



EURAN KUNTA

Peruskoulun opetussuunnitelmaan perustuva työsuunnitelma

A. KÄSITTELYTIEDOT

Koulun nimi	Panelian koulu
Lukuvuosi	2021-2022

A1. TYÖSUUNNITELMAN KÄSITTELY

Opettajakunnan käsittely, pvm 16/ 9/ 2021	§	Allekirjoitus

		Koulun rehtori
Lautakunnan hyväksyminen, pvm / 20	§	Allekirjoitukset

		Sivistysjohtaja

A2. KOULUN OPPILASMÄÄRÄ VUOSILUOKITTAIN SYSSLUKUKAUDEN ALUSSA

	Yhteensä	Tyttöjä	JOISTA		
			erityisopetukseen otettuja tai siirrettyjä	11-vuotinen oppivelvollisuus vaikeimmin kehitysvammaisia	muita vammaisoppilaita
Esiopetus	11	4			
Vuosiluokka 1	15	7			
2	18	8			
3	16	11			
4	19	11			
5	19	6			
6	17	8			
7					
8					
9					
Lisäopetus					
Yhteensä	115	55			

Perusopetusryhmien määrä	6	Luokan ryhmäkoon k.a.	16,4
Koulukuljetuksessa olevien oppilaiden määrä	26	Luokan ryhmäkoon max/min	19 / 15

A3. KOULUN TUNTIKEHYS LV. 2021-2022

Yleisopetus	Tukiopetus/vko	Kerhotunnit/vko	Laaja-alaisen EO, tunnit/vko	Yhteensä
154	4	2KR + 7(harr. Euran malli)	12	170

1 Kerhotoiminta (kerhon nimi, ohjaaja, oppilasmäärä)

Koko kerhojen rahoitus tulee koulun tuntikehyksen ulkopuolelta. Kerhotunneille on varattu paikat lukujärjestykseen tiistaisin ja torstaisin.

Eläinkerho 4.-6. lk Marke Kopra-Ojala 18

Eläinkerho 1.-3. lk Virpi Luoma 16

Parkour 1.-4. lk Sebastian Heilä 17

Parkour 4.-6. lk Sebastian Heilä 13

Kokkaus 5.-6. lk Sanna Reunanen 9

Kuvataide 1.-6. lk Kati Arve 16

Sirkus 1.-6. lk Tuuli Hokkanen 12

Monitoimiharrastus 1.-6. lk Katja Blomqvist 16

Tehoa opiskelutekniikkaan 4.-6. lk Katja Blomqvist

2 Koulukohtaiseen kehittämiseen tarkoitetun lisän käyttö (OVTES, OsioB §19)

3 Työelämään tutustumisjaksot TET (luokat 7-9)

4. Selvitys oppilaanohjauksen lehtorin ns. sidotun työajan käytöstä lv. 2021-2022 (luokat 7-9).

B. KOULUN TYÖAIKA JA OPETUSTUNNIT

TYÖAIKA	lv. 2020-2021	Lukuvuoden työaika	
		Alkaa	Päätyy
	Syyslukukausi	11.8.2021	22.12.2021
	Syysloma	25.10.2021	29.10.2021
	Joululoma	23.12.2021	7.1.2022
	Kevätlukukausi	10.1.2022	4.6.2022
	Talviloma	21.2.2022	25.2.2022
	Pääsiäinen	15.4.2022	18.4.2022

B1. Koulussa käytettävä jaksoluku					
1. jakso			4. jakso		
2. jakso			5. jakso		
3. jakso					

B2. Oppituntien alkamis- ja päättymisajat					
1. tunti	8.55.	9.40	5. tunti	13.15	14.00
2. tunti	9.55	10.40	6. tunti	14.15.	15.00
3. tunti	10.50	11.35	7. tunti		
4. tunti	12.15	13	8. tunti		

B3. Päivänavausten toteuttaminen lv. 2021-2022					
<p>Jokainen henkilökunnan jäsen pitää päivänavauksen koko koululle, Myös oppilaskunta ja luokat saavat pitää päivänavauksen omalla vuorollaan. Koronarajoitusten sallimissa rajoissa koululle otetaan koulun ulkopuolisia päivänavausten pitäjiä.</p> <p>Luokissa pidettävistä päivänavauksista vastaa luokanopettaja. Päivänavausta ei pidetä, jos ensimmäinen tunti on taito- tai taideaineiden tunti.</p>					

B4. Välituntivalvonnan järjestäminen lv. 2021-2022					
<p>Opettajille ja ohjaajille on jaettu vuorot, jotka ovat nähtävillä opettajainhuoneessa. Kaikilla välitunneilla on kaksi aikuista valvojaa, joista toinen on ohjaaja ja toinen opettaja. Normaali välituntien ulkopuolella pidettävät tauot ovat kunkin luokanopettajan valvottavia tai hänen on sovittava valvonnan järjestämisestä erikseen muiden opettajien kanssa. Normaalisti koulupäivästä poikkeavina päivinä välituntivalvonnasta sovitaan erikseen tai kukin opettaja vastaa oman ryhmänsä valvonnasta.</p>					

B5. Yhteissuunnittelutyöajan käyttö (YT) 2021-2022					
<p>Lukujärjestykseen on merkitty tunnin viikoittainen suunnittelukokous keskiviikkoisin kello 8-8.55. Lisäksi opettajaryhmien ja työparien yhteissuunnittelu-aikaan on varattu tunti viikossa. Opettajat sopivat keskenään tämän ajan sijoittamisesta lukujärjestykseen tarpeen mukaan. Aika ei siis ole kiinteä ja toistu viikoittain samanlaisena. Suunnittelu-aikaa käytetään erityisesti lukuvuoden alussa ja lomien jälkeen, jolloin suunnitellaan seuraavaa "jaksoa".</p> <p>Lisäksi yhteissuunnittelu-aikaa käytetään esim. yhteisten tapahtumien suunnitteluun työryhmittäin (esim. Verso- ja kummitoiminta, retket, MOK-viikko, TYKY-toiminta ja koulun juhlat) ja kodin ja koulun yhteistyön suunnitteluun ja hoitamiseen</p>					

B5. KOULUN REHTORIN JA OPETTAJIEN PITÄMÄT OPETUSTUNNIT

Opettajan numero	Opettajan nimi	Virka tai tehtävä	TUNNIT		
			Omassa koulussa	Muussa koulussa	Yhteensä
	Maria Savolainen	LO 6, rehtori	22		22
	Kati Arve	LO 2	25 (+KR)		25
	Virpi Luoma	LO 1	25 (+S2, KR)		26
	Marke Kopra-Ojala	LO 4	23 (+KR)		24
	Jouni Pietilä	LO 3	24		24

	Katja Blomqvist	LO 5	25 (+KR)		25
	Irene Albrecht	EN 3-6	9		9
	Hannele Valli-Rajala	ERO	12		12
	Yhteensä 166 (+5)				167
Tukiopetukseen varattu yhteensä					
					4 vkt
Erityistehtäviin varattu yhteensä					
					0 vkt

B7. Opettajien työjärjestykset
Liitetään työsuunnitelman liitteeksi.

C. OPETUS- JA KASVATUSTYÖLLE ASETETUT TAVOITTEET LV. 2021-2022

C1. Toimenpiteet koulun opetussuunnitelmassa olevan **toimintakulttuurin** kehittämiseksi lv. 2021-2022

Panelian koulu keskittyy oppilaiden vahvaan perusosaamiseen. Opetuksessa tärkeinä ohjenuorina ovat oppilaiden kannustaminen ja pyrkimys haastaa heitä tavoittelemaan omaa parasta suoritustaan sekä yrittämään sinnikkäästi. Opetuksellisesti ja kasvatuksellisesti pyrimme positiivisen pedagogiikan käyttämiseen.

