

KUNNAN JÄRJESTÄMISVASTUULLA OLEVIEN SAKO- JA UMPIKAIVOLIETTEIDEN VASTAANOTTO- JA KÄSITTELYSOPIMUS

1. SOPIJAPUOLET

Sopijapuoli 1

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy (jäljempänä LHJ)
Kiimassuontie 127
30420 Forssa
Y-tunnus: 102770-3

Yhteyshenkilö: Anne Sjöberg, palvelupäällikkö
p. 050 567 5815, anne.sjoberg@lhj.fi

Sopijapuoli 2

JVP-Eura Oy
Harjavallantie 138
27510 Eura
Y-tunnus: 1841821-0

Yhteyshenkilö: Jarkko Leminen, toimitusjohtaja
p. 044 422 4971, jarkko.leminen@aura.fi

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tällä sopimuksella sovitaan kunnan vastuulla olevan Euran kunnan alueella syntyneen sako- ja umpikaivolietteen vastaanotosta ja käsittelystä palveluntuottajan jätevedenpuhdistamolla.

3. TAUSTA

LHJ:n omistajakunnat ovat osakassopimuksessa antaneet yhtiön tehtäväksi huolehtia osakkaiden vastuulle jätelain mukaan kuuluvat jätehuollon palvelutehtävät. Vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvä sako- ja umpikaivolietteen käsittelyn järjestäminen on jätelain (2011/646) mukaan kunnan vastuulla.

4. LIETTEEN KERÄYKSEN- JA KULJETUKSEN SEKÄ VASTAANOTON PERIAATTEET

Kunnan järjestämisvastuulla olevien lietteiden osalta keräys - ja kuljetustoiminta on alueellisenä jätehuoltoviranomaisena toimivan Forssan kaupungin jätelautakunnan päätöksen mukaan joko kunnan kilpailuttamaa tai kiinteistönhaltijan kilpailuttamaa. Jätehuoltomääräysten mukaisesti LHJ määrittelee koko toimialuetta koskevat sako- ja umpikaivolietteiden vastaanottopaikat yhdessä alueen palveluntuottajan kanssa.

Kunnan kilpailuttama lietteenkuljetus

Kunnan kilpailuttamassa järjestelmässä LHJ:n kilpailuttamien kuljetusurakoitsijoiden tulee täyttää toimintaa edellyttävien lakien ja asetusten vaatimukset. Palveluntuottaja antaa tarvittavat toimintaohjeet, purkuluvat sekä tyhjennyksen suorittamiseen tarvittavat koodit ja/tai avaimet. LHJ:n urakoitsijat sitoutuvat käyttämään sähköistä siirtoasiakirjaa ja toimimaan lietteiden vastaanottopaikoilla annettujen ohjeiden mukaisesti.

Kiinteistön haltijan kilpailuttama kuljetus

Kiinteistön haltijan kilpailuttamassa järjestelmässä asukkaan kilpailuttaman kuljetusurakoitsijan tulee täyttää toimintaa edellyttävien lakien ja asetusten vaatimukset. Palveluntuottaja antaa tarvittavat toimintaohjeet, purkuluvat sekä tyhjennyksen suorittamiseen tarvittavat koodit ja/tai avaimet. Kuljetusurakoitsijoille tarjotaan mahdollisuus käyttää sähköistä siirtoasiakirjaa. Vastaanottopaikoilla tulee toimia annettujen ohjeiden mukaisesti.

Kiinteistönhaltijan kilpailuttamilla kuljetusurakoitsijoilla tulee olla tiliasiakas- ja laskutus sopimus LHJ:n kanssa.

LHJ on velvollinen yhteistyössä palveluntuottajan kanssa tiedottamaan sekä kunnan että kiinteistönhaltijan kilpailuttamia lietteenkuljetuksen urakoitsijoita jätteen toimittajan velvollisuuksista ja palveluntuottajan toimintaohjeista.

Lietteiden toimittaja (kuljetusyritys) vastaa siitä, että toimittaa palveluntuottajalle ainoastaan asumisesta syntyneitä- tai siihen rinnastettavaa lietettä. Tästä sovitaan LHJ:n ja kuljetusyrityksen välisessä sopimuksessa. Jos palveluntuottajalle toimitettu liete ei ole vastannut asumisesta syntyneitä lietettä eikä ole soveltunut vastaanottoon, palveluntuottajan tulee raportoida ko. lietettä vastaanottoon tuoneen kuljetusyrityksen tiedot LHJ:lle.

Lietteiden kuljetus ja käsittely tapahtuvat seuraavien periaatteiden mukaisesti:

1. LHJ osoittaa kuljetusyritykselle vastaanottopaikan kunnan järjestämisvastuulla olevalle lietteelle ja sopii vastaanoton periaatteista kuljetusyrityksen kanssa.
2. Palveluntuottaja vastaanottaa lietettä LHJ:n lukuun ainoastaan niiltä kuljetusyrityksiltä, joista on saanut tiedon LHJ:lta.

