

Koulukeskuksen keskuskeittiön ateriakuljetukset, etelä-Euran alue:

Tmi Sirpa Luhta
oli ainut tarjoaja 1 (kohderyhmän hinta 85,89 €, alv 0%)

Koulukeskuksen keskuskeittiön ateriakuljetukset, pohjois-Euran alue:

Posti Oy oli ainut tarjoaja 1 (kohderyhmän hinta 70,50 €, alv 0 %)

Sotekeskuksen keskuskeittiön kotipalveluateriakuljetukset:

Tmi Sirpa Luhta
oli ainut tarjoaja 1 (kohderyhmän hinta 3,52 €/ kohde, alv 0%)

Valmistelu ja lisätiedot: ruokapalvelupäällikkö Arja Jussila, puh. 044-422 4028.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta päättää, että laitos- ja kotipalveluaterioiden kuljetukset hankitaan ajalla 1.2.2022-31.1.2024 seuraavasti:

- sote-keskuksen keskuskeittiön laitosateriakuljetukset/ Posti Oy

- sote-keskuksen keskuskeittiön kotipalveluateriakuljetukset /
Tmi Sirpa Luhta

- koulukeskuksen keskuskeittiön ateriakuljetukset / Euran keskustan ja
Kauttuan alue / Posti Oy

- koulukeskuksen keskuskeittiön ateriakuljetukset / etelä-Euran alue /
Tmi Sirpa Luhta

- koulukeskuksen keskuskeittiön ateriakuljetukset / pohjois-Euran alue /
Posti Oy

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Anomus Kuhatien kaukalon uudistamisesta

607/10.04.02/2021

Tekla 11.12.2019 § 124

Euran kunta on ylläpitänyt yhteensä 11 kpl jääkenttää ja kaukaloa Euran kunnan alueella. Liikuntapalvelut on vastannut kauteen 2018-2019 asti Euran urheilukeskuksen ja Kiukaisten koulun kaukaloista, toimitilapalvelut Kirkonkylän koulun, Panelian koulun, Honkilahden koulun, Sorkkisten ja Kauttuan koulun kaukaloista sekä Kännön koulun jääkentästä. Yhdyskuntatekniset palvelut on vastannut Kirkkovainion jääkentästä ja Kuhatien kaukalosta sekä Hinnerjoen kaukalosta.

Hinnerjoen, Honkilahden koulun ja Panelian koulun kaukalot ovat olleet pääosin paikallisten yhdistysten hoidossa erilliskorvausta vastaan. Muiden kaukaloiden kunnossapidosta on vastannut ulkopuolinen urakoitsija (Khall 12.11.2018 § 384).

Tästä talvihoitokaudesta alkaen Euran urheilukeskuksen kaukalo siirtyy (1.1.2020) yhdyskuntateknisille palveluiden vastuulle osana vakauttamisohjelman edellyttämiä toimenpiteitä ulkoalueiden hoidon yhteistyön tehostamiseksi. Yhdyskuntateknisten palveluiden hoitovastuulle kuuluu myös edelleen Hinnerjoen kaukalo.

Vakauttamisohjelman edellyttämiin säästötoimiin liittyen tekniset palvelut on päättynyt esittää lopetettavaksi Kirkkovainion jääkentän ja Kuhatien kaukalon hoidon. Kuhatien kaukalo on erittäin huonokuntoinen ja tullaan poistamaan v. 2020 aikana. Kunnan kaukaloista ovat huonokuntoisia lisäksi Kauttuan koulun ja Sorkkisten kaukalot ja ne tullaan uusimaan seuraavien talousarviovuosien aikana.

Kirkonkylän koulun, Panelian koulun, Honkilahden koulun, Kauttuan koulun, Sorkkisten koulun sekä Kännön koulun jääkenttä tulevat jatkossa olemaan kiinteistöpalveluiden vastuulla. Lisäksi kiinteistöpalvelut ottaa hoitaakseen kiinteistön yhteyteen syksyllä 2018 siirretyn Kiukaisten kaukalon.

Tekniset palvelut on neuvotellut Panelian koulun, Honkilahden koulun ja Hinnerjoen kaukaloiden osalta niiden ylläpidosta paikallisten, niitä jo aiemmin hoitaneiden yhdistysten kanssa. Yhdistysten vastuuta hoidosta on pyritty täsmentämään ja vastineeksi tekniset palvelut on esittänyt, että hoidosta maksetaan jatkossa yhdistyksille korvausta 1 500 €/kausi.