Lisäksi Panelian koulussa on keskeistä:

- **Vastuullisuuden oppiminen esimerkiksi kummioppilastoiminnan ja VERSO-ohjelman avulla sekä oppilaskuntatoiminnalla**
- **tapakasvatus: hyvien käytöstapojen oppiminen, vahvuuksien ja muiden hyvien asioiden huomaaminen toinen toisissamme sekä toisten kannustaminen**
- **Paikallinen kulttuuri: pyrimme suuntaamaan oppimista erityisesti ympäröivään luontoon ja oman kylän kulttuurisesti ja historiallisesti merkittäviin lähikohteisiin**
- **kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman hyödyntäminen**
- **yrittäjyyskasvatus: luokat tutustuvat paikallisiin yrityksiin ja harjoittavat omia projekteja rahan hankkimiseksi opintoretkeä varten koronaviruspandemian sallimissa rajoissa**
- **epävarmuuden sietämisen oppiminen muuttuvassa maailmassa. Uuteen tulee pystyä sopeutumaan joustavasti ja ennakkoluulottomasti.**
- **vallitsevasta koronaviruspandemiatilanteesta johtuen oppilaiden tukeminen turvallisuustunteen vahvistamiseksi yhteistyössä oppilashuoltohenkilöstön kanssa**

Koulun ja esiopetuksen välinen yhteistyösuunnitelma:

Jaamme Panelian esikoulun kanssa yhteiset fyysiset tilat: ruokailu, jumppasali, teknisen käsityön luokka, luokahuoneet pienryhmille, eteisen ja pihan.

- **Esikoululaiset osallistuvat kanssamme koronaviruspandemian sallimissa rajoissa yhteisiin teemapäiviin ja juhliin sekä aamunavauksiin**
- **Esi- ja alkuopetuksen yhteiset palaverit**
- **Esi- ja alkuopetuksen yhteiset laulu- ja leikkihetket koronaviruspandemian sallimissa rajoissa**
- **Esi- ja alkuopetuksen joustava yhteistoiminnallisuus (0 - 2 -toiminta) koronaviruspandemian sallimissa rajoissa**
- **Yhteiset hetket eskarikummi- eli tulevien koulukummi- (4.-luokkalaisten) kanssa koronaviruspandemian sallimissa rajoissa: mm. kummiruokailut, kummivälitunnit, satutuokioiden järjestäminen**
- **MOK-toimintaan osallistuminen soveltuvin osin koronaviruspandemian sallimissa rajoissa**

C2. Toimenpiteet koulun/kunnan opetussuunnitelmassa olevien **arvojen** toteuttamiseksi lv. 2021-2022

Järjestämme koko koulun yhteisiä tapahtumia, joiden avulla tiivistetään yhteishenkeä ja korostetaan yhteisöllisyyttä.

Pidämme luokissa KiVa- ja Friends- tai Lions-tunteja, joilla opistaan hyviä tapoja, sosiaalisia taitoja ja toisten kunnioittamista.

Toimimme luokkarajat ylittäen terveysturvallisuus huomioiden.

Käytämme toiminnallisia oppimistapoja.

Luokat tekevät omat säännöt, jolloin oppilaat pääsevät osallistumaan niiden laadintaan.

Oppilaskunta-, kummi-, Verso- ja Välkäratoiminta korostavat yhdessä tekemisen arvoa ja antavat oppilaille mahdollisuuden vaikuttaa omiin asioihin ja koulun käymiseen sekä päätöksen tekoon koulussa. Kaikki edellä mainitut ovat myös luokkarajat ylittävää toimintaa, mikä lisää yhteisöllisyyttä.

Jatkamme liikkuvan koulun hyvien käytänteiden toteuttamista.

Oppilaat kohdataan yksilöinä ja heitä tuetaan heidän tarpeensa tunnistaen.

C3. Koulun monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen lv 2021-2022

MOK toteutetaan lokakuussa 6.-8.10 sekä 11.-12.10. hyvinvointiteemalla. Työtapoina ovat kiertopistetyöskentely ja toimintapisteet isommille ryhmille, oman henkilökunnan ja mahdollisesti vierailijoiden toimesta.

C4. Koulun lukuvuodelle 2021-2022 asettamat tavoitteet ja painopistealueet

Tavoitteena kokonaisvaltainen koko koulun hyvinvointi uuden koulurakennuksen, sekä päiväkotiryhmän tullessa uusina kumppaneina työyhteisöömme.

Koulussamme käynnistyi tänä syksynä Verso-toiminta, jonka avulla oppilaita ohjataan sovittamaan keskinäisiä ristiriitoja verso-oppilaiden avustamina. Verso-toiminnan vakiinnuttaminen osaksi koulun arkea on kaikkien yhteinen tavoite.

Kiva-koulu pyrkii Verson lisäksi ennaltaehkäisemään ja kartoittamaan koulussamme mahdollisesti esiintyvää kiusaamista.

C5. Perusopetuksen laadun parantaminen (koulun mahdollisen laaturyhmän jäsenet, toimintasuunnitelma ja painopisteet yms.)

Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.

Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.

Erytystä huomiota tulee nyt kiinnittää koulun piha-alueen turvallisuuteen ja viihtyvyyteen rakennusprojektin sallimissa rajoissa.

Uusien tilojen myötä koulu saa käyttöönsä uusia välineitä sekä muokattavia ryhmätyötiloja.

Tilat mahdollistavat esiopetuksen ja 1-2 lk:n tiiviimmän yhteistyön.

C6. Koulun osallistuminen koulutoimen kehittämishankkeisiin lv. 2021-2022

C6.1 Toimintakulttuurin muutos

Koulumme elää vielä poikkeusaikojen Covid 19- tilanteen sekä koulun rakennusprojektin takia. Nopeasti muuttuvat tilanteet on huomioitava opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa.

Ensisijaisena tavoitteena on saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoissa. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin.

C6.2 Kerhotoiminnan kehittäminen

Kerhotoiminta jatkuu Panelian koululla. Se koskee tänä vuonna erityisesti 4-6-luokkalaisia oppilaita, joilla on mahdollisuus osallistua kahteen kerhoon viikon aikana koulupäivän yhteydessä.

Kuljetusoppilaat kulkevat normaaleissa kuljetuksissa, joten kuljetuskustannukset eivät lisääny kerhojen vuoksi.

Lisäksi käynnistyy harrastamisen Euran mallin harrastukset kaikille oppilaille.

C6.3 Suurten opetusryhmien pienentäminen

C6.4 Osaava Satakunta

Osallistumme Osaava Satakunnan järjestämiin koulutuksiin omien koulutustarpeittemme ja -yksikön yhteisen osaamistarpeen mukaisesti. Osallistumisesta tulee ensin neuvotella rehtorin kanssa tuntien sisäisten järjestelyjen selvittämisen vuoksi. Tavoitteena on, että osallistumme niihin koulutuksiin, jotka hyödyttävät koko opettajakunnan osaamista. Käytetään etäkoulutuksien mahdollisuutta.

C6.5 Oppimistulosten seuranta ja arviointi lv. 2021-2022

Oppimistuloksia arvioidaan koko lukuvuoden ajan testien ja kokeiden avulla.

Oppilas arvioi suullisesti omaa osaamistaan eri oppiaineissa.

Oppilaat antavat ohjatusti toisilleen vertaisarviointia lukuvuoden eri vaiheissa kuhunkin oppiaineeseen sopivilla tavoilla.

Koulu arvioi yhdessä kotien kanssa oppilaan edistymistä ja huomioi oppilaan tarpeen esim. tukiopetukseen tai muuhun eriyttävään opetukseen.

Oppilaskohtaiset palaverit, oppimiskeskustelut, puhelinkeskustelut ja Wilma-viestit tukevat jatkuvaa seurantaa.

Lukuvuoden päätteeksi oppilas saa lukuvuositolokirjeen.

Oppilaat ja opettajat käyvät jatkuvaa vuoropuhelua oppilaan opiskelun sujumisesta positiivisessa hengessä.

C6.6 Liikkuva koulu 2021-2022

Liikkuva koulu -rahoituksen loppumisesta huolimatta koulumme jatkaa liikkuvana kouluna. Olemme toimineet koulussamme Liikkuva koulu -ohjelman toimintaperiaatteiden mukaisesti jo useana lukuvuotena ja käyttäneet varoja liikuntavälineistön hankkimiseen. Tavoitteena on saada oppilaat liikkumaan koulupäivän aikana vähintään tunti ja lisäksi vapaa-ajalla ainakin saman verran.

