

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 09.11.2020 klo 15:09 - 17:55**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Saapuvilla olleet jäsenet**

Lehtonen Harri	puheenjohtaja	poistui kokouksesta § 308, 312, 313
Helander-Nieminen Eija	jäsen	käsittelyiden ajaksi poistui kokouksesta § 308 käsittelyn ajaksi
Katila Tommi	2. varapuheenjohtaja	
Kyllöinen Päivi	jäsen	
Mäkitalo Esa	1. varapuheenjohtaja	poistui kokouksesta § 306 käsittelyn ajaksi
Salminen Petri	jäsen	
Vainio Maaret	jäsen	osallistui etänä (kuva ja ääni)
Virta Jukka	jäsen	poistui kokouksesta § 306 käsittelyn ajaksi
Vuohijoki Virve	jäsen	

**Muut saapuvilla olleet**

Kalli Timo	valtuuston puheenjohtaja	
Susi Pertti	1. valtuuston vpj	poistui kokouksesta § 306 käsittelyn ajaksi
Lähteenmäki Simo	2. valtuuston puheenjohtaja	
Majalahti Juha	kunnanjohtaja	
Kankaanranta Kari	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Aalto Katja	talousjohtaja	poistui kokouksesta § 306 käsittelyn ajaksi, poistui kokouksesta § 310 käsittelyn jälkeen
Haapanen Kimmo	tekninen johtaja	osallistui etänä (kuva ja ääni), poistui kokouksesta § 310 käsittelyn jälkeen

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Todettiin.

**Asiat** §:t 302 - 318**Allekirjoitukset**Harri Lehtonen  
puheenjohtaja (pl. § 308, 312, 313)Kari Kankaanranta  
pöytäkirjanpitäjä

Esa Mäkitalo  
puheenjohtaja (§ 308, 312, 313)

**Pöytäkirjan tarkastus** Eura 9.11.2020

Petri Salminen

Virve Vuohijoki

**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) alkaen  
11.11.2020

hallintojohtaja

Kari Kankaanranta

**Käsitellyt asiat**

§		Sivu
302	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
303	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
304	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
305	Honkilahden osayleiskaava	7
306	Takauksen myöntäminen JVP-Eura Oy:n investointilainalle	10
307	TA 2020 muutos / investointien lisämäärärahat	12
308	TA 2020 lisämäärärahat käyttötalouteen ja rahoitusosan muutos	14
309	Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2021	16
310	Euran kunnan talousarvio 2021 ja taloussuunnitelmavuodet 2021-2023 / investoinnit	18
311	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajankohdat kevätkaudella 2021	21
312	Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön TVA-järjestelmä	23
313	Varhaiskasvatuksen esimiesten palkkausjärjestelmä	26
314	Edustajan nimeäminen Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen	29
315	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	30
316	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	31
317	Muut asiat	32
318	Joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet Satakunnassa 2021-2025	33

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 09.11.2020 § 302

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Puheenjohtaja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 09.11.2020 § 303

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitellaan päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

**Ehdotus**

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Esa Mäkitalon ja Maaret Vainion.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Petri Salminen ja Virve Vuohijoki.

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 09.11.2020 § 304

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi muutettuna siten, että viimeisenä asiakohtana voitiin käsitellä kokouksessa pöydille jaettu asia "Joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet Satakunnassa 2021-2025" (§ 318).

Kunnanhallitus	§ 113	20.04.2020
Kunnanhallitus	§ 165	01.06.2020
Kunnanhallitus	§ 305	09.11.2020

---

## Honkilahden osayleiskaava

253/10.02.02/2019

Khall 20.04.2020 § 113

Euran kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2020 §77 hyväksynyt vuoden 2020 kaavoituskatsauksen. Katsauksessa on tuotu esiin osayleiskaavatyön käynnistäminen Etelä-Euraan Honkilahden alueelle vuoden 2020 aikana.

Tekninen johtaja on valmistellut asiaa laatimalla alustavan rajauksen osayleiskaavalle. Lisäksi alustavan rajauksen alueelle on tilattu luontokartoitus.

Kaavoitustyö voidaan käynnistää perustuen Hinnerjoen osayleiskaavan työohjelmaan. Työohjelmaa on osittain päivitettävä.

Työohjelmassa määritellään mm. eri työvaiheet, kaavoitustyön tavoitteet, ohjausryhmän kokoonpano, projektiorganisaatio, suunnittelualueen rajausta ja arvioidaan alustavasti osayleiskaavatyön yhteydessä laadittavia selvityksiä sekä alustava aikataulu.