Muilla jääalueilla jäädytyksen ja muun talvikunnossapidon hoitaa ulkopuolinen urakoitsija voimassa olevan sopimuksen mukaisesti.

Valmistelu ja lisätiedot: yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 4224 955 ja rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044 4224 88.

Ehdotus Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta päättää, että Kirkkovainion jääkentän ja Kuhatien kaukalon hoito kunnan toimesta tullaan lopettamaan.

Päätös Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 16.12.2021 § 121

Kiiskinmäen kaukalon lähellä oleva asukas ja jäädyttäjä teki aloitteen Kiiskinmäen Kuhatiellä sijaitsevan kaukalon uudistamisesta, joko uudella tai käytetyllä kaukalolla, nykyisen ollessa huonokuntoinen ja turvallisuusriski. Kaukalon jäädytystä hoitaa kyläläiset ja asukkaat kunnan lopetettua jäädytyksen. Aloitteen tekijä toivoo parempaa kaukaloa, että alueella säilyisi luistelupaikka. Hän kertoo myös kaukaloa käyttävän muiden euralaisten kauempaakin. Aloite kokonaisuudessaan on pykälän liitteenä.

Euran kunnan vakauttamisohjelman johdosta liikuntapalvelut lopettivat ulkoalueiden hoidon ja kaikki ulkourheilualueet siirtyivät yhdyskuntateknisiin palveluihin v. 2020 alussa. Tämän toimenpiteen edellyttämiin säästötoimiin liittyen tekniset palvelut päätti esittää lopetettavaksi Kirkkovainion jääkentän ja Kuhatien kaukalon hoidon v. 2019 lopussa.

Kuhatien kaukalo oli erittäin huonokuntoinen ja se piti päätöksen mukaan poistaa v. 2020 aikana. Kaukaloa ei kuitenkaan purettu, koska asukkaat pyysivät jättämään sen ja lupasivat sitä korjailla mahdollisesti muista kaukaloista purettavilla osilla ja halusivat itse hoitaa jäädytystä jatkossa. Kaukalot eivät kuitenkaan ole samanlaisia ja korvaavia osia ei juurikaan ole löytynyt.

Muista kunnan hoitoon jääneistä kaukaloista silloin olivat huonokuntoisia Kauttuan koulun kaukalo, joka on uusittu v. 2020 ja Sorkkisten kaukalo, joka korvattiin urheilukeskuksesta siirretyllä kaukalolla sen jäädessä tarpeettomaksi tekojääradan valmistuessa.

Kunta on v.2019 lopettanut säästösyistä Kiiskinmäen kaukalon jäädyttämisen. Tänä vuonna lopetettiin myös Kännön jääkentän jäädytys kunnan toimesta.

Kunta voi vuokrata Kiiskinmäen kaukaloalueen paikalliselle yhdistykselle ja yhdistys voi hakea Leader-tukea kaukalon uusimiseen. Kunta voi tukea myös talkoovoimin tehtävää kunnostusta pienillä materiaalihankinnoilla, jotka arvioidaan rakennusalan ammattilaisen kanssa kunnan toimesta.

Valmistelu ja lisätiedot: yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955.

Ehdotus Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta päättää, ettei Kiiskinmäen kaukaloa uusita kunnan varoilla, koska se on kaksi vuotta sitten poistettu säästösyistä kunnan hoidosta.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta päättää antaa Sorkkisten koululta käytöstä poistetun kaukalon Kiiskinmäen asukkaiden käyttöön korvauksetta. Asukkaat vastaavat kustannuksellaan kaukalon siirrosta ja pystytyksestä.

Esitys liikenneturvallisuuden parantamisesta / Maasillantien ja Turuntien risteys

598/08.00.00/2021

Tekla 16.12.2021 § 122

Kuntaan on tullut esitys Kauttualla olevan Maasillantien ja Turuntien risteysalueen liikenneturvallisuuden parantamisesta. Esityslistan oheismateriaalina on tehty esitys ja siihen liittyvä karttaliite.

Aloitteen lähettäjä esittää, että risteysalueelta poistettaisiin karttaliitteeseen merkitty suojatie (Kauttuan Grillin kohdalta) turvallisuussyistä, koska kohdassa on sattunut useita läheltä piti -tilanteita ja yksi vakavampi onnettomuus. Esityksessä todetaan, että asiasta on oltu yhteydessä Ely-keskuksen liikenneturvallisuusinsinööriin, jonka mukaan suojatien poisto olisi mahdollista.