Luokkien liikuntatunnit on pyritty hajauttamaan pitkin kouluviikkoa. Useat koulun harrastetunnit ovat liikuntapainotteisia ja niiden sijoittelussa on huomioitu oppilaiden koululiikuntatunnit.

Jokaisena koulupäivänä oppilaalle tulee liikuntaa myös integroituna muihin oppiaineisiin erilaisin tavoin; esimerkiksi taukojumppana, liikunnallisina tehtävinä ja kyselyinä sekä erilaisten toiminnallisten opetusmenetelmien avulla.

Luokissa pidetään kokouksia, joissa tehdään ehdotuksia koko koulun liikunnallisista teemapäivistä sekä koululle hankittavista välituntivälineistä. Luokkien puheenjohtajat ja sihteerit vievät nämä ehdotukset oppilaskunnan hallituksen kokoukseen. Näitä luokkien esittämiä toiveita pyritään toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan.

Koulun piha-alueen jakaminen luokkapareille aktivoi oppilaita liikkumaan välituntisin.

C6.7 Kiva Koulu 2021-2022

KiVa-tiimin jäsenet ovat alkaneena lukuvuotena Katja Blomqvist, Marke Kopra-Ojala, Kaisa Myllyluoma ja Sanna Reunanen.

Tiimiläiset selvittävät tarvittaessa kiusaamistapauksia, joiden ratkaiseminen ei ole onnistunut luokanopettajan ja Verso-oppilaiden yrityksistä huolimatta.

Ensimmäisen- ja neljännen luokan oppilaiden kanssa käydään läpi KiVa-ohjelma. Muiden luokkien kanssa kiusaamisasiaa käsitellään muilla menetelmillä. Jokaisella luokalla on kerran kuussa KiVa-tunti erilaisin teemoin ja työtavoin. Koko koulun ja luokkien yhteisissä päivänavauksissa kiusaamisasiaa käsitellään myös.

Tavoitteena on koulu, jossa kukaan ei kiusaa toista. Ongelmiin pyritään tarttumaan välittömästi ja ratkaisemaan ne heti. Niistä myös tiedotetaan koteja heti niiden tullessa ilmi.

Hoidetaan vuorollaan välituntivalvonnat.

C6.8 Digitalisointi –hanke 2021-2022

Jatketaan Chrome-laitteiden aktiivista käyttöä osana opetusta. Oppilaat saavat laitteet neljännen luokan syksyllä; poistuvat laitteet siirtyvät alempien luokkien käyttöön. Tavoitteena on, että lähivuosina jokaisella koulumme oppilaalla olisi Chrome käytössään.

Oppilaille laaditaan tehtäviä classroomiin sekä matematiikassa ViLLE-oppimisalusta on tehokkaassa käytössä. Se mahdollistaa oppilaalle yksilöllisen, omaa taitotasoa vastaavan tavan oppia sekä antaa reaaliaikaisen palautteen tehtävistä. Myös matematiikan kokeissa oppilaalla on ensimmäisestä vuosiluokasta lähtien mahdollisuus valita oman oppimisensa tasoinen koe.

Näppistaituri-ohjelma on osa äidinkielen opetusta.

C6.9 Harrastamisen Euran malli 2021-2022

Harrastustoimintaan saadun runsaan rahoituksen ansiosta voimme tarjota harrastusmahdollisuuden jokaiselle oppilaalle osana koulupäivää. Näin kaikilla oppilailla on todellinen mahdollisuus osallistua harrastukseen. Kiinnostus harrastusten aihepiireistä suoritettiin edellisen lukuvuoden aikana kaikissa luokissa osana valtakunnallista kartoitusta. Saatujen tulosten perusteella ryhdyttiin hankkimaan ohjaajia ja tiedustelemaan yhteistyökumppaneita. Kaikki toteutettavissa olleet harrastukset (7 kerhoa) on saatu pyörimään tiistaisin, ja jokainen oppilas on sijoittunut harrastukseen.

Ohjaajista osa on koulun henkilökuntaa ja osa ulkopuolisia koulutettuja ohjaajia. Harmillista oli se, ettei yhteistyötä naapurin jäähallin kanssa saatu alkamaan oppilaiden vähäisen kiinnostuksen vuoksi.

Kuljetusoppilaat kulkevat normaaleissa kuljetuksissa, joten kuljetuskustannukset eivät lisääntyneet harrastustoiminnan vuoksi.

C6.10 Tasa-arvo hankeraha 2021-2022

Tasa-arvohankerahalla on Panelian koululle palkattu yksi koulunkäyntiohjaaja lukuvuoden 2021-2022 ajaksi. Ohjaajan tuntimäärä on 24 tuntia viikossa.

Ohjaajan tehtävänä on auttaa oppilaita, jotka tarvitsevat oppimisensa tueksi yksilöllistä ohjausta luokassa toimittaessa tai henkilökohtaista opastusta pienryhmä- tai yksilötyöskentelyssä. Ohjaajan tehtäviin kuuluu myös oppilaiden henkisen hyvinvoinnin tukeminen tarjoamalla mahdollisuuksia keskustella aikuisen kanssa välitunneilla, aamuhetkissä, ruokailussa tai oppitunnin aikana yhdessä työskenneltäessä.

C7 Kodin ja koulun välinen yhteistyö lv 2021-2022

Lait, asetukset ja opetussuunnitelman perusteet sekä kuntakohtaisen opetussuunnitelman määräykset ja ohjeet säätelevät kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. (PoL 3§)

Oppilaan opintojen edistymisestä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä on annettava riittävän usein tietoa oppilaalle ja hänen huoltajalleen. Tietojen antamisesta määrätään tarkemmin ops:ssa. (PoA 10§)

Koulun yhteistyösuunnitelma:

- henkilökohtaiset kontaktit (soitot puhelimella ja tapaamiset)
 - Wilma-viestit koulu-, luokka- ja oppilaskohtaisesti
 - luokkakohtaiset vanhempainillat elokuussa
 - koko koulun vanhempainilta elokuussa
 - opettajien edustaja (Katja Blomqvist) osallistuu vanhempainyhdistys Palava:n kokouksiin mahdollisuuksien mukaan
 - oppimiskeskustelut marras- joulukuussa kaikille oppilaille
 - oppimiskeskustelut keväällä kaikille tehostetun tai erityisen tuen piirissä oleville sekä kaikille kakkos- ja kuudesluokkalaisille tarjotaan mahdollisuutta osallistua keskusteluihin.
 - oppimissuunnitelmien ja hojksien tekeminen yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa tuen eri vaiheissa
 - kuraattori tarjoaa entistä enemmän palveluja Panelian koululla.
 - yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontuminen kaksi kertaa lukuvuodessa, joissa keskustellaan koulutoiminnan sujumisesta ja oppilashuollon toimivuudesta (KOR).
- Keskusteluun osallistuvat koulun henkilökunta, oppilaskunnan edustajat ja huoltajien edustajat yhdessä oppilashuoltohenkilökunnan kanssa.**
- vanhempainyhdistyksen tilaisuudet, joihin henkilökuntakin osallistuu mahdollisuuksien mukaan
 - koulun juhlat
 - retkiä valmistelevat vanhempainillat
 - erilaiset kyselyt ja arvioinnit kunnan kasvatus- ja opetustoimen teettämänä
 - koulun ja luokkien muut tapahtumat, joihin kotiväkeä kutsutaan mukaan

C8 Arvioinnin toteuttaminen koulussa lv 2021-2022

Oppilaille kerrotaan selkeästi kulloisenkin jakson tavoitteet ja häntä ohjataan asettamaan myös itse itselleen realistisia tavoitteita ja arvioimaan niiden saavuttamista. Oppilaat oppivat jo alaluokilla vertaisarviointia, jotta se muodostuu realistiseksi, kannustavaksi voimavaraksi ylemmillä luokilla.