Esityslistan oheismateriaalina on osayleiskaava-alueen alustava rajausta ja Hinnerjoen osayleiskaavatyön työohjelma.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy osayleiskaava-alueen rajauksen liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus päättää, että tekninen johtaja voi yhteistyössä kunnanjohtajan kanssa päivittää työohjelman tarvittavilta osin ja käynnistää kilpailutuksen osayleiskaavan laatimiseksi konsulttityönä.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 01.06.2020 § 165

Tekniset palvelut on laatinut tarjouspyyntöasiakirjat ja ne on julkaistu Hilma-järjestelmässä siten, että viimeinen tarjosten jättöpäivä on 26.5.2020.

Määräaikaan mennessä saatiin 6 tarjousta. Tarjoukset avattiin 26.5.2020 ja tehtiin tarjouksien pisteytys. Valintaperusteena oli korkein pistemäärä kun hinnan (painoarvo 40 %) lisäksi huomioidaan laatuksiteerit (painoarvo 60 %). Laatuksiteereinä käytettiin projektipäällikön ja muun työryhmän kokemusta ja osaamista vastaavissa hankkeissa.

Parhaimman kokonaispistemäärän 86,81 sai FCG Suunnittelu ja tekniikka

Oy:n tarjous.

Yhteenveto pisteytyksestä on esityslistan oheismateriaalina.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus valitsee FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:n Honkilahden osayleiskaavan laatijaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 09.11.2020 § 305

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy on nimennyt arkkitehti Minttu Kervisen osayleiskaavatyön projektipäälliköksi. Osayleiskaavan varsinainen laadinta käynnistettiin aloituskokouksella 19.8.2020.

Aloituskokouksen muistio on oheismateriaalina.

Viranomaisneuvottelu pidettiin 10.9.2020. Viranomaisneuvottelussa olivat läsnä edustajat Satakuntaliitosta, Satakunnan Museosta, Varsinais-Suomen ELY:stä, Euran kunnasta sekä FCG:ltä. Neuvottelussa käytiin läpi alustavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa sekä kuultiin eri viranomaistahojen näkemykset osayleiskaavan laatimiseksi tehtävistä erillisselvityksistä.

Viranomaisaloituskokouksen muistio on oheismateriaalina.

Viranomaisaloituskokouksen jälkeen konsultti on jättänyt tarjouksen eri selvityksen laatimisesta. Tekninen johtaja on hyväksynyt tarjouksen.

Parhaillaan on käynnissä mm. rakennusinventointi, arkeologinen perusselvitys ja maisemaselvitys. Luontoselvitys on laadittu kesän aikana erillisenä toimeksiantona.

Kaavoitusprosessiin kuuluva yleisötilaisuus on päätetty jättää pitämättä korona-epidemian vuoksi. Kuuleminen tehdään kirjeitse.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on päivitetty edellä kuvattujen kokousten perusteella.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on esityslistan oheismateriaalina.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy laaditun osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) ja asettaa sen yleisesti nähtäville. OAS pidetään nähtävillä koko osayleiskaavaprosessin ajan.



**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## Takauksen myöntäminen JVP-Eura Oy:n investointilainalle

1248/02.05.06/2020

Khall 09.11.2020 § 306

JVP- Eura Oy on investoimassa jätevesipuhdistamon prosessin kehittämiseen ja tehostamiseen 1 100 000 euroa vuosien 2020-2022 aikana. Investoinnit rahoitetaan lainalla, johon JVP- Eura Oy hakee kunnalta takausta.

JVP- Eura Oy on Euran kunnan (70%) ja Jujo Thermal Oy:n (30%) omistama ja näiden jätevesien käsittelyyn erikoistunut yhtiö. Yhtiön toimintana on harjoittaa jätevesien, jätevesilietteiden ja jakeiden puhdistusta ja käsittelyä. Yhtiön tavoitteena on kustannustehokas jätevesien käsittely, joka kykenee vastaamaan tiukkeneviin ympäristölupaehtoihin. Investoinneilla vastataan puhdistusprosessin tehokkuuden ja toimintavarmuuden nostamiseen.

Viranomainen on vaatinut JVP-Eura Oy:n uudessa ympäristöluvassa (Päätös 12.12.2019, joka ei vielä lainvoimainen) tehostamissuunnitelman, joka on jätetty valvovalle viranomaiselle 30.06.2020. Tehostamissuunnitelman mukaiset investoinnit tulee olla toteutettuina 30.06.2022 mennessä. Yksi näistä investoinneista on olemassa olevien altaiden hyödyntäminen virtaushuippujen ja -vaihteluiden vaikutusten vähentämiseksi, esimerkiksi vuonna 2020 väliselkeytyskapasiteettia nostetaan, kun vanha denitrifikaatioallas muutetaan selkeytyskäyttöön.

