

Tekninen lautakunta

Aika 20.10.2021 klo 16:30 - 20:25**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Saapuvilla olleet jäsenet**

Helin Rauli jäsen
Jalonen Riikka jäsen
Juhola Riku jäsen
Kivistö Onnipekka jäsen
Maarvala Linda jäsen

Poissa § 96 käsittelyn
ja päätöksenteon ajan

Nurminen Timo jäsen, vpj.
Rintamaa Mikko pj.
Tuomi-Mastokangas jäsen
Jaana
Vihavainen Tiina jäsen

Poissa Junnila Jimi nuorisovalt.edustaja**Muut saapuvilla olleet**

Reunanen Ari khall edustaja

Poistui klo 17.35 § 98
käsittelyn aikana

Haapanen Kimmo esittelijä
Jyräkoski Ari rakennuspäällikkö
Leminen Jarkko käyttöpäällikkö
Saarenvalta Anne yhdyskuntatekn. päällikkö
Tuominen Seija sihteeri

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin.

Asiat §:t 93 - 104**Allekirjoitukset**

Mikko Rintamaa
puheenjohtaja

Seija Tuominen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Eura 20.10.2022

Riku Juhola

Timo Nurminen

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla 25.10.2021

Hallintosihteeri

Seija Tuominen

Käsitellyt asiat

§		Sivu
93	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
94	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
95	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
96	Monitoimihallin perustusten rakentaminen, urakoitsijan valinta	7
97	Vuoden 2021 investointihankkeiden työohjelman päivittäminen / tekniset palvelut	11
98	Liikuntapaikkojen hoitajan toimi	15
99	Lausunto - tekninen lautakunta / Sieravuoren ranta-asemakaavan muutoksen luonnos	17
100	Lausunto - tekninen lautakunta / Vähäjärven ranta-asemakaavan muuttaminen (Mestilä, 1:54 Lehtola)	20
101	Talousarvio vuodelle 2022 / tekniset palvelut	23
102	Talouden osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2021 / tekniset palvelut	25
103	Viranhaltijoiden päätökset	26
104	Ilmoitusasiat	27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 20.10.2021 § 93

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 54, että kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä kokousta edeltävän viikon torstaina ja julkaisusta ilmoitetaan sähköpostitse. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samana ajankohtana kunnan internet-sivustolla.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekla 20.10.2021 § 94

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitellaan päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Tarkastusvuorossa ovat Riku Juhola ja Timo Nurminen.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekla 20.10.2021 § 95

Hallintosäännön 127 §:n mukaisesti kokousasiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Toimita voi hallintosäännön 128 §:n mukaisesti esittelijän tai jäsenen kannatetusta ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi myös sellaisen asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 81	15.09.2021
Kunnanhallitus	§ 336	27.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 96	20.10.2021

Monitoimihallin perustusten rakentaminen, urakoitsijan valinta

450/10.04.07/2021

Tekla 15.09.2021 § 81

Valtuusto päätti kokouksessaan 21.6.2021 § 40 myöntää Euran urheilukeskuksen monitoimihallin toteuttamista varten 300 000 €:n määrärahan. Määrärahaa hallin hankintaan on varattu 120 000 € ja 180 000 € perustamis- ja pystytyskustannuksiin.

Vahanen Suunnittelupalvelut Oy on toimittanut suunnitelman monitoimihallin perustuksista.

Hanke toteutetaan kokonaisurakkana. Rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

Hankinta on Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) mukainen kansallisen kynnysarvoin ylittävä hankinta. Hankintamenettely on avoin. Hankinnasta on jätetty hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-portaalissa.

Tekniset palvelut on kilpailuttanut Liikuntakeskuksen uuden monitoimihallin perustusten rakentamisen 26.8.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Tarjoukset tulee jättää 14.9.2021 klo 13.00 mennessä.

Tarjoajien soveltuvuus arvioidaan tarjousasiakirjoissa esitettyjen tietojen sekä hankintalain tarjoajien soveltuvuuden arviointia koskevien säännösten perusteella. Tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön tarjoajan soveltuvuudelle asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava hankintalain 83 §:n mukaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Tarjouksen valintaperusteena on hankintalain mukaisesti kokonaistaloudellinen edullisuus. Hyväksyttävistä tarjouksista valitaan halvin.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti 5 urakoitsijaa: A-Perustus Oy, Rakennusliike A.K. Oy, Rakennus Jalonen Oy, RMK Rent Oy sekä Asennustiimi Karhula & Niemi Ky. Tilaaaja on edellyttänyt, että tarjouksen antavan yrityksen kokonaisliikevaihdon tulee olla vähintään kaksi kertaa tarjottavan urakkahinnan suuruinen kahden viimeisen valmistuneen tilinpäätöksen mukaan. Urakoitsijalla tulee myös olla omaan henkilökuntaan kuuluva pätevä vastaava työnjohtaja (vähintään 3 vuoden työkokemus työjohtotehtävistä). Rakennusliike A.K. Oy ei täytä edellytettyä liikevaihtovelvoitetta, joten se on suljettava tarjouskilpailusta. Muut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjousten avauspöytäkirja ja yhteenveto tarjouksista on esityslistan liitteenä.

Hanke ylittää valtuuston (Valt 21.6.2021 § 40) sille varaaman määrärahan.