Arviointi on OPS:n mukaan jatkuvaa ja monipuolista. Oppilaalla on mahdollisuus osoittaa osaamistaan eri tavoilla ja saada siitä kannustavaa palautetta. Oppilas saa tietoa tavoitteiden saavuttamisesta läksynkyselyjen, diagnostisten testien ja summatiivisten kokeiden yhteydessä sanallisesti ja numeerisesti. Jatketaan henkilökohtaisen palautteen antamista esim. kokeen palautuksen yhteydessä mahdollisuuksien mukaan.

Henkilökunta arvioi toimintaansa lukuvuoden yhteisessä kyselyissä ja itsearviointina jaksojen lopulla. Tapahtumien jälkeen tehdään yhteenveto ko. tapahtumasta ja arvioidaan, mikä onnistui ja mitä parannetaan seuraavalla kerralla.

Huoltajat arvioivat koulun toimintaa lukuvuoden aikana tehtävissä kyselyissä. Kyselyt ovat pääosin sähköisiä ja ne tehdään Wilman välityksellä. Arviointia suoritetaan myös oppimiskeskusteluiden yhteydessä, jolloin opettaja oppilas ja huoltaja yhdessä arvioivat oppilaan oppimista ja pohtivat yhdessä, mitkä ovat oppilaalle sopivimpia oppimistapoja.

C9 Valinnaisuus koulussa lv 2021-2022

Koulussamme tarjotaan valinnaisaineita yhden vuosiviikkotunnin verran lukuvuodessa 5.-6.-luokkalaisille. Valinnaisaineiden suunnittelussa olemme ottaneet lähtökohdaksi oppilaiden toiveet. Valinnaisainepalettia on mahdollista muuttaa joka vuosi oppilaiden toiveiden mukaan, sillä oppilaat valitsevat molempina vuosina itselleen uuden valinnaisaineen.

Lukuvuonna 2021-2022 on valittu valinnaisaineiksi liikunta ja hyvinvointi. Liikunta on syyspuolella perinteisiin liikunta- ja ulkopeleihin keskittyvää ja kevätpuolella erilaisiin sisäliikuntamuotoihin painottuvaa. Hyvinvoinnissa toteutetaan oppilaiden ja koko koulun hyvinvointia tukevia projekteja, retkeillään, rentoudutaan ja tutustutaan hyvinvointiin eri näkökulmista.

D. ARVIOINNIN PAINOPISTEALUEIDEN TOTEUTTAMINEN LV. 2021-2022**D1. Sivistyslautakunnan asettama tavoite**

Fyysinen hyvinvointi

Uuden koulurakennuksen valmistuminen. Oppilaat ovat olleet aktiivisesti mukana suunnittelutyössä sekä pohtimassa poikkeusvälituntialueiden toimivuutta. Välkärät ovat liikuttaneet oppilaita turvallisesti välituntialueilla. MOK-viikko rakentuu monipuolisesti hyvinvoinnin ympärille ja hyvinvointi on huomioitu myös 5.-6.-luokkien valinnaisaineissa.

Psyykkinen hyvinvointi

Oppilashuolto ja ohjaajapalvelut ovat oppilaan psyykkisen hyvinvoinnin tukena. Luokissa käydään läpi erilaisin tavoin tunnekasvatusta. Luodaan positiivista oppimisen ilmapiiriä. VERSO –sovittelulla tuodaan oppilaiden omaa vastuuta tilanteiden hoitamiseen.

Sosiaalinen hyvinvointi

Panelian koulussa arvostetaan yhdessä tekemistä, yhteisöllisyyttä ja aktiivisuutta.

Sosiaalista hyvinvointia edistävät Panelian koulussa kummitoiminta, oppilaskunnan vireä toimiminen, Verso-toiminta, koulun yhteiset tapahtumat ja retket, Välkärätoiminta välitunneilla ja luokkien välinen yhteistyö.

Henkilökunnan sosiaalista hyvinvointia edistää työnohjaus, tyky-toimintaan osallistuminen, henkilökunnan yhteiset tapahtumat ja avoin vuorovaikutus.

D2. OPS 2016

Jatketaan hyväksi havaittuja tapoja toteuttaa toiminnallista oppimista ja pelillisiä oppimistapoja. Käytetään Chrome bookien tarjoamia sähköisen oppimisen mahdollisuuksia kaikilla luokilla ja edistetään oppilaiden tv-taitojen kehittymistä.

Muodostetaan oppimisen tueksi monialaisia oppimiskokonaisuuksia edellisten vuosien tapaan ja oppilaiden toiveet huomioiden.

Järjestetään muutamia koko koulun yhteisiä tapahtumia, joiden tavoitteena on erityisesti yhteisöllisyyden lisääntyminen.

Kysytään säännöllisesti oppilaiden näkemystä oppimisesta, koulun tiloista ja toiminnoista.

D3.**E. OPETUKSEN MUU YLEINEN JÄRJESTÄMINEN LV. 2021-2022**

E1. Lukuvuoden aikana toteutettavat juhlat, teemapäivät ja kilpailut (osallistuvat luokat ja ajankohta)	Ajankohta	Paikka
koulurauhan julistus 0-6	elokuu	oma koulu
Verso-koulutus 4-6	elokuu	oma koulu
liikenneturvallisuusviikko 1-6, luokkien teemapäivät	syyskuu	oma koulu
yhteiset päivänavaukset	syys-toukokuu	piha/sali
elonkorjuujuhlat 1-2	syyskuu	oma koulu
energiansäästöviikko 2	lokakuu	oma koulu

MOK viikko 6.-12.10. 1-6 koulun diskot isovanhempien vierailu (jos mahdollista) 1-6 itsenäisyyspäiväjuhla 0-6 joulujuhla 0-6 ystävänäpäiväjuhla talviurheilupäivä 1-6 siivoustalkoot 0-6 vapputapahtuma 1-6 yökoulut (jos mahdollista) 1-6 vierailut Panelian oppimiskohteisiin 1-6 kevätpäätös 1-6	lokakuu loka-toukokuu joulukuu joulukuu joulukuu helmikuu helmikuu huhtikuu huhti-toukokuu toukokuu elo-touko toukokuu	oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu oma koulu Panelia oma koulu
--	---	--

E2. Koulun ulkopuolinen toiminta mm. leirikoulut (osallistuvat luokat, ajankohta ja paikka) kirjastovierailut uimahallikäynnit 1-6 yritysvierailut retket lähiympäristöön luokittain 1-6 metsäretki 1-6 veteraanipäivän järjestäminen opintoretket (jos mahdollista) 1-6 teatterimatka (jos mahdollista) 1-6	Ajankohta elo-toukokuu loka-huhtikuu loka-toukokuu elo-toukokuu lokakuu huhtikuu kevät maaliskouko	Paikka Panelia/Eura Eura Panelia Panelia Eura Pori, Turku. Ahvenanmaa Pori
--	--	--