Mikäli suojatie poistetaan kyseessä olevasta kohdasta, on otettava huomioon myös sen jatkeena oleva kevyenliikenteenväylä Maasillantien suuntaan. Kevyenliikenteenväylä tulisi katkaista Maasillantien suunnasta tultaessa siten, ettei se jatku Turuntien suuntaisen kevyenliikenteenväylän toiselle puolelle.

Käyttöön jäisi suojatie, joka sijaitsee Maasillantien risteysalueen toisella puolella 46 metrin etäisyydellä itään päin ja joka johtaa suoraan Kauttuan kioski-kahvilan edessä olevalle pihamaalle, jossa ennen sijaitsi tankkausasema.

Turuntie (2054) on ELY:n tie ja aloite lähetetään käsiteltäväksi ELY-keskukseen.

Asiakirjojen ja ilmakuviin perusteella suojatie on rakennettu v.2010. Suojatien rakentamiseen on todennäköisesti vaikuttanut liikenneturvallisuus, jota on pyritty lisäämään Kauttuan koululaisten oikaisun ko. liittymäalueen poikki ajorataa pitkin Mikolanmäentien suuntaan/suunnasta.

Liittymäalueen turvallisuutta on käsitelty v.2012 Euran kunnan ja ELY-keskuksen edustajien kanssa. Toimenpiteiden suunnittelu on jäänyt silloin Euran kunnan vastuulle, jonka on ollut tarkoitus neuvotella ELY:n liikenneturvallisuusasiantuntijoiden kanssa tehtävistä pienimuotoisista toimenpiteistä. Vuoden 2012 jälkeen ei liittymän alueella ole kuitenkaan muutoksia tehty.

Aloitteen tekijä ja Kauttuan koulun oppilaiden vanhemmat ovat ottaneet kantaa, että ko. suojatie on vaarallinen lännestä ylämäkeen ajavien ajoneuvojen vuoksi. Suojatien ylittäjiä on vaikea havaita. Turuntiellä on 40 km/h rajoitus.

Suojatien huomioimiseksi ja sen näkyvyyden parantamiseksi voidaan esittää ELY-keskukselle liikenneturvallisuutta lisääviä toimenpiteitä.

-Lännestä tullessa voidaan lisätä suojatien ennakkovaraoitusmerkit, jotka sieltä nyt puuttuvat.

-Suojatien kohdalle voidaan rakentaa suojatieratkaisu vertikaali-valaistuksella ja älykkäällä himmennyksellä. Järjestelmässä valot ovat himmennettynä muutoin, mutta liiketunnistin tunnistaa jalankulkijan tai

pyöräilijän ja valot syttyvät kirkkaiksi valaisten suojatien ja näin ajoneuvon kuljettaja havaitsee suojatiellä liikkuvan. Materiaalia pykälän liitteenä. Tämän ratkaisun toteuttaminen maksaa n. 8000€ (alv.0%). Tai voidaan esittää ELY-keskukselle suojatien poistoa kokonaan. Tässä vaihtoehdossa pitää miettiä lisääkö se liikenneturvallisuutta vai mahdollisuutta, että koululaiset ja muut tiellä liikkuvat ylittävätkin Turuntien liittymäalueella, eivätkä siirry käyttämään toista suojatietä. Tässä vaihtoehdossa toisen suojatien käyttäjät kulkevat yksityisen kioski-kahviln pihamaan läpi Mikolanmäentielle tai Mikolanmäentieltä. Piha-alue toimii ajoneuvojen paikoitusalueena ja on myös jäsentymätön ja vaarallinen kevyelle liikenteelle.

Valmistelu ja lisätiedot: yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää, että Euran kunnan teknisen toimen edustajat ottavat yhteyttä ELY:n liikenneturvallisuusasiantuntijoihin ja toimenpiteistä päättäviin virkamiehiin ja käyvät yhdessä läpi vaihtoehtoiset toimenpiteet ja toteutuksen niin, että liikenneturvallisuus kohteessa paranee.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta päättää, että

- suojatietä ei poisteta
- suojatien Kauttuan Grillin puoleinen alue tasataan
- Ely-keskukselle esitetään suojatien ennakkomerkkien lisäämistä.

Euran kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelma

69/10.04.03/2021

Tekla 16.12.2021 § 123

Päivitystarve ilmeni valvontatutkimusohjelman päivityksen yhteydessä vuonna 2020.

Vesihuoltolaitos on toteuttanut Euran kunnan pohjavesien suojelusuunnitelman päivityksen. Aiempi versio oli vuodelta 2008 ja osin vanhentunut.

Suunnitelman päivitys maksoi noin 9800 euroa ja ELY:ltä toteutukseen myönnettiin 4000 euron avustus.