Valmistelu ja lisätiedot: rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Ehdotus

Vs. tekninen johtaja / rakennuspäällikkö:
Tekninen lautakunta päättää:

- 1) sulkea Rakennusliike A.K. Oy:n tarjouskilpailusta. Perusteena on, että urakoitsija ei täytä tarjouspyynnössä edellytettyä liikevaihtovelvoitetta.
- 1) valita monitoimihallin perustusten rakentajaksi RMK Rent Oy:n urakkahintaan 224 000 € (alv 0 %). Päätöksen perusteena on tarjouspyynnön mukaisesti halvin hinta. Päätös on ehdollinen ja edellyttää, että kunnanhallitus ja edelleen valtuusto myöntävät hankkeelle aloitusluvan ja lisämäärärahan.
- 1) esittää kunnanhallitukselle, että se käsittelee hankkeen aloitusluvan ja lisärahoituksen.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 27.09.2021 § 336

Euran kunnanhallitus on kokouksessaan 28.6.2021 (§ 247) antanut viranhaltijoille neuvottelutavoitteiksi seuraavat asiat Euran urheilukeskuksen uusiin kehittämishankkeisiin (monitoimihalli ja tekojäärata) liittyen:

- Kolmannen sektorin toimijat sitoutetaan hankkeen perustamiseen ja ylläpitoon (monitoimihalli)
- Kunnan maksusuodet tulee minimoida (molemmat hankkeet)
- Kaikille kunnan kouluille, varhaiskasvatusyksiköille ja mahdollisille muille palveluyksiköille tulee turvata mahdollisuus käyttää uusia liikunta-alueita toiminnassaan (molemmat hankkeet)
- Paikallisilla yrityksillä tulee olla mahdollisuus osallistua rakentamiseen liittyviin kilpailutuksiin (molemmat hankkeet)
- Hankkeilla ei saa olla heikentäviä vaikutuksia kylien liikuntamahdollisuuksiin ja liikuntapaikkojen kehittämiseen (molemmat hankkeet)

Kunnan ja Euran Pallon edustajien välillä oli neuvottelu monitoimihalliin liittyen 23.9.2021.

Monitoimihallin 180.000 euron perustamis- ja pystyttämiskustannuksista on tarkoitus rahoittaa nyt kilpailutetun perustusten rakentamiseksi lisäksi mm. kaukolämpö- ja sähköliittymät, alueen rakenteiden kunnostaminen sekä hallirakenteiden siirtoon ja pystytykseen liittyvät kustannukset. Halvimman tarjouksen hyväksyminen edellyttäisi arviolta 80.000 – 120.000 euron lisämäärärahan myöntämistä kohteelle.

Kuumentunut markkinatilanne on lisännyt rakentamisen volyyymia, jolloin työvoiman ja tarvikkeiden hinnat ovat nousseet ja toimitusajat pidentyneet. Talouden ja rakentamisen kasvussa ei ole lyhyellä aikavälillä nähtävissä hidastumista ja hintatasojen alentumista, minkä vuoksi kokonaisurakkakilpailun uusiminen keväällä tai kesällä 2022 ei todennäköisesti olisi nyt toteutettua kilpailutusta edullisempi.

Jos tavoitellaan monitoimihallin rakentamiselle edullisempia rakentamiskustannuksia, on kokonaisurakkamenettelystä syytä luopua. Urakka voidaan toteuttaa kunnan omana työnä, jolloin useat urakkarajapinnat ja vastuut ovat selkeät. Tässä toteutustavan kilpailutuksessa on käytettävissä myös paikallisia tavarantoimittajia ja palvelujen tuottajia sekä paikallista talkootyövoimaa kustannuksia alentamassa ilman, että työn laadusta tai aikataulusta tingittäisiin.

Kunnan ja Euran Pallo ry:n välisissä neuvotteluissa nousi esille hankkeen rakentamisen toteuttaminen yhdessä urheiluseuran kanssa. Tärkeänä pidetään monitoimihallin rakentamisen käynnistämistä välittömästi, mikäli se tarviketoimitusten osalta on mahdollista. Kunnan keskeinen rooli on hankkeen kokonaisvastuussa ja valvonnassa sekä tarvikehankinnoissa. Urheiluseuran rooli liittyy hankkeen toteutuksessa erityisesti merkittävän ja korvauksettoman työpanoksen osoittamiseen perustusten rakentamisessa ja hallirakenteen pystytyksessä.

Teknisten palvelujen palvelualueen tehtävänä olisi viipymättä käynnistää urheiluseuran kanssa monitoimihallin teknisen tilan rakentaminen ja hallirakenteiden siirtäminen Euraan. Samaan aikaan rakennusmateriaalien kilpailutuksen käynnistäminen on tärkeää, jotta hankkeen tarkistettu kokonaiskustannusarvio ja toteutusaikataulu voidaan vahvistaa.

Valmistelu ja lisätiedot: Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020 ja kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus

- hylkää kaikki monitoimihallin perustusten rakentamisesta saadut tarjoukset, koska niiden hinnat ylittävät olennaisesti kunnan urakalle varatun määrärahan
- antaa teknisten palvelujen tehtäväksi käynnistää välittömästi kunnan omana työnä ja korvauksettomana talkootyönä monitoimihallin teknisen tilan perustamistyöt ja hallirakenteiden siirron Euraan jo talousarvioon varatulla määrärahalta
- antaa teknisten palvelujen tehtäväksi suunnitella ja kilpailuttaa monitoimihallin toteutus kunnan omana työnä siten, että merkittävä työpanos kustannuksia alentavana tekijänä saadaan talkootyönä
- esittää tarkistetun kustannusarvion valtuuston hyväksyttäväksi siinä tapauksessa, että se ylittää nyt budjetoidun 300.000 euroa tai jos hanke siirtyy osittainkin toteutettavaksi vuonna 2022.

Asian käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana Tommi Katila esitti Arja Salon kannattamana seuraavaa:

"- hyväksytään monitoimihallin perustusten rakentajaksi RMK Rent Oy urakkahintaan 224 000 euroa, alv 0 %

- esitetään tarkennettu kustannusarvio valtuuston hyväksyttäväksi

- pyydetään lisämäärärahaa valtuustolta monitoimihallin muihin kustannuksiin ja liittymiin"

Koska oli tehty kunnanjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu päätösehdotus puheenjohtaja totesi, että suoritetaan kättennostoäänestys. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestyksessä kunnanjohtajan pohjaesitystä kannatti: Lauri Kreula, Päivi Kyllöinen, Harri Lehtonen, Ari Reunanen, Jyri Sarin, Maaret Vainio ja Virve Vuohijoki.