F. KUNTASTRATEGIAN MENESTYMISEN PÄÄMÄÄRIEN TOTEUTTAMINEN LV. 2021-2022

<p>F1. Yrittäminen ja uudet elinkeinot</p> <p>Noudatetaan kunnan yrittäjyyskasvatussuunnitelmaa luokkatasoisin.</p> <p>Tehdään yhteistyötä lähialueen yritysten kanssa, mm. vierailuja, yrittäjyyskasvatus.</p> <p>Suoritetaan varainkeruuta luokkien retkikassojen kartuttamiseksi, jos vanhemmat ovat asiaan innostuneita.</p> <p>Oppilaat otetaan entistä enemmän mukaan teemapäivien toteutukseen, oppilaskunnan väelle annetaan konkreettisia tehtäviä hoitaakseen.</p> <p>ET-ryhmä ja kokkausharrasteryhmä osallistuvat Auta leipomalla - keräykseen leipomalla, myymällä sekä lahjoittamalla tuoton hyväntekeväisyyteen.</p> <p>Harkitsemme Unicef-kävelyn järjestämistä keväällä 2022.</p>
<p>F2. Työ, asuminen, palvelut ja kylät</p> <p>MOK-viikolla toimimme omassa kyläyhteisössä ja sen tarjoamissa palveluissa. Käytämme mahdollisuuksien mukaan kulttuurikasvatussuunnitelmaa sekä pyrimme edelleen huomioimaan Alvar Aallon juhluvuoden.</p>
<p>F3. Kasvuimago ja kuntakuva</p> <p>Uusi oppimiskeskus antaa Panelian koululle näkyvyyttä ja yhteistyö lisääntyy median kanssa. Myönteistä kuntakuvaa luo se, että samassa oppimiskeskuksessa asioidaan vauvasta vaarin. Tämä tarjoaa hyvän tilaisuuden kohdata eri ikäisiä ihmisiä ja oppia arvostamaan esimerkiksi vanhuksia.</p>
<p>F4. Ympäristö – ja historiavastuu</p> <p>Käytämme kunnan kulttuurikasvatussuunnitelmaa.</p> <p>Huolehdimme omasta kotikylästä vapaaehtoisilla siivoustalkoilla ennen vappua.</p> <p>Käytämme aktiivisesti jätteiden lajittelupistettä kestävä kehityksen kasvatuksessa.</p> <p>Pidämme aktiivisesti esillä Euran ja Panelian upeaa historiaa esihistoriasta nykypäivään.</p> <p>Tutustumme lukuvuoden aikana Panelian kylän historiallisiin kohteisiin, muun muassa kirkkoon, museoon, meijeriin, rivimyllyyn ja röykkiöhautoihin OPS:n mukaan eri luokka-asteilla koronarajoitukset huomioiden.</p> <p>Viidesluokkalaiset osallistuvat Eurassa järjestettäviin viikinkitaitokisoihin, jos sellaiset järjestetään.</p> <p>Kutsumme koulumme Suomen itsenäisyyspäivän juhlaan kunniavieraksi Panelian kylän ainoan elossa olevan sotaveteraanin sekä alueen sotaorvot saattajineen. Tässä juhlassa oppilaat esittävät tapahtuman luonteeseen sopivia ohjelma-numeroita sekä osallistuvat kunniavieraiden kanssa juhla-aterialle.</p> <p>Osallistumme veteraanipäivän toteuttamiseen yhdessä Kirkonkylän koulun kanssa.</p> <p>Osallistumme Hei kaikki toimii- energiansäästöviikon toimintaan 2.luokalla.</p> <p>Järjestämme ympäristönsuojeluun ja kestävään kehitykseen liittyviä teemapäiviä ja -viikkoja luokittain.</p>

F5 Aktiiviset kuntalaiset

Panelian koulu on veteraanijuhlan järjestämivuorossa yhdessä Kirkonkylän koulun kanssa. Osallistumme kunnianosoitukseen sankarihaudoilla, jos koronatilanne ja -ohjeistukset sen sallivat. Oppilaskunta toimii säännöllisesti ja järjestää koululla mahdollisuuksien mukaan toimintaa. Tavoitteena on tiivistää yhteistyötä vanhempainyhdistys Palavan kanssa, jos olosuhteet sen sallivat. Oppilaat ovat aktiivisesti mukana uuden koulun ja pihan suunnittelussa. Myös valinnaisaineryhmä osallistuu koulun pienimuotoiseen kunnostamiseen ja tarpeellisten asioiden järjestelyyn ja valmisteluun.

Osallistumme edelleen Panelian kylän siistinä pitämiseen siivoamalla koulun pihan, katujen varret ja leikkikentän vapuksi.

Pyrimme laajentamaan yhteistyötä paikallisten yrittäjien suuntaan.

Tartumme lukuvuoden aikana kohdalle sattuviin tarjouksiin, jotka tukevat oppimista ja ovat koulun toiminnan kannalta otollisia.

F6 Itsenäinen ja yhtenäinen Eura

Seurataan lehdistön välityksellä, mitä Euran eri osissa tapahtuu ja opetellaan arvostamaan kunnan eri osien erilaisuutta.

Tutustutaan Euran kunnan kotisivuihin ja käytetään niitä oppimisen välineenä.

Osallistuminen kunnan tapahtumiin, jotka voidaan vallitsevissa olosuhteissa järjestää.

Tutustutaan netin avulla Euran kunnan päättäjiin ja seurataan oppilaan ikätasoon sopivalla tavalla kunnan päätöksentekoa.

G. TYÖYHTEISÖN TYÖHYVINVOINTISUUNNITELMA LV. 2021-2022

Tyky-toiminnan tavoitteena on parantaa työyhteisön jäsenten fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia sekä luoda yhteishenkeä ja mahdollisimman hyvä työskentelyilmapiiri, joka toivottavasti heijastuu myös oppilaiden hyvinvointiin.

Tuetaan työyhteisön uusia jäseniä ja toivotetaan kesken vuoden mukaan tulevat ilolla tervetulleiksi.

Valitsemme koulun omaan Tyky-ryhmään uudet jäsenet halukkaista.

Järjestämme ainakin yhden oman tyky-tapahtuman henkilöstölle kevät- ja syyslukukauden aikana.

Tavoitteena on saada järjestettyä ainakin yksi tapaaminen Kiukaisten koulun henkilökunnan kanssa.

Osallistutaan työnantajan tarjoamiin muihin mahdollisiin tyky-tapahtumiin, jotka sijoittuvat oppituntien ulkopuolelle.

Osallistutaan Työhyvinvointia omat vahvuudet tunnistamalla -koulutukseen.

Hyödynnämme työnantajan tarjoamat ePassin mahdollisuudet kukin tavallamme ja vaihdamme kokemuksia keskenämme hyvistä kokemuksista.

Henkilökunta osallistuu työnohjaukseen syyskuusta alkaen.

Jaetaan opettajainhuoneessa ilot ja surut ja pidetään yllä positiivista ilmapiiriä. Muistetaan juhlijoita onniteluilla.

Pidetään yllä perinteistä perjantain pulla-arvontaa sekä suosittua opehuoneen joulukalenteria.

Jatketaan opehuoneen hätäensikriisiboxin ylläpitoa ja käyttömahdollisuutta.

Huomataan Verso-toiminnan vaikutukset opettajien työn kuormittavuudessa tai kevenemisessä.

Lisätään yhteistyötä Viuhulan henkilökunnan kanssa.

H. OPETTAJIEN KOULUTUSSUUNNITELMA LV. 2021-2022

Panelian koulun syksy alkoi koko vakituisten opetushenkilökunnan ja 21 oppilaan kahden päivän Verso-koulutuksella. Verso on vertaissovittelua ja toiminta on alkanut koulussamme. Koulullemme on lisäksi myönnetty Työhyvinvointia omat vahvuudet tunnistamalla -koulutus Osaava Satakunnan taholta. Tämä on myös tarkoitettu koko henkilökunnalle ja toteutuu lokakuussa.

Jokainen opetushenkilöstöön kuuluva voi lisäksi itse hakeutua koulutukseen keskusteltuaan asiasta ensin rehtorin kanssa. Suosimme Osaava Satakunnan ilmaisia koulutuksia ja verkkokursseja, jotka eivät aiheuta kuljetustarvetta.

Tavoitteena on, etteivät koulutukset aiheuttaisi kovin paljon koulun ulkopuolista sijaistarvetta. Näin ollen suosimme verkkokursseja ja koulupäivän ulkopuolisia koulutuksia.

Yhteisiä koulutustarpeita ovat mm. digitaalisten oppimateriaalien käyttöönottoon liittyviä sekä koululle hankittavien laitteiden käyttöopastus ja hyötykäyttö. Osallistumme siis kunnan yhteisiin Classroom-koulutuksiin kukin tarpeensa mukaan.

Tavoitteena on myös löytää koulutus, joka sopisi tulevan uuden oppimiskeskuksen henkilökunnan yhteiskoulutukseksi. Sen tavoitteena voisi olla yhteisten tavoitteiden ja käytänteiden selkiyttäminen sekä positiivinen ote opetukseen ja ohjaamiseen.