3. Palveluntuottaja edellyttää kuljetusyrittäjältä siirtoasiakirjan käyttöä. Palveluntuottaja vastaanottaa LHJ:n lukuun ainoastaan kunnan vastuulla olevaa lietettä, joka on peräisin LHJ:n toimialueelta, jollei muuta sovita.

4. Palveluntuottaja laskuttaa kuljetusyrittäjiltä vastaanottamansa lietteet LHJ:lta. Laskun liitteenä on erittely vastaanotetuista lietteistä kuljetusyrityksittäin.

5. LHJ laskuttaa edelleen kustannukset kuljetusyrittäjiltä palveluntuottajan LHJ:lle toimittamaan erittelyyn perustuen.

5. KÄSITELTÄVIEN SAKO- JA UMPIKAIVOLIETTEIDEN MÄÄRITTELY

Sopimus koskee sako- ja umpikaivolietteen, pienpuhdistamolietteen tai muista vastaavista asumisen jätevedenkäsittelyjärjestelmistä syntyneen lietteen käsittelyä.

Sopimuksen mukaan voidaan toimittaa käsiteltäväksi myös erilaisissa tapahtumissa käytettävien tilapäisten käymälöiden umpisäiliöjätettä ja muita kuin asumisessa syntyneiden lietteitä kuten satunnaisia tai säännöllisiä liete-eriä, jotka laadultaan voidaan rinnastaa asumisessa syntyneeksi lietteeksi ja joista lietteenhaltijalla ja LHJ:lla on jätelain mukainen toissijaisen vastuun sopimus.

Palveluntuottaja on tietoinen siitä, että lietettä toimitetaan usean jätevesijärjestelmän lietesäiliöistä, ja on velvollinen ottamaan huomioon lietteen laadun vaihtelun.

Lietteen toimittaja (kuljetusyritys) vastaa siitä, että liete laadultaan vastaa asumisesta syntyneestä lietteestä. Tästä sovitaan LHJ:n ja kuljetusyrityksen välisessä sopimuksessa.

6. VASTAANOTTOPAIKAT

Euran kunnan alueelta kerättyjen kunnan vastuulla olevien sako- ja umpikaivolietteiden vastaanottoaika on:

JVP-Eura Oy, Harjavallantie 138, 27510 EURA

7. LASKUTUS

Palveluntuottaja laskuttaa LHJ:a toiminta-alueelta kerätyn lietteen vastaanotosta ja käsittelystä tämän sopimuksen hintaliitteen mukaisesti (liite 1.) Hinnat tarkistetaan vuosittain elokuun loppuun mennessä. Mahdolliset hintamuutokset tulevat voimaan tulevan vuoden alusta. Laskutus tulee perustua kuljetusurakoitsijoiden toimittamiin lietemääriin. Laskutus tulee tehdä kalenterikuukausittain ja laskun liitteenä tulee olla yhteenveto, josta ilmenee:

- lietettä toimittanut kuljetusurakoitsija
- lietemäärä kuutioina
- lietteen laatu
- ajanjakso jolloin lietettä on toimitettu

LHJ laskuttaa kiinteistönhaltijan kilpailuttamilta urakoitsijoilta sekä kunnan kilpailuttaman alueen asukkailta käsittelymaksut jätelautakunnan vahvistamien taksojen mukaisesti. LHJ ei laskutusta varten tarvitse eikä vaadi niiden kiinteistönhaltijoiden osoite- ja muita tietoja, joiden lietteen kuljetusryttäjä palvelun tuottajalle toimittaa.

Kuljetusrekisterin ylläpito kuuluu jätehuoltoviranomaisille (jätelaki 143 §).

8. SOPIMUKSEN KESTO, SIIRTO JA IRTISANOMINEN

Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus astuu voimaan heti, kun molemmat sopijapuolet ovat sen allekirjoituksellaan hyväksyneet.

Tätä sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen suostumusta.

Sopimusta voidaan muuttaa, mikäli molemmat sopijaosapuolet sen hyväksyvät. Sopimuksen molemminpuolinen irtisanomisaika on 6 kuukautta ja se on tehtävä kirjallisesti. Lakon, saaron, työsulun tai muiden force majeure -tapauksien vallitessa sopijaosapuolet vapautuvat velvollisuuksistaan siltä ajalta, jonka mainitut olosuhteet kestävät.

9. LISÄMÄÄRÄYKSET JA LIITTEET

Sopijapuolet voivat tarvittaessa täydentää tätä sopimusta molempien allekirjoituksilla vahvistetuilla erillisillä liitteillä, mikäli ne eivät ole ristiriidassa sopijapuolten keskenään sopimien periaatteiden kanssa.

10. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISU

Erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti neuvotellen osapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, ratkaistaan asia välimiesmenettelyllä.

11. ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on laadittu kaksi saman sisältöistä kappaletta

Paikka: _____
Aika: ____/____ - ____

Paikka: _____
Aika: ____/____ - ____

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy

JVP-Eura Oy

Immo Sundholm
Toimitusjohtaja

Jarkko Leminen
Toimitusjohtaja

LIITE 1: Hintataulukko