Äänestyksessä Tommi Katilan esitystä kannatti: Tommi Katila ja Arja Salo.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tekla 20.10.2021 § 96

Tekniset palvelut on käynnistänyt tarvikkeiden hankinnat monitoimihallin anturan tekemiseksi kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti. Tällä hetkellä on tehty viranhaltijapäätökset monitoimihallin konehuoneen purusta, siirrosta ja kokoamisesta Eurassa sekä eristeiden, raudotteiden ja muottimateriaalien hankinnasta.

Valmistelu ja lisätiedot: tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta merkitsee kunnanhallituksen päätöksen ja toteutetut toimenpiteet tiedokseen saatetuiksi.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Lautakunnan jäsen Linda Maarvala ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Syy EuPa ry:n hallituksen jäsenyys.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 32	31.03.2021
Kunnanhallitus	§ 124	19.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 97	20.10.2021

Vuoden 2021 investointihankkeiden työohjelman päivittäminen / tekniset palvelut

1090/02.02.00/2020

Tekla 17.02.2021 § 6

Kunnanhallitus on antanut (11.1.2021 § 7) vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Ohjeiden mukaisesti palvelualueella on laadittu vastuualuekohtainen talouden käyttösunnitelma sekä investointihankkeiden työohjelma. Kyseiset asiakirjat ovat esityslistan oheismateriaalina ja ne esitellään yksityiskohtaisemmin kokouksessa.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 16.12.2020 § 130 päättänyt kustannuspaikkakohtaiset laskujen hyväksyjät vuodelle 2021. Neljännesvuosittain laaditaan palvelualueen osavuosikatsaus tulojen, menojen ja henkilöstömenojen kehittymisestä.

Valmistelu ja lisätiedot: tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ja vahvistaa palvelualueen käyttösunnitelman ja investointien työohjelman vuodelle 2021 noudatettavaksi ja antaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 01.03.2021 § 70

Sivistys-, perusturva- ja tekninen lautakunta ovat helmikuussa käsitelleet palvelualueensa käyttösunnitelmat. Yleisen taloudellisen tilanteen ja korona-pandemian vuoksi toiminnan suuntaamiseen ja taloudellisten resurssien tehokkaaseen käyttöön ja riittävyyteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Sitovien määrärahojen mahdollisiin ylityksiin tulee puuttua välittömästi ja tehdä sitä koskevat esitykset luottamustoimielimille.

Palvelujen ja talouden vakauttamistyöryhmä kuulee torstaina 25.2.2021 em. keskeisten palvelualueiden palvelualuejohtajia, minkä perusteella päätösehdotus kunnanhallitukselle tehdään vielä ennen kokousta.

Esityslistan oheismateriaalina on lautakuntien käyttösunnitelmat vuodelle 2021.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus muistuttaa lautakuntien ja palvelualueiden vastuusta toimia talousarvion määrärahojen puitteissa. Erityisesti on pitäydyttävä kaikista uusista palvelujen laajenuksista ja hyödynnettävä tarkoin mahdollisuudet lisätä toimintojen tehokkuutta ja taloudellisten säästöjen aikaansaamista lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Pöytäkirja tarkastettu / Tekninen lautakunta		
--	--	--

Käyttötalouden määrärahat muodostuvat palvelualueen ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen ja -kulojen erotuksesta. Palvelualueilla tavoitteiden asettamisessa ja seurannassa on kiinnitettävä huomiota vuositason suoritteisiin mittareihin jne. yksittäisten kuukausitavoitteiden sijasta.

Henkilöstömenojen osalta palvelualueilla on erityinen vastuu huolehtia määrärahojen riittävydestä.

Määrärahamuutoksista koskien sekä käyttötalouden, rahoituksen että investointien tarpeita on esitykset tehtävä lautakunnalle ja/tai kunnanhallitukselle viipymättä kun lisätarve on palvelualueilla tunnistettu.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: talousjohtaja Katja Aalto poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16:10.

Tekla 31.03.2021 § 32

Hyväksytyssä työohjelmassa osalle hankeryhmän 9201 Kiinteistöjen pienet investoinnit osahankkeista ei ollut tehty määrärahavarausta, koska niiden tarkempi suunnittelu oli kesken. Kiinteistöpalvelut on jatkanut työohjelman mukaisten kohteiden suunnittelua ja valmistelua ja laatinut niille alustavat kustannusarviot.

Päiväkoti Suvituulessa tehdään muutos- ja korjaustöitä ja tiloihin sijoittuu elokuusta 2021 alkaen avoimen päiväkodin Ompun toiminta. Tiloissa todettiin vuodenvaihteessa vesijohdosta aiheutunut putkivuoto, joka oli kastellut yläpohjarakenteita alueellisesti. Vahingosta johtuen vaurioituneet rakenteet uusitaan ja rakennuksen runkovesijohto uusitaan lisävahinkojen ehkäisemiseksi. Lisäksi tehdään aiemmin suunnitellut kuntotutkimuksessa esitetyt tiivistyskorjaukset, käyttöikänsä päässä olevan automaattisen paloilmottimen uusinta sekä osittain puutteellisen sadevesiviemäroinnin rakentaminen.

Jokimutkankoti on esitetty otettavaksi vanhusten ja kehitysvammaisten päivätoiminnan sekä kotihoidon käyttöön. Hanke yhdistetään osaksi muuta Jokimutkan alueen muutoskokonaisuutta.

Päivitetty työohjelma on esityslistan liitteenä.