Rehtori huolehtii, että jokainen opettaja saa tasapuolisesti ja oman halukkuutensa mukaisesti osallistua koulutuksiin.

Opetushenkilöstölle tarjotaan työnohjausta lukuvuoden aikana.

I. KOULUN OPPILAS JA OPISKELUHUOLLON SUUNNITELMA LV. 2021-2022

Päivitetty 13.9.2021

J. Liitteenä koulun järjestyssäännöt

K. Koulun turvallisuuskansio on päivitetty ja käsitelty 16 / 9 2021

Panelian koulun säännöt

Yleistä

Koulunkäyntiä säätelee perusopetuslaki, peruskouluasetus sekä opetushallituksen ja kouluviranomaisten antamat säädökset, määräykset ja ohjeet. Koululaisia koskevat myös yleiset liikennesäännöt. Lain mukaan oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta. Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti (PerusOpL § 35)

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa koulun alueella, ja myös koulualueen ja normaalin kouluajan ulkopuolella silloin kun on kyse koulun järjestämästä toiminnasta. Järjestyssäännöt koskevat myös oppilaan koulumatkoja.

Työrauha ja viihtyvyys

Työrauhan ja kaikkien viihtyvyyden takaamiseksi:

- Kunnioitan muita ihmisiä, ota vastuu teoistasi
- Noudatan hyviä tapoja
- Annan toisille työrauha
- Teen kaikki tehtäväsi mahdollisimman hyvin
- Huolehdin ympäristön siisteydestä
- Noudatan koulun aikuisten antamia ohjeita

- Epäasiallisesti käyttäytyvä oppilas voidaan määrätä enintään kahden tunnin jälki-istuntoon.
- Erityisen vakavista rikkomuksista voidaan antaa kirjallinen varoitus tai erottaa oppilas koulusta määräajaksi, enintään kolmeksi kuukaudeksi.

Päivittäinen työskentely

Koulussa olen suuren joukon jäsen ja järjestyssääntöjä noudattamalla mahdollistan oman, oppilastovereiden ja muiden kouluyhteisön jäsenten työn sujumisen, viihtyvyyden ja turvallisuuden.

Koulumatkat

- Koulumatkalla noudatan liikennesääntöjä.
- Pyöräillessä käytän kypärää
- Laitan polkupyöräni telineeseen. Koulupäivän aikana polkupyörällä en saa ajaa.
- Koulun päätyttyä lähden viipymättä kotiin
- Nousen taksiin rauhallisesti
- Kuljetuksessa otan huomioon muut matkustajat ja noudatan kuljettajan antamia ohjeita

Välitunnit

- Välitunnit vietän ulkona, sillä raitis ilma ja liikunta ovat oikeuksiani.
- Pysyn sovitulla välituntialueella, joka on merkitty aidalla ja viivoilla.
- Vältän vaaratilanteita aiheuttavia leikkejä
- En koske omaan tai toisten polkupyöriin.
- Noudatan valvojien ohjeita
- Palautan lainaamani välituntivälineet nopeasti kellon soidessa

- Kellon soidessa kiiruhdan reippaasti jonon perään
- Tulen sisään vasta luvan saatuani
- Naulakoilta siirryn luokkaan omalle paikalleni

Luokat

- Osallistun luokan siivoamiseen korjaamalla aina omat jälkeni ja auttamalla muita.
- Pidän pulpetin järjestyksessä ja päivän päätteeksi jätän pulpetin kannen tyhjäksi.
- Järjestäjänä ollessani hoidan minulle kuuluvat tehtävät ja huolehdin, ettei luokkaan jää ylimääräisiä oppilaita.
- Saavun oppitunnille ajoissa opiskeluvälineet (urheiluvälineet) mukana
- Oppitunneilla annan työrauhan oppilastovereilleni ja opettajalle

Käytävät

- Kuljen juoksematta ja meluamatta
- Ripustan takit ja reput naulakkoon
- Laitan kengät siististi eteisessä olevaan kenkätelineeseen
- Huolehdin ylimääräiset roskat ja tavarat pois käytävältä
- En käytä päähinettä sisällä.

Koulun yhteiset tilaisuudet (myös koulun ulkopuoliset retket ja vierailut)

- Käyttydyn asiallisesti koulun tilaisuuksissa.
- Tulen saliin ja poistun sieltä rauhallisesti opettajan johdolla.
- Odotan hiljaa tilaisuuden alkamista.

Käyttäytyminen koulun aikuisia kohtaan

- Olen kohtelias ja hyväkäyttöksinen kaikissa tilanteissa.
- Tervehdin aikuisia ja vierailijoita ja avaan oven.
- Vieraiden tullessa luokkaan tervehdin ja hiljennyn kuuntelemaan.

Ruokailu

- Rauhallisessa ja kiireettömässä ruokailutilanteessa on miellyttävä nauttia ruuasta.
- Syön pöydässä rauhallisesti ja keskustelen hiljaisella äänellä lähimpien vierustovereiden kanssa.
- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
- Maistan kaikkia ruokia.
- Muistan kiittää.

Tekstiilityön ja teknisen työn tilat

- Huomioin muiden turvallisuuden.
- Odotan opettajaa luokan ulkopuolella ja menen luokkaan vasta, kun opettaja antaa luvan.
- Laitan tavarat paikoilleen ja siivoan työskentelytilat tunnin lopussa.

Poissaolot

- Poissaolosta ilmoitetaan koululle viipymättä.
- Läksyt ja koulussa tehdyt tehtävät selvitän kavereilta.

Tekemättömät kotitehtävät

- Unohtuneet tehtävät teen heti koulupäivän päätyttyä läksyparkissa. Vien kotiin allekirjoitettavaksi parkkilapun, ja palautan sen seuraavana päivänä opettajalleni. Opettaja kirjaa unohdukset muistiin wilmaan.

Koulussamme ei saa:

- Kiusata
- Juosta eikä huutaa sisätiloissa
- Pitää päähinettä sisällä
- Kajota toisen omaisuuteen
- Heitellä toisia millään
- Tuoda kouluun rahaa, puhelimia, musiikinkuunteluvälineitä, leluja tms.(Jos joitakin edellämainituista koulussa tarvitsen, otan ne mukaani omalla vastuullani.)
- Syljeskellä
- Syödä purukumia eikä karamellia

Rangaistavaksi teoksi katsotaan

- toiminta, joka on aiheuttanut vaaraa tai vahinkoa toisille
- toiminta, joka osoittaa piittaamattomuutta säännöistä ja annetuista ohjeista
- kaikenlainen ruumiillinen väkivalta ja pahoinpitely
- sanat ja teot, jotka loukkaavat tai halventavat toista
- oppitunnin häirintä, joka haittaa muiden työskentelyä
- vilpillinen toiminta tai sen yritys
- tahallinen viivyttely välitunneille mentäessä ja palattaessa
- oleskelu luvattomissa paikoissa
- toisen, mukaan lukien koulun omaisuuden vahingoittaminen

Seuraamukset (PerusOpL 36)

- Oppilasta, joka rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, voidaan rangaista kurinpidollisesti. Asiasta ilmoitetaan aina myös kotiin.
- Opetusta häiritsevä oppilas voidaan poistaa luokasta oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi.
- Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.
- Panelian koulussa käydään kasvatuskeskustelu (KAKE), jos oppilas on käyttäytynyt sääntöjen tai hyvien tapojen vastaisesti. Kasvatuskeskustelussa oppilasta kuullaan tapahtumista, teon syistä ja mietitään, mikä meni väärin. Tarvittaessa oppilas soittaa kotisoiton huoltajalle. Kasvatuskeskustelun tavoitteena on asian ymmärtäminen ja oikean toimintamallin antaminen vastaisen varalle. Keskustelun jälkeen hoidetaan mahdolliset anteeksipyynnöt ja sovittelut. Lopuksi laaditaan sopimus, sovitaan seurannasta ja laaditaan kirjallinen selvitys tapahtuneesta. Jälki-istuntoon päädytään vasta, jos oppilas ei noudata tehtyä sopimusta.