Esityslistan oheismateriaalina on vasta valmistunut Euran kunnan pohjavesialueiden suojelusuunnitelma. **Tämä liite ei ole julkinen.**

Suojelusuunnitelmassa on suositeltuja toimenpide-ehdotuksia useille tahoille pohjavesien suojelun parantamiseksi.

Valmistelu ja lisätiedot: käyttöpäällikkö Jarkko Leminen, puh. (044) 4224 971.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Uusi pohjavesien suojelusuunnitelma saatetaan tiedoksi tekniselle lautakunnalle.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouskatsaus ajalta 1.1. - 30.11.2021 / Tekniset palvelut

71/02.02.02/2021

Tekla 16.12.2021 § 124

Kokouksessa lautakunnalle esitellään palvelualueen taloutta marraskuun lopun tilanteesta. Selvityksen pohjana on esityslistan liitteenä oleva raportti vastuualuekohtaisista tuotoista ja kuluista.

Palvelualueen hallinnon käyttötalouteen (kp 6001) on valtuusto kokouksessaan 7.12.2021 myöntänyt 220.000 €:n lisämäärärahan terveyskeskus-vanhainkodin oikeuskäsittelykuluihin.

Valmistelu ja lisätiedot: tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta merkitsee annetun talouskatsauksen tiedokseen saatetuksi.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätökset

Tekla 16.12.2021 § 125

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 8.11.-3.12.2021.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Henkilöstöpäätökset:

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| - tekninen johtaja | §§ 112-122 ajalta 8.11.-2.12.2021 |
| - rakennuspäällikkö | §§ 132-145 ajalta 11.11.-2.12.2021 |
| - siivouspäällikkö | §§ 560-623 ajalta 8.11.-30.11.2021 |
| - ruokapalvelupäällikkö | §§ 679-749 ajalta 8.11.-3.12.2021 |
| - rakennusmestari | §§ 37-46 ajalta 8.11.-30.11.2021 |
| - yhdyskuntatekniikan päällikkö | §§ 43-49 ajalta 17.11.-21.11.2021 |
| - käyttöpäällikkö | §§ 63-64 ajalta 11.11.-3.12.2021 |

Muut päätökset:

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| - tekninen johtaja | §§ 33-38 ajalta 19.11.-24.11.2021 |
| - yhdyskuntatekniikan päällikkö | §§ 17-24 ajalta 10.11.-2.12.2021 |

Valmistelu ja lisätiedot: hallintosihteeri Seija Tuominen,
puh. 044-422 4874.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Tekla 16.12.2021 § 126

- 1 Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:
- HKScan Finland
- Länsi-Suomen Prosessivesi Oy, jätevesiraportti ja öljypuolen jätevesiraportti
- 2 Lounais-Suomen aluehallintovirasto: Liikuntapaikkojen perustamishankkeisiin myönnettävät avustukset vuonna 2022 ja perustamishankkeiden rahoitussuunitelma vuosille 2023-2026
- 3 Adven Oy, Kaukolämpöhinnasto 1.1.2022 alkaen

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 127

16.12.2021

Muut asiat

Tekla 16.12.2021 § 127

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksen hakeminen päätöksiin**1. Muutoksenhakukiellot**

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta:

117, 118, 119, 123, 124, 125, 126, 127

2. oikaisuvaatimuksen tekeminen

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134§) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

120, 121, 122

3. Kunnallisvalituksen tekeminen

Kirjallisen valituksen Hallinto-oikeudelle (Kuntalaki 135§) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

4. Oikaisun vaatiminen julkista hankintaa koskevaan päätökseen (hankintaoikaisu)

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Hankintalaki 132-135 §:t) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

5. Valitus Markkinaoikeuteen julkista hankintaa koskevista päätöksistä

Kirjallisen valituksen Markkinaoikeudelle (Hankintalaki 145-148 §:t) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

6. Muutoksenhaku erityislainsäädännön perusteella

Erytyislainsäädännön perusteella voi hakea muutosta seuraaviin päätöksiin:

Edellä oleviin kohtiin liittyvät muutoksenhakuohjeet ovat alla.

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Kuntalain mukainen muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (Kuntalaki 136§).

2. OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- seitsemäntenä päivänä päätösoitteeseen lähettämisestä kirjeitse
tai

- kolmantena päivänä päätösoitteeseen lähettämisestä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä osoitetaan jäljempänä olevilla yhteystiedoilla toimielimelle. Siinä ilmoitetaan päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu sekä miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi perusteineen.