Puhdistamon toimintavarmuutta ja -tehokkuutta on suunniteltu parannettavan pieninvestoinnein. Tavoitteena on parantaa puhdistustuloksia edelleen ja samanaikaisesti tehokkuuden noustessa alentaa jätevedenpuhdistuksen kokonaiskustannuksia. Näitä investointeja vuonna 2020 on lieteaseman ja desinfioinnin investoinnit. Lieteasemalla lietteenkuivausta on varmistettu lavojen syöttökuljettimien hankinnalla. Kemikaalein tehtävä desinfiointi muutetaan kemikaalittomaksi uv-laitteen avulla loppu vuonna 2020.

JVP-Eura Oy:llä oli 31.12.2019 pitkäaikaista vierasta pääomaa yhteensä 4 219 377 euroa.

Kuntalain 129 §:n mukaan:

"Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Sen estämättä, mitä 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain (390/2015), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (728/1992), museolain (729/1992), teatteri- ja orkesterilain (730/1992) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin

voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen.”

Vesihuoltolain yleisen kehittämisen linjauksen (5 §) mukaan: Kunnan tulee kehittää vesihuoltoa alueellaan yhdyskuntakehitystä vastaavasti Vesihuoltolain tavoitteiden toteuttamiseksi yhteistyössä alueensa vesihuoltolaitosten, laitoksille vettä toimittavien ja niiden jätevesien käsittelevien sekä muiden kuntien kanssa sekä osallistuen vesihuollon alueellisten yleissuunnitteluun.

JVP- Eura Oy:n hallitus on 13.10.2020 päättänyt esittää:

Euran kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se päättää:

1. myöntää JVP-Eura Oy:lle omavelkaisen takauksen selostusosassa todetulle 1 100 000 euron määrälle ja kymmenen vuoden takaisinmaksulla.
2. että takaus sisältää lainan pääoman, koron, mahdolliset viivästyskorot ja perimiskulut sekä muut lainan liitännäiskulut
3. että Euran kunta perii 0,2 % takausprovision.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

#### Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus osaltaan hyväksyy edellä esitettyjen investointien toteuttamisen ja rahoituksen.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää JVP-Eura Oy:lle omavelkaisen takauksen selostusosassa todetulle 1 100 000 euron määrälle ja kymmenen vuoden takaisinmaksulla.
2. että takaus sisältää lainan pääoman, koron, mahdolliset viivästyskorot ja perimiskulut sekä muut lainan liitännäiskulut
3. että Euran kunta perii 0,2 % takausprovision.

Kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:  
Asia palautetaan takaisin valmisteluun.

#### Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: talousjohtaja Katja Aalto, kunnanhallituksen jäsenet Esa Mäkitalo ja Jukka Virta sekä valtuuston 1 vpj. Pertti Susi ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kello 15:20-15:30.

**TA 2020 muutos / investointien lisämäärärahat**

890/02.02.00/2020

Khall 09.11.2020 § 307

Investointien sitovuus on projektitasolla. Tekninen lautakunta on (90 §) hakenut ja kunnanhallitus esittänyt valtuustolle hyväksyttäväksi (266 §) lisämäärärahaa (ks erillinen liite)

- Vähäjärven saunan investoinnille (9502) 17 000 € (katetaan katuvalaistuksen peruskorjauksesta ja uusimisesta) ja
- Savikon siiven vesikaton uusimiselle (9204) 25 000 eur (katetaan lukon vanhan osan peruskorjausurakasta)

Näiden lisäksi nettisivujen uudistamisen projektiin (9016) haetaan lisämäärärahaa 10 000 euroa aikaisemmin varatun 40 000 euron lisäksi.

Päiväkoti Euranrinkilän kalustohankintaan (9009) oli varattu 300 000 euroa, josta on käyttämättä noin puolet. Pikku-Rinkilän nykyisten toimitilojen vuokrasopimus on irtisanottu ja toiminta siirtyy uusiin tiloihin. Sivistyspalvelut ehdottaa, että projektin 9009 määrärahoja voidaan käyttää myös uusien tilojen kalusteiden hankintaan. Kalusteisiin on arvioitu käytettävän noin 40 000 euroa.

Kunnat kattavat Satakunnan Sairaanhoidopiirin investoinneista osan suoraan ja vuodelle 2020 varattu määräraha (9002) 120 000 euroa ylittyy ja määräraharave tulee olemaan noin 240 000 euroa.