Päivitetty 16.9.2020

Panelian koulun iltapäiväkerho

Panelian iltapäiväkerhossa lapsia on 14. Lapsista 11 on päivittäin iltapäivätoiminnassa mukana ja 3 lapsista vähintään kerran viikossa.

Iltapäivätoiminta järjestetään koulupäivinä 13:00- 16:30 välisenä aikana.

Iltapäiväkerhossa ohjaajina toimivat koulunkäyntiohjaaja Juha Sainio maanantaisin ja tiistaisin sekä keskiviikosta perjantaihin koulunkäyntiohjaaja Sanna Reunanen.

Iltapäiväkerhon toiminta noudattaa Euran kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaa. Tavoitteena on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen turvallisessa kasvuympäristössä. Panelian iltapäiväkerhon tilat on lapselle myös kodinomaisen toimintaympäristö.

Turvalliseen kasvuympäristöön kuuluu rohkaiseva, kiireetön ja kannustava ilmapiiri. Sen ylläpitäminen kuuluu niin lapsille kuin ohjaaville aikuisille.

Toimintaa suunniteltaessa syksyisin huomioidaan lasten toiveet, vuoden ajat ja juhlapyhät. Lapset saavat vaikuttaa toimintaan kuukausittain pidettävissä iltapäiväkerhon palaverissa. Palaverissa suunnitellaan mm. askarteluja, leipomisia ja teematuokioita. Tarvittaessa keskustellaan ongelmista, jos niitä on esiintynyt. Iltapäiväkerholla on mahdollisuus käyttää koulun liikuntasalia sekä koulun teknisen työn tiloja.

Iltapäiväkerho koostuu ulkoilusta, mahdollisuudesta tehdä tuetusti kotitehtävät, välipalasta, vapaasta leikistä sekä ohjatusta toiminnasta. Lapsilla on mahdollisuus valita, haluaako osallistua esim. askarteluihin.

Yhteyttä vanhempiin pidetään Wilman sekä muiden viestien välityksellä. Vanhempien toiveita huomioidaan myös iltapäivätoimintaa syksyllä suunniteltaessa, esim. ulkoilun ja läksyjen tekemisen suhteen.

Korona-aika on muuttanut hieman iltapäiväkerhon toimintoja esim. välipala syödään iltapäiväkerhon tiloissa. Aikaisemmin koulun ruokalassa, yhdessä varhaiskasvatus ryhmä Oskarien kanssa. Tällä järjestelyllä pyritään välttämään ryhmien sekoittuminen. Lapsia muistutetaan hyvästä käsihygieniasta ja turvaväleistä. Käsienpesu tapahtuu aina ulkoa sisälle tultaessa sekä ennen ruokailuja. Ruokailussa pidetään mahdollisimman hyvin turvaväleistä kiinni.

Ohjaajat ovat tutustuneet koulun turvallisuuskansioon ja iltapäiväkerhon turvallisuuskansioon tehdään syksyisin tarvittavat päivitykset, koskien ohjaajia sekä lapsimääriä.

Sanna Reunanen, Juha Sainio, Maria Savolainen

Oppilashuoltosuunnitelma Panelian koulu

Panelian koulun oppilashuoltosuunnitelma lukuvuosi 2021-2022

Panelian koulun oppilashuollon suunnitelma on osa perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Se on tehty oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) perusteella. Tarkemman määräyksen laissa määritellyistä asioista on tehty opetushallituksen määräyksen (4/0112014) perusteella.

Oppilashuollon kokonaisuudella tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu yhteisössä.

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut Panelia

Oppilasmäärä: 1-6-luokilla on 104

Terveystenhoitaja Heli Malmi on paikalla joka torstai ja joka toinen maanantai, hän on tavoitettavissa puhelimitse 044 422 4194.

Kuraattori Marjut Äimälä on paikalla parillisina viikkoina ke-to, parittomina pe tai sopimuksen mukaan. Hänet tavoittaa puhelimitse numerosta 044 422 4819

Koulupsykologi Satu Kulonurmi on tavattavissa puhelimitse numerosta 044 422 4817.

Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat

Oppilashuoltoryhmään (KOR) kuuluvat:

-rehtori Maria Savolainen p. 044 422 4736

-erityisopettaja Hannele Valli-Rajala p. 044 422 4719

-kuraattori Marjut Äimälä p. 044 422 4819

-terveydenhoitaja Heli Malmi p. 044 422 4194.

-koulupsykologit Satu Kulonurmi 044 422 4817

-kaikki koulun luokanopettajat, kun suunnitellaan oppilashuoltotoimintaa

Tarvittaessa oppilashuoltoryhmään voidaan kutsua koulun henkilökuntaa, oppilaskunnan edustajat ja oppilaiden huoltajien edustajat vanhempainyhdistyksestä sekä muita asiantuntijoita.

Oppilashuoltoryhmä kokoontuu kerran lukukaudessa ja aina tarpeen mukaan.

Oppilashuoltoryhmän toimintatavat ja käytännöt

Oppilashuoltoryhmän koollekutsujana ja puheenjohtajana toimii rehtori. Rehtorin ollessa estynyt koollekutsujana toimii vararehtori ja varapuheenjohtajana on vararehtori tai erityisopettaja. Kokous kutsutaan koolle puhelimitse, Wilman välityksellä tai sähköpostitse.

Oppilashuoltoryhmän kokouksista tehdään muistio. Muistion laatii erityisopettaja tai varahenkilönä vararehtori. Muistiota säilytetään turvallisuuskansiossa. Laaditut pedagogiset asiakirjat käsitellään lainsäädännön mukaisesti ja säilytetään kassakaapissa.

Oppilashuoltoryhmä toimii myös koulun kriisiryhmänä.

Yhteisöllinen oppilashuolto

Yhteisöllisessä oppilashuollossa seurataan, arvioidaan ja kehitetään kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä.

Panelian koulu on mukana KiVa-koulu – hankkeessa ja tavoitteenamme on, että kaikilla oppilailla on hyvä ja turvallinen olo koulussa. Koulussa on aktiivista oppilaskunta- ja kummioppilastoimintaa. Kaikilla luokilla on KiVa-tunti joka kuukauden viimeisellä viikolla.

Yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä suunnitellaan opetushenkilöstön ja oppilashuoltohenkilökunnan kesken oppilaiden hyvinvointia tukevia toimintatapoja lukuvuoden ajalle. Myös oppilaita ja huoltajia kuullaan suunnitelmaa laadittaessa.

Tiivis yhteistyö kotien kanssa oppilaita koskevissa asioissa on tärkeä osa toimivaa oppilashuoltotyötä.

Kerhotoiminnan monipuolinen toteuttaminen koulupäivien yhteydessä ja oppilaiden ohjaaminen sen tai muuna harrastuksen pariin on osa yhteisöllistä oppilashuoltoa ja se pyrkii erityisesti syrjäytymisen ehkäisyyn.

Vireä oppilaskuntatoiminta on myös osa oppilashuoltoa, jotta oppilaiden osallisuus toteutuu vahvasti.

Yhteistyö koulun ulkopuolisen tahon kanssa

Poliisi

Konsultaatio tarvittaessa esim. laillisuuskasvatuksen yhteydessä vierailut ja päivänavaukset tilaisuuden tarjoutuessa.

Yhteistyö terveysneuvonnan ja opetuksen välillä

Terveysneuvonta läpäisyperiaatteena, ohjaus on jokaisen tehtävä. Ihmisenä kasvaminen-aihekokonaisuus useassa oppiaineessa. 1. ja 5.-luokkalaisille tehdään laajennettu terveystarkastus. Terveystarkastajalla on myös työaikojen puitteissa mahdollisuus yksilökohtaiseen oppilaan kohtaamiseen.

Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

Huoltaja ilmoittaa sairauspoissaolosta luokanopettajalle. Luokanopettaja merkitsee poissaolon Wilmaan. Luokanopettaja seuraa poissaoloja ja on tarvittaessa yhteydessä huoltajaan. Keväällä rehtori tulostaa koosteet tilastointia varten.