Oikaisuvaatimuksessa ilmoitetaan vaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenotot voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatimus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Pöytäkirja tarkastettu / Tekninen lautakunta		
--	--	--

Oikaisuvaatimukseen liitetään asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Toimielin ja oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa **Euran kunnan Tekniselle lautakunnalle**

Postiosoite: Euran kunta / Kirjaamo, Sorkkistentie 10, 27510 Eura

Käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura

Aukioloaika: ma-pe klo 9-15

Vaihde: 02-839 901

Sähköpostitse: kirjaamo@eura.fi

Puhelinvaihte: 02 839 901

3. KUNNALLISVALITUKSEN TEKEMINEN

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäöli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttuu, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- seitsmäntenä päivänä päätösoitteeseen lähettämisestä kirjeitse

tai

- kolmantena päivänä päätösoitteeseen lähettämisestä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lain vastainen.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmä tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmä osoitetaan Turun hallinto-oikeudelle jäljempänä olevilla yhteystiedoilla. Siinä ilmoitetaan päätös, johon muutosta haetaan sekä miten päätöstä vaaditaan muutettavaksi perusteineen.

Valituskirjelmässä ilmoitetaan valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja tarvittavat yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenotot voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatimus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen liitetään:

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1383/2018) säädetään.

Valituksen perille toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus

postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Puhelinvaihte: 029 564 2400
Faksi: 029 564 2414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4. OIKAISUN VAATIMINEN JULKISTA HANKINTAA KOSKEVIIN PÄÄTÖKSIIN (Hankintaoikaisu)

Päätökseen voi vaatia oikaisua asianosainen eli tarjoaja, ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.
Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:
- seitsemäntenä päivänä päätösoitteeseen lähettämistä kirjeitse
tai
- kolmantena päivänä päätösoitteeseen lähettämistä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä osoitetaan hankintayksikölle. Siinä ilmoitetaan päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi perusteineen.

Oikaisuvaatimuksessa ilmoitetaan vaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenotot voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatimus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen liitetään asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintayksikkö ja oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa **Euran kunnan Tekniselle lautakunnalle**

Postiosoite: Euran kunta / Kirjaamo, Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Aukioloaika: ma-pe klo 9-15
Vaihte: 02-839 901

Sähköpostitse: kirjaamo@aura.fi

Puhelinvaihte: 02 839 901

Lisätietoja

Asianosaiselle lähetetään pöytäkirjaote ja yksityiskohtainen muutoksenhakuohje.

5. VALITUS MARKKINAOIKEUDELLE JULKISTA HANKINTAA KOSKEVISTA PÄÄTÖKSISTÄ

Päätöksestä voi valittaa asianosainen eli tarjoaja, ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Valitus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- sähköisen viestin lähettämispäivänä

tai

- seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, mikäli päätös on lähetetty postitse.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti Markkinaoikeudelle. Siinä ilmoitetaan hankinta-asia, johon valitus kohdistuu sekä esitetään vaatimukset perusteineen.

Valituksessa ilmoitetaan valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumerot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Vaatus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen liitetään:

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1383/2018) säädetään.

Valituksen perille toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Markkinaoikeudelle

Markkinaoikeus

posti- ja käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

sähköpostitse: markkinaoikeus@oikeus.fi

Puhelinvaihe: 029 564 3300

Faksi: 029 564 3314

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Lisätietoja

Asianosaiselle lähetetään pöytäkirjanote ja yksityiskohtainen muutoksenhakuohje.

6. MUUTOKSENHAKU ERITYISLAINSÄÄDÄNNÖN PERUSTEELLA

MAANKÄYTTÖ- JA RAKENNUSLAKI

Katu- ja puistosuunnitelman hyväksymistä koskevat päätökset

Valitusoikeus em. päätöksiin on:

- sillä, johon päätös on kohdistettu

- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- seitsemäntenä päivänä päätösotteen lähettämisestä kirjeitse

tai

- kolmantena päivänä päätösootteen lähettämisestä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen.

Valituskirjelmä tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmä osoitetaan Turun hallinto-oikeudelle jäljempänä olevilla yhteystiedoilla. Siinä ilmoitetaan päätös, johon muutosta haetaan sekä miten päätöstä vaaditaan muutettavaksi perusteineen.

Valituskirjelmässä ilmoitetaan valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja tarvittavat yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenoto voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen liitetään:

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1383/2018) säädetään.

Valituksen perille toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus

postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Puhelinvaihe: 029 564 2400
Faksi: 029 564 2414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Lisätietoja

Asianosaiselle lähetetään pöytäkirjanote ja yksityiskohtainen muutoksenhakuohje.