Valmistelu ja lisätiedot: rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Ehdotus

Vs. tekninen johtaja/rakennuspäällikkö:
Tekninen lautakunta päättää hyväksyä palvelualueen muutetun investointien työohjelman vuodelle 2021 noudatettavaksi ja antaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 19.04.2021 § 124

Ehdotus Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi teknisen palvelualueen muutetun investointien työohjelman vuodelle 2021.

Päätös Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 20.10.2021 § 97

Suvituulen peruskorjauksen aloitusvaiheessa kiinteistön alapohjassa todettiin laaja-alainen kosteusvahinko, jonka lähde on toistaiseksi tuntematon. Kiinteistö vaatisi merkittävästi suunniteltua laajempia korjaustöitä, jotta se voitaisiin ottaa päiväkotikäyttöön. Suvituuleen sijoitettavaksi suunniteltu avoimen päiväkodin Ompun toiminta päätettiin siirtää lopetetulta päiväkoti Mintulta vapautuneisiin tiloihin ja Suvituulen peruskorjauksen kannattavuus arvioidaan uudelleen loppuvuoden 2021 aikana. Suvituulen korjaustöihin oli aiemmassa päätösvaiheessa varattu 70 000 € tämän vuoden työohjelmaan, joka voidaan kohdistaa uudelleen.

Kunta on hankkinut omistukseensa ns. Tallinmäen rakennukset. Tilojen käytön tehostamiseksi niihin on rakennettu mm. käyttöturvallisuuden edellyttämät varatiet ja tiloja on muutettu nykyiseen käyttötarkoitukseen soveltuviksi. Tehdyt muutostyöt ovat luonteeltaan investointeja ja niiden kustannukset katetaan työohjelman investointimäärärahasta.

Kiukaisten koulun pihan pengerrysten ladottavista kivistä rakennetuista tukimuureista on irronnut ylimmäisiä kiviä ja tasojen väliset portaat ovat rikki muodostaen turvallisuusriskin käyttäjille. Korjaustöistä on pyydetty kustannusarvio ja hankkeen kokonaiskustannukset ovat 25 000 €.

Satadiag on uusimassa terveystalonsa vuokratiloissaan sijaitsevat röntgenlaitteensa. Muutostöiden yhteydessä laitetilaan on tehtävä muutoksia (mm. uusi sähköpääkeskus ja uusien laitteiden kiinnityskohtien varmistaminen). Lisäksi samalla on perusteltua kunnostaa tilan pintarakenteita. Hankkeeseen varataan 25 000 €.

Päivitetty työohjelma on esityslistan liitteenä.

Valmistelu ja lisätiedot: rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Ehdotus Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kiinteistöpalveluiden osalta palvelualueen päivitetyn investointien työohjelman vuodelle 2021 noudatettavaksi ja antaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 91

15.09.2021

Tekninen lautakunta

§ 98

20.10.2021

Liikuntapaikkojen hoitajan toimi

457/01.01.00/2021

Tekla 15.09.2021 § 91

Kunnahallitus on kokouksessaan 2.9.2019 hyväksynyt valtuuston 26.8.2019 hyväksymän vakauttamisohjelman toimeenpanon. Vakauttamisohjelman yhteydessä on päätetty toiminnan uudelleen organisoinnista ja tehostamisesta yhdyskuntateknisissä palveluissa ja liikuntapalveluissa. Organisoinnin ja tehostamisen yhteydessä irtisanottiin yksi ulkotyöntekijä ja yksi ulkotyöntekijä siirrettiin hoitamaan liikuntapaikkoja.

Euran kunta on päättänyt rakentaa tekojääradan ja monitoimihallin urheilukeskuksen alueelle. Jo ennestään niukasti resursoitu yhdyskuntatekniset palvelut ei nykyhenkilöstöllä pysty hoitamaan tekojääradan ja monitoimihallin ylläpitoa.

Sekä tekojääradan, että monitoimihallin tekniikka ja päivittäisen käytön mahdollistaminen edellyttää sellaista osaamista, mitä ei nykyisellä henkilökunnalla ole.

Liikuntapaikkojen hoitajan toimi sijoittuu yhdyskuntateknisiin palveluihin.

Valmistelu ja lisätiedot: tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Vs. tekninen johtaja / rakennuspäällikkö:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että yhdyskuntateknisten palvelujen vastuualueelle perustetaan liikuntapaikkojen hoitajan toimi. Lisäksi lautakunta esittää, että perustettavalle toimelle myönnetään täyttölupa.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti siirtää asian käsittelyn lautakunnan seuraavaan kokoukseen lisäselvityksien saamiseksi asiaan.

Tekla 20.10.2021 § 98

Tekojääradan rakennustyöt etenevät suunnitellusti ja jäärata on näillä näkymin mahdollista ottaa käyttöön vuoden 2021-2022 talvikaudella. Aikataulullisista syistä on haastavaa rekrytoida henkilöä tekojääradan hoitoon käytettävissä olevassa ajassa tai kilpailuttaa hoitoa.

Tekninen toimi on edellämainituista syistä johtuen käynyt neuvotteluja paikallisen yrittäjän kanssa tekojääradan auraus- ja jäädytystyöstä. Neuvottelujen tuloksena yrittäjä on ilmoittanut halukkuutensa solmia pilottikauden (n. 4kk) sopimuksen Euran kunnan kanssa edellämainituista töistä sisältäen myös perushoidon jäädytyskoneelle. Varsinaiset huollot ja mahdolliset korjaukset sekä jäänhoitokoneen, että jäädytyslaitteiston osalta on hoidettava niihin erikoistuneiden yritysten toimesta. Pilottikauden hoitokustannuksiksi on arvioitu n. 25 000€ (alv.0%).