Tapaturmien seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja hoitoonohjaus

Jokaisen velvollisuus on antaa ensiapua, oppilas ohjataan terveydenhoitajalle tai terveyskeskukseen. Asiasta ilmoitetaan oppilaan huoltajalle. Tapaturmista laaditaan vakuutusyhtiölle vahinkoilmoitus. Tapaturman nähnyt henkilökunnan jäsen tai luokanopettaja kirjoittaa selosteen tapahtumasta. Opettajan ilmoitus tallennetaan tapaturmavihkoon opettajainhuoneen ilmoitustaululle.

Koulun ulkopuolella pidettäville retkille ja mahdollisiin leirikouluihin otetaan mukaan koulun ensiapupakkaus.

Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Terveyskasvatus ja asennekasvatus terveellisiin elintapoihin kuuluvat kaikkien koulun aikuisten tehtäviin. Tilanteen ilmi tullessa, asiasta tiedotetaan huoltajalle ja tehdään lastensuojeluilmoitus. Koulussa oppilaan opettaja käy oppilaan kanssa myös ohjaavan keskustelun jälki-istunnon aikana. Terveystuntien valistustunti kuudesluokkalaisille.

Koulukuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet

Koulukuljetuksen valvonnan hoitaa koulunkäynnin ohjaaja aamuisin ja tarvittaessa koulun jälkeen.

Koulukuljetuksen sujuvuuden vuoksi oppilaiden on syytä muistaa, että:

- oppilaiden tulee olla ajoissa odottamassa kuljetusta turvallisessa paikassa, koululla asfalttipihalla
- autoon ei mennä eikä poistuta liikenteen puolella
- autoon ei mennä rynnäten
- jokaisen oppilaan on käytettävä turvavyötä
- kuljettajaa ei saa häiritä ajon aikana
- toisten oppilaiden häiritseminen ja kiusaaminen on kielletty
- oppilaat eivät riehu tai melua matkan aikana
- kuljettajan ohjeita on noudatettava

Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Koululla on pelastussuunnitelma ja kriisisuunnitelma, joissa määritellään toiminta äkillisissä uhka- ja vaaratilanteissa. Turvallisuuskansio löytyy opettajainhuoneesta.

Poistumisharjoitus järjestetään kerran lukukaudessa. Kerran vuodessa harjoitellaan sisälle suojautumista. Luokissa on merkitty hätäpoistumisreitti ja kokoontumispaikka. Opettajille on ennalta sovittu tehtävät vaaratilanteiden varalle.

Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa. Kouluterveydenhuollossa toteutuvat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista oppilashuoltoa ja niistä tehtävät yhteenvedot tuottavat tietoa myös yhteisöllisen oppilashuollon toteuttamiseen. Euran kunnassa myös psykiatrinen sairaanhoitaja voi tarvittaessa ottaa vastaan oppilaita koulupäivien aikana. Tästä sovitaan aina perheen kanssa.

Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy. Yksilökohtainen oppilashuolto perustuu aina oppilaan sekä tarpeen niin vaatiessa huoltajan suostumukseen. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuisissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Oppilashuoltotyössä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä.

Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Koulun oppilashuollon asiakirjojen säilyttämisestä ja luovuttamisesta vastaavat rehtori ja erityisopettaja ja säilytyspaikka on kassakaappi.

Kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot
- jos sivullisille annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu

Perehdyttäminen ja tiedottaminen

Koulun henkilökunta perehdytetään suunnitelman sisältöön syksyllä suunnittelupäivien tai lukuvuosisuunnitelman tekemisen yhteydessä.

VIRPI LUOMA

MA	TI	KE	TO	PE
S2 1/2			MA A	S2 1/2
AI	AI A	UE	YM	KS B
MA	EN	AI	AI	LI
YM	LI2	AI	AI	LI2
KS	MA	AI B	LI	AI
LI 5	HARR	MA B	(TO)	KS B
LI 4				

KATI ARVE

MA	TI	KE	TO	PE
	ET		AI A	
AI	KS B	KU	MA	AI B
MA	EN	AI	YM	AI
YM		MA	MU	LI
UE	AI	AI B	AI	KS
KS B	HARR	MU 3		AI A
		MU 6		

JOUNI PIETILÄ

MA	TI	KE	TO	PE
KS 4	MA	AI		UE
KS 4	UE	MA	KS	MA
MA	YM	LI	KS	KU
AI	AI	YM	YM	AI
AI		KS 5	AI	LI
		KS 5		

MARKE KOPRA-OJALA

MA	TI	KE	TO	PE
KS		AI	UE	MA
KS	AI	MA	KS 3	KU
MA	MA	KU	KS 3	AI
AI 5	YM	YM	AI	YM
AI	HARR	AI		MU
MU 5				

1. LUOKKA

MA	TI	KE	TO	PE
			MA A	
AI	AI A	UE	YM	KS B
MA	EN	AI	AI	LI
YM	KU	AI	AI	MU
KS	MA	AI B	LI	AI
	HARR	MA B	(TO)	KS A

2. LUOKKA

MA	TI	KE	TO	PE
	(ET)		AI A	
AI	KS A	KU	MA	AI B
MA	EN	AI	YM	AI
YM	LI	MA	MU	LI
UE	AI	AI B	AI	KS
KS B	HARR			AI A

3. LUOKKA

MA	TI	KE	TO	PE
KU	MA	AI	EN	UE
EN	UE	MA	KS	MA
MA	YM	LI	KS	KU
AI	AI	YM	YM	AI
AI	HARR	MU	AI	LI

4. LUOKKA

MA	TI	KE	TO	PE
	(ET)			
KS	EN	AI	UE	MA
KS	AI	MA	EN	KU
MA	MA	KU	LI	AI
HI	YM	YM	AI	YM
AI	HARR	AI		MU
LI				

KATJA BLOMQVIST

MA	TI	KE	TO	PE
KU3	YM	UE	AI	LI
YM	AI	MA	LI	YH
MA	KU 3	HI	LI 4	MA
HI 4	MA	VA	KU	YM
KS 6	HARR	KS 5		YM
KS 6		KS 5		

5. LUOKKA

MA	TI	KE	TO	PE
	(ET)			
EN	YM	UE	AI	LI
YM	AI	MA	LI	YH
MA	EN	HI	EN	MA
AI	MA	VA	KU	YM
LI	HARR	KS 5		YM
MU		KS 5		

MARIA SAVOLAINEN

MA	TI	KE	TO	PE
MA	AI	MA	MA	UE
AI	MA	YM	HI	KU
RU	YM	RU	AI	YH
LI		VA		LI
KS		AI		YM
KS				

6. LUOKKA

MA	TI	KE	TO	PE
	(ET)			
MA	AI	MA	MA	UE
AI	MA	YM	HI	KU
RU	YM	RU	AI	YH
LI	EN	VA	EN	LI
KS	HARR	AI	KR	YM
KS		MU		

IRENE ALBRECHT EN

MA	TI	KE	TO	PE
5	4		3	
3			4	
	5		5	
	6		6	

HANNELE VALLI-RAJALA ERO

MA	TI	KE	TO	PE
6 MA			2 MA	(4 MA)
1 AI			1 MA	(2 AI)
3 MA			5 EN	(4 AI)
5 AI			2 AI	(3 AI)
4 AI			3 AI	

JUHA SAINIO

MA	TI	KE	TO	PE
		VALV	VALV	VALV
5	4	3	1	1
1	5	5	3	3
1	1	1	3	5
5	6	1	3	3
ILTIS	ILTIS	5	3	6
		5		

SANNA REUNANEN

MA	TI	KE	TO	PE
VALV	VALV			
4	3	6	6	4
4	6	4	4	4
4	4	2	1	4
1	1	1	6	2 TAI 1
6	HARR	ILTIS	ILTIS	ILTIS
	VALV			

KAISA MYLLYLUOMA 2.LK

MA	TI	KE	TO	PE
AI	VALV	KU	MA	AI B
MA	EN	AI	YM	AI
YM	LI	MA	MU	LI
UE	AI	AI B	AI	KS
KS B	HARR	KS		
		KS		

