

Kunnanhallitus

Aika 14.12.2020 klo 19:48 - 20:18**Paikka** Koulukeskuksen auditorio**Saapuvilla olleet jäsenet**

Lehtonen Harri	puheenjohtaja	
Helander-Nieminen Eija	jäsen	(osallistui etänä)
Katila Tommi	2. varapuheenjohtaja	(osallistui etänä)
Kyllöinen Päivi	jäsen	(osallistui etänä)
Mäkitalo Esa	1. varapuheenjohtaja	
Salminen Petri	jäsen	
Vainio Maaret	jäsen	(osallistui etänä)
Virta Jukka	jäsen	(osallistui etänä)
Vuohijoki Virve	jäsen	(osallistui etänä)

Muut saapuvilla olleet

Kalli Timo	valtuuston puheenjohtaja
Susi Pertti	1. valtuuston vpj
Lähteenmäki Simo	2. valtuuston puheenjohtaja
Majalahti Juha	kunnanjohtaja
Kankaanranta Kari	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin.

Asiat §:t 377 - 387**Allekirjoitukset**

Harri Lehtonen puheenjohtaja	Kari Kankaanranta pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	--

Pöytäkirjan tarkastus Eura 14.12.2020

Esa Mäkitalo	Petri Salminen
--------------	----------------

Pöytäkirjan nähtävilläoloPöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja www.eura.fi alkaen 16.12.2020

hallintojohtaja	Kari Kankaanranta
-----------------	-------------------

Käsitellyt asiat

§		Sivu
377	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
378	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
379	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
380	Valtuuston 14.12.2020 kokouksen pöytäkirjan päätösten täytäntöönpano	6
381	Luottotappiot ja saatavien poistot	7
382	Valtuuston kokoonkutsuminen vuonna 2021	8
383	Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2021	9
384	Täyttölupien myöntäminen	10
385	Ilmoitusasiat	11
386	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	12
387	Muut asiat	13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 14.12.2020 § 377

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Puheenjohtaja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 14.12.2020 § 378

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitaan päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Eija Helander-Niemisen ja Esa Mäkitalon.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi yksimielisesti Esa Mäkitalon ja Petri Salmisen.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Khall 14.12.2020 § 379

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuuston 14.12.2020 kokouksen pöytäkirjan päätösten täytäntöönpano

Khall 14.12.2020 § 380

Kunnanhallitukselle esitellään kokouksessa valtuuston 14.12.2020 kokouksen pöytäkirja.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan "jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet säädettyssä järjestyksessä, ovat lainmukaisia sekä muutoinkin täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Luottotappiot ja saatavien poistot

815/02.06.04/2020

Khall 14.12.2020 § 381

Laskutuksen järjestelmäuudistuksesta johtuen ei vuoden aikana ole tehty luottotappioesityksiä, koska niitä ei ole pystytty teknisesti kantaan oikein viemään. Taseen saatavatileiltä täytyy kuitenkin poistaa yli 2 vuotta vanhemmat saatavat, jotka kirjataan luottotappioksi. Saatavien perintää jatketaan yli 10 euron suuruisten saatavien osalta Intrum Oy:n jälkiperinnässä tai kunnan omana toimintana pääsääntöisesti ulosoton kautta.

Hallituksen päätettäväksi tuotujen noin 26 000 euron saatavien esitykset ovat liitteenä, mutta ne ovat salassapidettäviä. Yhteensä luottotappioksi kirjattavia saatavia vuodelta 2018 on 51 000 euroa. Hallintosäännön (25 §) mukaan talousjohtajalla on oikeus poistaa taseen saatavista yksittäinen saatava sen jäädessä alle 1 000 euron.