Valmistelu ja lisätiedot: yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta
puh. 044 422 4955.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta hyväksyy tekojääradan pilottikauden hoitojärjestelyn kustannuksineen.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy tekojääradan 4 kuukauden pilottikauden hoitojärjestelyn kustannuksineen.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että yhdyskuntateknisten palvelujen vastuualueelle perustetaan liikuntapaikkojen hoitajan toimi ja että perustettavalle toimelle myönnetään täyttölupa.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen edustaja Ari Reunanen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.35 ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus	§ 281	16.09.2019
Kaavatoimikunta	§ 5	30.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 99	20.10.2021

Lausunto - tekninen lautakunta / Sieravuoren ranta-asemakaavan muutoksen luonnos

1099/10.02.04/2018

Khall 16.09.2019 § 281

Uusi Sieravuori Oy, Isohaveri 50-402-4-45, Päiväranta 50-402-4-43, Luolakallio 50-402-1-21 (Jari Laakso), kiinteistö Rantahaveri 50-402-4-50 (Merja Stenvall) ja kiinteistö Järvihaveri 50-402-4-51 (Leila Leivo ja Raili Saarinen) ovat jättäneet hakemuksen ranta-asemakaavan muuttamisesta ja laajentamisesta edellä mainittujen omistamiensa kiinteistöjen alueella.

Ranta-asemakaavatyön alustavana tavoitteena on kehittää ja tukea Sieravuori Oy:tä matkailu- ja virkistyskohteena. Uusi Sieravuori Oy haluaa kehittää suunnittelualueella määrätietoisesti matkailua tukevan aktiivisen vapaa-ajan asumisen ja loma-asumisen monipuolistamista sekä luonto- ja aktiviteettimatkailua. Majoituskapasiteetin lisäys on tavoitteena toteuttaa loma-asumisen rakennuspaikoilla, jotka tukevat matkailutoimintaa. Tavoitteena on loma-asumisen, matkailupalvelujen ja virkistykseen uudenlainen, toisiaan tukeva yhteiselo, joka muodostuu eri tyyppisistä loma-asumisen kortteleista, jotka kaikki ovat alueen keskeisen ydinalueen tuntumassa. Alustavaksi kokonaiskerrosalaksi on suunniteltu 15 000 kem².

Voimassa oleva ranta-asemakaava on lähes 30 vuotta vanha. Siinä on annettu rakennusoikeutta toiminnoille, joille ei ole liiketaloudellisia edellytyksiä enää 2020-luvulla. Näitä ovat muun muassa kaavan eteläosaan sijoitetut laajat ryhmäpuutarha- ja palstaviljelyalueet. Voimassa olevassa ranta-asemakaavassa erillisten loma-asuntojen (kaavassa lomamajojen) rakennusoikeus on rajattu 35 kerrosneliometriin. Tämä ei vastaa enää nykyajan vaatimustasoa ja kysyntää.

Ranta-asemakaavan laajennus koskee kiinteistöä Luolakallio 50-402-1-21. Laajennusalue on maakuntakaavassa ulkoilun, retkeilyn ja virkistyskäytön kannalta merkittävää aluetta. Ranta-asemakaavan yksityiskohtaisessa suunnittelussa ratkaistaan alueen laajuus ja varmistetaan edellä mainittujen toimintojen riittävyys koko Sieravuoren alue huomioiden.

Esityslistan oheismateriaalina on ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Valmistelu ja lisätiedot: Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää laittaa kaavatyön vireille ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville koko kaavatyön ajaksi. Hakija vastaa kaikista ranta-asemakaavan laadinta- ja selvityskustannuksista.

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaavatmk 30.09.2021 § 5

Sieravuoren ranta-asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta on valmistunut 29.6.2021 päivätty luonnosaineisto.

Muutoksen tavoitteena on kehittää ja tukea Sieravuoren lomakeskusta matkailu- ja virkistyskohteena siten, että sen toiminnalle on liiketaloudelliset edellytykset. Lomakeskuksen toiminnan jatkumisen turvaamiseksi alueen majoitus-, ravintola- ja palvelutarjontaa on kehitettävä ja nykyaikaistettava.

Maankäyttöratkaisussa esitetään alueen kokonaiskerrosalaksi n. 18 000 k-m².

Sieravuoren ranta-asemakaavassa suunnittelualue on osoitettu matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi (RM),ryhmäpuutarha- ja palstaviljely-alueeksi (RP),maatilojen talouskeskusten korttelialueeksi (AM), puistoalueeksi (VP, VP-1)sekä maa- ja metsätalousalueeksi(M). Suunnittelualueelle on lisäksi osoitettu venevalkama-alue (LV), uimaranta-alue (VV, VV-1), urheilu- ja virkistyspalvelualue (VU)sekä leikkikenttäalue (VK).

Ranta-asemakaavaluonnoksen laadinnan aikana on selvitetty mm. kaavan suhde valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin, maakuntakaavoihin, ja tehty selvityksiä viher- ja virkistysverkosta, emätilasta, luonnosta, arkeologiasta, vanhasta rakennuskannasta ja rakennuskielloista.Selvitykset on tehty 2017 käydyn työneuvottelun (ELY, Satakuntaliitto, Jari Laakso, Satakunnan Museo ja Euran kunta) linjauksia noudattaen.

Esityslistan oheismateriaalina on luonnos ranta-asemakaavan kartasta merkintöineen ja luonnos ranta-asemakaavan selostuksesta.

Valmistelu ja lisätiedot: Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kaavatoimikunta hyväksyy laaditun ranta-asemakaavan luonnosaineiston ja asettaa sen 30 päivän ajaksi yleisesti nähtäville ja pyytää siitä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaiset lausunnot.

Päätös

Kaavatoimikunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 20.10.2021 § 99

VESIHUOLTOLAITOS:

Kaava-alueella ei ole kunnallista vesijohtoverkostoa. Matkaa nykyisiin kunnallisiin vesi- ja jätevesiverkostoihin on lähimmillään reilu neljä kilometriä linnuntietä Mannilan kalasatamasta, jossa sijaitsee vesi- ja jätevesijohdot.

YHDYSKUNTATEKNISET PALVELUT:

Kaava-alueen kulkuyhteydet ovat ohjeellisia ajoyhteyksiä ja ulkoilureittejä, joiden rakentaminen ja kunnossapito kuuluu kiinteistöjen omistajille. Yhdyskuntateknisillä palveluilla ei ole huomauttamista Sieravuoren ranta-asemakaavan muutoksen luonnokseen.

Valmistelu ja lisätiedot: käyttöpäällikkö Jarkko Leminen, puh. (044) 4224 971 ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta antaa lausuntonaan Sieravuoren ranta-asemakaavan muutoksen ja laajennuksen luonnoksesta edellä olevat käyttöpäällikön ja yhdyskuntatekniikan päällikön esittämät seikat.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 246	28.09.2020
Kaavatoimikunta	§ 6	30.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 100	20.10.2021

Lausunto - tekninen lautakunta / Vähäjärven ranta-asemakaavan muuttaminen (Mestilä, 1:54 Lehtola)

1163/10.02.04/2020

Khall 28.09.2020 § 246

Visa Nurmi on lähettänyt kuntaan hakemuksen ranta-asemakaavan muuttamiseksi kiinteistöllä 050-417-1-54, Lehtola.

Tavoitteena on muuttaa Vähäjärven ranta-asemakaavaa siten, että osa kiinteistön alueesta osoitetaan maa- ja metsätalousalueeksi, jolla on säilytys-, varasto- yms. tilojen rakennusoikeutta kiinteistön hoitoa, mehiläisten hoitoa sekä omistajan kiinteistönhuoltoa ja välineiden, tarvikkeiden yms. varastointia varten.

Voimassa oleva ranta-asemakaava on vahvistettu 26.5.1997 Lounais-Suomen Ympäristökeskuksessa. Kaavassa on osoitettu kiinteistölle 150 m² kokonaisrakennusoikeus, johon sisältyy loma-asunnon, saunan ja yhden muun talusrakennuksen rakennusoikeus. Suurin osa kiinteistön alueesta on maa- ja metsätalousaluetta, jolla ei ole rakennusoikeutta.

Kiinteistön kokonaispinta-ala on 1,77 ha, josta loma-asunnon rakennuspaikan suuruus on n. 0,3 ha. Alustavan suunnitelman mukaan rakennettava kerrosala olisi korkeintaan 140 m².

Suunniteltu rakennus sijoittuisi lähes kiinteistön korkeimmalle kohdalle, jolloin sen vaikutus maisemaan tulee tarkasti arvioida kaavatyön yhteydessä. Kaavatyön yhteydessä on tarkasteltava eri vaihtoehtoja rakennuksen sijoittamiselle. Euran kunnan linjana on ollut tämän tyyppiselle rakentamiselle se, että koko rantakiinteistön alueelle maksimi rakennusoikeus on 160 kem². Kiinteistön suurehkon koon vuoksi voidaan kokonaisrakennusoikeudeksi määrittää 190 kem², jonka arvioidaan riittävän em. tavoitteiden mahdollistamiseksi.

Esityslistan oheismateriaalina hakemus ranta-asemakaavan muuttamiseksi.

Valmistelu ja lisätiedot: Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hakemuksen niin, että

- kaavatyön aikana arvioidaan tarkasti vaikutukset maisemaan ja tarkastellaan eri vaihtoehtoja rakennuksen sijoittamiselle
- kokonaisrakennusoikeus koko kiinteistön alueella on maksimissaan 190 kem², jolloin lisärakennusoikeudeksi tulee 40 kem².

Lisäksi kunnanhallitus päättää laittaa ranta-asemakaavan muutostyön vireille.

Hakija vastaa kaikista ranta-asemakaavan laadinta- ja selvityskustannuksista.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaavatmk 30.09.2021 § 6

Kuntaan on toimitettu Vähäjärven ranta-asemakaavan 26.4.2021 päivätty muutoksen luonnosaineisto.

Ranta-asemakaavan luonnoksessa on esitetty tavoitteelliseksi rakennusoikeudeksi 200 k-m2 vastoin kunnanhallituksen määrittämää kokonaisrakennusoikeutta 190 k-m2. Viimeisimmissä ranta-asemakaavan muutoksissa on kuitenkin hyväksytty myös 200 k-m2 rakennusoikeuksia ja esitys kokonaisrakennusoikeudesta poikkeaa kuitenkin vain 10 k-m2 KH:n määrittämästä. Esitetty kokonaisrakennusoikeuden määrä voitaneen hyväksyä.

Käytännössä ranta-asemakaavan luonnoksessa todetaan olemassa oleva tilanne ja M-alueelle on esitetty 30 k-m2 lisärakennusoikeus, ilman lupaa rakennetun talousrakennuksen kohdalle.

Kevään ja kesän 2021 aikana laadittu luontoselvitys ei ole mukana aineistossa. Aineistoa täydennetään ehdotusvaiheessa luontoselvityksellä.

Myöskään vaikutuksia maisemaan talousrakennuksen eri sijainneilla ei kaavatyön aikana ole tehty. Vaikutukset maisemaan arvioidaan ehdotusvaiheessa.

Esityslistan oheismateriaalina on ranta-asemakaavan luonnoksen kartta merkintöineen ja ranta-asemakaavan luonnoksen selostus.

Valmistelu ja lisätiedot: Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kaavatoimikunta hyväksyy laaditun ranta-asemakaavan luonnosaineiston ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman. Asemakaava-aineisto asetetaan luonnoksena 30 päivän ajaksi nähtäville ja siitä pyydetään osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaiset lausunnot. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville koko ranta-asemakaavan laatimisen ajaksi.