Seuraavassa esitetään saatavien, joiden arvo nousee yli 1000 euron, kirjattavaksi luottotappioksi:

- Teknisiin palveluihin kuuluvien kunnan vuokra-asuntojen vuokrarästejä 6 849,63 euroa, joka koostuu kahden eri henkilön saatavista
- Yksittäinen palkkasaatava 1 989,29 euroa
- Sivistyspalveluiden tuottamien ilta- ja aamupäivätoiminnan maksuja 1 085 euroa
- Perusturvan tuottaman kotihoidon maksuja 1 803 euroa, joka koostuu yhden kuolinpesän saatavista
- Teknisten palveluiden palveluasuntojen vuokria 2 553,17 euroa koostuen kolmen eri kuolinpesän laskuista
- Perusturvapalveluiden muun palveluasumisen laskutus 11 661 euroa, koostuen viiden eri kuolinpesän laskuista

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus poistaa esityksen mukaiset saamiset kirjapidosta luottotappioksi.

- 6 849,63 vuokrasaamiset
- 1 989,29 palkkasaaminen
- 1 085 ilta- ja aamupäivätoiminnan maksuja
- 1 803 kotihoidon maksuja
- 2 553,17 palveluasuntojen vuokria
- 11 661 palveluasumisen laskutus

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuuston kokoonkutsuminen vuonna 2021

1327/00.02.00/2020

Khall 14.12.2020 § 382

Hallintosäännön 77 § mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta valtuuston päättämällä tavalla, esimerkiksi määrätyissä sanomalehdissä.

Kuntalain 94 § mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäjäsenen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti.

Valtuusto on hyväksynyt (16.11.2021 § 56) suunnitelman valtuuston kevätkauden 2021 kokousaikataulusta:

1.2.2021

8.3.2021

5.4.2021

7.6.2021

21.6.2021

Valmistelu ja lisätiedot: Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

- kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta

- kokouskutsu julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja Alasatakunta-lehdessä

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2021

1326/07.02.01/2020

Khall 14.12.2020 § 383

Kuntalain (410/2015) 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Valmistelu ja lisätiedot: Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kunnalliset ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla, Alasatakunta-lehdessä ja palvelualueen harkinnan mukaan muulla päättämällään tavalla. (poislukien erityislainsäädännön määräykset)

- viran- ja työnhakuilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla, kuntarekry.fi -palvelussa, Alasatakunta-lehdessä ja palvelualueen harkinnan mukaan muulla päättämällään tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täyttölupien myöntäminen

1331/01.01.01/2020

Khall 14.12.2020 § 384

Kunnanhallitus on kokouksessaan 2.9.2019 § 271 linjannut, että toistaiseksi voimassa oleviin virka- ja työsuhteisiin täyttöluvat myöntää edelleen kunnanhallitus. Yli kolmen kuukauden määräaikaisiin virka- ja työsuhteisten täyttöluvat päättää kunnanjohtaja johtoryhmän käsittelyn jälkeen.

Täyttölupia on anottu seuraavasti:

- Nuoriso-ohjaajan toimi, sivistyspalvelut/hyvinvointipalvelut/nuorisopalvelut

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Anottu täyttölupa myönnetään.

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

695/02.05.01/2019

Khall 14.12.2020 § 385

Valtiovarainministeriö

- Muutospäätös 7.12.2020 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 14.12.2020 § 386

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan esittämät ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat

Khall 14.12.2020 § 387

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 377- 380, 382, 383, 385 - 387

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei seuraavassa kohdassa oikaisuvaatimusohjeet mainittuihin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla.

OIKAISUVAATIMUSOHJE**Oikaisuvaatimusoikeus**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Euran kunnanhallitukselle.

Pykälät 381, 384

Oikaisuvaatimusviranomainen

Euran kunnanhallitus
Sorkkistentie 10
27510 EURA
sähköposti: kirjaamo@aura.fi
puh. 02 839 901
fax 02 865 2059

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksiantopäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal. § 140)

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

VALITUSOSOITUS, kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Yliopistonkatu 34, PL 32
20101 TURKU
telefax 010 36 42414
sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140)

Valitusosoitus vaikutukseltaan vähäisen muun kuin ranta-asemakaavan muutosta koskevaan päätökseen MRL 191 § mom 1441/2006

Pykälät -

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
puh. 029 564 2400, fax 029 564 2414
sähköposti: turku.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytössä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140)

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 16.12.2020

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 21 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.