Päätös

Kaavatoimikunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 20.10.2021 § 100

VESIHUOLTOLAITOS:
Vesihuoltolaitoksella ei ole lisättävää tai huomautettavaa kaavamuutokseen.

YHDYSKUNTATEKNISET PALVELUT:
Yhdyskuntateknisillä palveluilla ei ole huomautettavaa kaavamuutokseen.

Valmistelu ja lisätiedot: käyttöpäällikkö Jarkko Leminen, puh. (044) 4224 971 ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta antaa lausuntonaan Mestilän Vähäjärven ranta-asemakaavan muutoksen luonnoksesta edellä esitetyt käyttöpäällikön ja yhdyskuntatekniikan päällikön kannanotot asiaan.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvio vuodelle 2022 / tekniset palvelut

438/02.02.00/2021

Tekla 20.10.2021 § 101 Kunnahallitus on antanut erillisen ohjeen talousarvion laatimisesta kokoksessaan 13.9.2021, §315.

Vuoden 2022 talousarvion laadinnalla lähtökohtana on kuntakonsernin puolen vuoden talouden toteuma ja sen pohjalta laadittu ennuste vuoden 2021 tuloksesta.

Palkkojen osalta raami perustuu niin sanottuun nollakorotukseen ja pohjana on vuoden 2021 ennuste.

Palvelualueet kuvaavat yksilöidysti muutokset henkilöstön määrässä vuodesta 2021 vuoteen 2022.

Lautakunnissa hyväksytyt talousarvioehdotukset toimitetaan kunnanjohtajalle 22.10.2021 mennessä.

Talousarviossa on määriteltävä myös palvelualueen toiminnalliset tavoitteet (5-10 kpl) ja kuvattava toiminnan riskit ja se miten niitä seurataan vuoden aikana.

Vuoden 2022 talousarvion kiinteistöihin ja irtaimiston hankintaan liittyvistä investoinneista käydään teknisten palvelujen johdolla neuvottelut muiden palvelualueiden kesken. Tekniset palvelut laatii koosteen tehdyistä esityksistä ja toimittaa sen kunnanjohtajalle. Investointiesitykset kerätään isommiksi kokonaisuuksiksi. Kokonaisuuksissa esitetään erikseen uusinvestoinnit, peruskorjauskohteet ja vuosittain toteutettavat kohteet (esim. päällystys). Tavoitteena on, että tekninen lautakunta voi kokonaisuuksien sisällä tehdä kesken talousarviovuoden mahdollisesti tehtäviä määrärahasiirtoja.

Talousarviossa kuvataan toiminnan laajuutta ja palvelujen tasoa kuvaavia tekijöitä.

Teknisten palvelujen esitys vuoden 2022 talousarvioksi on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelu ja lisätiedot: tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2022 talousarvioesityksen.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta päätti klo 18:45 pitää 10 minuutin neuvottelutauon.

Kokous jatkui klo 18:55. Puheenjohtaja totesi kokouksen kokoonpanon sekä kokouksen edelleen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisäksi lautakunta päätti, että Harjunahteenkierron kunnallistekniikan rakentamiseen esitetään talousarvion investointiosaan 400.000 €:n määräraha.

Talouden osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.9.2021 / tekniset palvelut

71/02.02.02/2021

Tekla 20.10.2021 § 102

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti on laadittu palvelualueen talouden osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.9.2021. Katsaus on esityslistan oheismateriaalina ja sitä selvitetään lautakunnalle vastuualuekohtaisesti tarkemmin kokouksessa.

Valmistelu ja lisätiedot: tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. (02) 839901.

Ehdotus

Tekninen johtaja:
Tekninen lautakunta merkitsee palvelualueen osavuositarkastuksen tiedokseen saatetuksi ja hyväksyy sen omalta osaltaan.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätökset

Tekla 20.10.2021 § 103

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 7.9. - 10.10.2021

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Henkilöstöpäätökset:

- tekninen johtaja §§ 94-98 ajalta 20.9.-4.10.2021
- rakennuspäällikkö §§ 103-123 ajalta 10.10.2021
- siivouspäällikkö §§ 413-492 ajalta 8.9.-8.10.2021
- ruokapalvelupäällikkö §§ 555-623 ajalta 8.9.-7.10.2021
- rakennusmestari §§ 28-31 ajalta 9.9.-21.9.2021
- yhdyskuntatekniikan päällikkö §§ 36-37 ajalta 13.-30.9.2021
- käyttöpäällikkö §§ 54-57 ajalta 9.9.-1.10.2021

Muut päätökset:

- rakennusmestari § 1 ajalta 28.9.2021
- rakennuspäällikkö §§ 6 ajalta 14.9.2021
- tekninen johtaja §§ 21-25 ajalta 8.9.-7.10.2021
- yhdyskuntatekniikan päällikkö §§ 17-21 ajalta 10.9.-1.10.2021

Valmistelu ja lisätiedot: hallintosihteeri Seija Tuominen, puh. 044-422 4874.

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Tekla 20.10.2021 § 104

- 1 Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:
 - HKScan Finland Oy, jätevesitarkkailuraportti 8/2021
 - Länsi-Suomen Prosessivesi Oy:
 - viemäriin lähtevä jätevesi/raportti 18.8.2021
 - suotonauhakuivattu liete / raportti 18.8.2021
 - öljypuolen viemäriin lähtevä jätevesi / raportti 18.8.2021

Ehdotus

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedokseen saatetuiksi.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksen hakeminen päätöksiin**1. Muutoksenhakukiellot**

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta:

93, 94, 95, 96, 97, 99, 100, 101, 102, 103, 104

2. oikaisuvaatimuksen tekeminen

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki 134§) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

98

3. Kunnallisvalituksen tekeminen

Kirjallisen valituksen Hallinto-oikeudelle (Kuntalaki 135§) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

4. Oikaisun vaatiminen julkista hankintaa koskevaan päätökseen (hankintaoikaisu)

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Hankintalaki 132-135 §:t) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

5. Valitus Markkinaoikeuteen julkista hankintaa koskevista päätöksistä

Kirjallisen valituksen Markkinaoikeudelle (Hankintalaki 145-148 §:t) voi tehdä seuraaviin päätöksiin:

6. Muutoksenhaku erityislainsäädännön perusteella

Erityislainsäädännön perusteella voi hakea muutosta seuraaviin päätöksiin:

Edellä oleviin kohtiin liittyvät muutoksenhakuohjeet ovat alla.

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Kuntalain mukainen muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (Kuntalaki 136§).

2. OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- seitsemäntenä päivänä päätösotteen lähettämisestä kirjeitse tai

- kolmantena päivänä päätösotteen lähettämisestä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä osoitetaan jäljempänä olevilla yhteystiedoilla toimielimelle. Siinä ilmoitetaan päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu sekä miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi perusteineen.

Oikaisuvaatimuksessa ilmoitetaan vaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenotot voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatimus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Pöytäkirja tarkastettu / Tekninen lautakunta		
--	--	--

Oikaisuvaatimukseen liitetään asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Toimielin ja oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa **Euran kunnan Tekniselle lautakunnalle**

Postiosoite: Euran kunta / Kirjaamo, Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Aukioloaika: ma-pe klo 9-15
Vaihde: 02-839 901
Sähköpostitse: kirjaamo@aura.fi
Puhelinvaihte: 02 839 901

3. KUNNALLISVALITUKSEN TEKEMINEN

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäöli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta muuttuu, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- seitsemäntenä päivänä päätösoitteeseen lähettämistä kirjeitse tai
- kolmantena päivänä päätösoitteeseen lähettämistä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lain vastainen.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmä tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmä osoitetaan Turun hallinto-oikeudelle jäljempänä olevilla yhteystiedoilla. Siinä ilmoitetaan päätös, johon muutosta haetaan sekä miten päätöstä vaaditaan muutettavaksi perusteineen.

Valituskirjelmässä ilmoitetaan valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja tarvittavat yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenotot voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatimus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen liitetään:

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1383/2018) säädetään.

Valituksen perille toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus

postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Puhelinvaihte: 029 564 2400
Faksi: 029 564 2414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4. OIKAISUN VAATIMINEN JULKISTA HANKINTAA KOSKEVIIN PÄÄTÖKSIIN (Hankintaoikaisu)

Päätökseen voi vaatia oikaisua asianosainen eli tarjoaja, ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.
Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:
- seitsemäntenä päivänä päätösoitteen lähettämisestä kirjeitse
tai
- kolmantena päivänä päätösoitteen lähettämisestä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskielelmä osoitetaan hankintayksikölle. Siinä ilmoitetaan päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi perusteineen.

Oikaisuvaatimuksessa ilmoitetaan vaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenotot voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatimus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen liitetään asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintayksikkö ja oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa **Euran kunnan Tekniselle lautakunnalle**

Postiosoite: Euran kunta / Kirjaamo, Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Aukioloaika: ma-pe klo 9-15
Vaihte: 02-839 901

Sähköpostitse: kirjaamo@aura.fi

Puhelinvaihte: 02 839 901

Lisätietoja

Asianosaiselle lähetetään pöytäkirjaote ja yksityiskohtainen muutoksenhakuohje.

5. VALITUS MARKKINAOIKEUDELLE JULKISTA HANKINTAA KOSKEVISTA PÄÄTÖKSISTÄ

Päätöksestä voi valittaa asianosainen eli tarjoaja, ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Valitus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- sähköisen viestin lähettämispäivänä

tai

- seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, mikäli päätös on lähetetty postitse.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti Markkinaoikeudelle. Siinä ilmoitetaan hankinta-asia, johon valitus kohdistuu sekä esitetään vaatimukset perusteineen.

Valituksessa ilmoitetaan valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumerot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Vaatus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen liitetään:

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1383/2018) säädetään.

Valituksen perille toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Markkinaoikeudelle

Markkinaoikeus

posti- ja käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
sähköpostitse: markkinaoikeus@oikeus.fi

Puhelinvaihe: 029 564 3300

Faksi: 029 564 3314

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Lisätietoja

Asianosaiselle lähetetään pöytäkirjanote ja yksityiskohtainen muutoksenhakuohje.

6. MUUTOKSENHAKU ERITYISLAINSÄÄDÄNNÖN PERUSTEELLA**MAANKÄYTTÖ- JA RAKENNUSLAKI****Katu- ja puistosuunnitelman hyväksymistä koskevat päätökset**

Valitusoikeus em. päätöksiin on:

- sillä, johon päätös on kohdistettu

- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen Hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon:

- seitsemäntenä päivänä päätösoitteeseen lähettamisestä kirjeitse

tai

- kolmantena päivänä päätösoitteeseen lähettamisestä sähköistä tiedoksiantoa käyttäen.

Valituskirjelmä tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmä osoitetaan Turun hallinto-oikeudelle jäljempänä olevilla yhteystiedoilla. Siinä ilmoitetaan päätös, johon muutosta haetaan sekä miten päätöstä vaaditaan muutettavaksi perusteineen.

Valituskirjelmässä ilmoitetaan valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja tarvittavat yhteystiedot, johon asiaa koskevat yhteydenoto voidaan tehdä ja asiakirjat toimittaa.

Vaatus on allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen liitetään:

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa (1383/2018) säädetään.

Valituksen perille toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus

postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Puhelinvaihe: 029 564 2400
Faksi: 029 564 2414

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Lisätietoja

Asianosaiselle lähetetään pöytäkirjanote ja yksityiskohtainen muutoksenhakuohje.