Vesihuoltolaitoksella on kaksi investointimäärärahaa, joista projektilta vanhan verkoston saneeraus (9800) esitetään siirrettäväksi projektille verkoston laajentaminen (9806) 50 000 euroa. Honkilahden verkostojen laajennushankkeen aikataulu venyi pitkäksi ja kustannukset korkeiksi johtuen pääosin erittäin löysästä pintamaasta ja työn edetessä ilmenneestä louhintatarpeesta.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavien investointiprojektien määrärahojen / käyttökohteen muutosta

- Vähäjärven saunan investoinnille (9502) lisämääräraha 17 000 € (katetaan katuvalaistuksen peruskorjauksesta ja uusimisesta) ja
- Savikon siiven vesikaton uusimiselle (9204) lisämääräraha 25 000 eur (katetaan lukon vanhan osan peruskorjausurakasta)
- nettisivujen uudistaminen (9016) lisämääräraha 10 000 eur
- päiväkotia Euranrinkilän kalustohankinta (9009) käyttökohteeksi myös Pikku-Rinkilän uuden tilan kalustehankinnat
- Satakunnan Sairaanhoidopiirin investointeihin (9002) lisämääräraha 120 000 eur
- Vesihuoltolaitoksen vanhan verkoston saneerausprojektilta (9800) siirretään 50 000 euroa verkoston laajentamisen (9806) investointimäärärahaan.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjan tarkastus  
Kunnanhallitus

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**TA 2020 lisämäärärahat käyttötalouteen ja rahoitusosan muutos**

890/02.02.00/2020

Khall 09.11.2020 § 308

Osavuositarkastuksen mukaan suurimmat palvelualueet perusturvapalvelut, siivoustyöpalvelut ja tekniset palvelut pysyvät toimintakatteen osalta talousarviossa. Kahdella pienemmällä palvelualueella toimintakate ylittyy.

Kuntajohtamisen toimintatuotoiksi on arvioitu talousarviossa 765 500 euroa. Omaisuuden myynnit eivät toteudu suunnitellussa tahdissa. Rivitalon yhtiöittäminen ja senioritalon tonttijärjestelyt eivät todennäköisesti realisoitu tänä vuonna, minkä vuoksi n. 300 000 euron myyntisaamiset siirtyvät ensi vuodelle. Menojen arvioidaan riittävän vuoden 2020 toimintaan, mutta tuloarviota tulee tarkistaa em. 300.000 eurolla.

Konsernin tukipalveluiden talous ei toteudu talousarvion mukaisena vaan lisämäärärahaa haetaan 90 000 euroa. Ylityksen takana on kaksi merkittävää erää, joista tasapainotusvaiheessa leikattiin: verotuskustannukset ja palveluiden ostot. Ylitysten lisäksi 90 000 lisämäärärahaan sisältyy loppuvuoteen suunniteltu projekti tietoturvan parantamiseksi (n.25 000 eur), jotta mahdollisiin virusshyökkäyksiin pystytään paremmin varautumaan.

Palveluiden ostot ylittävät arvioidun, koska taloushallinnon ohjelmistojen uudistaminen toteutui alkuperäistä laajempaan ja investoinnista merkittävä osa kirjattiin vasta kuluvan vuoden käyttötalouteen, kun investointimääräraha oli varattu v. 2019. Lisäksi haettua digikehittämistä ei saatu, vaikka projekti vastasi VMn tavoitteisiin, mutta kaupallisten ohjelmistokehittäjien osuus kustannuksista oli liian suuri.

**Uima- ja urheiluhallin ylimääräinen avustus**

Konserniyhtiöistä Uima- ja urheiluhallin toimintaan korona on vaikuttanut merkittävästi. Konserniyhtiönä se ei suoraan pääse osalliseksi kunnan saamasta ylimääräisestä koronan aiheuttamien menetysten korvaamiseen tarkoitettua valtionosuudesta. Yhtiö sopeutti toimintaansa keväällä rajoitustoimien aikana saavuttaen jopa 30 000 euron menosäästöt. Yhtiö haki myös yrityksille suunnattua koronatukea, mutta ei saanut sitä, koska sen oma pääoma on lähes negatiivinen (11 000 eur) aikaisempien vuosien tappioiden vuoksi.

Keväinen hallin kiinnipäätös teki ison loven tuottoihin, eikä syksyn kävijämäärät ole olleet entisellä tasolla. Kävijämäärät ovat lokakuussakin olleet vain noin 2/3 aikaisemmasta. Koronaan liittyvä epävarmuus näkyy heti kävijämäärissä ja loppuvuoden arvioiminen tästä syystä on haasteellista. Mikäli kävijämäärät pysyvät lokakuun tasolla arvioidaan koko vuoden tulostavoitteesta jäävän noin 110 000 euroa. Tulosarvio tämän ja lisäsäästöjen hakemisen jälkeen on noin 50 000 euroa tappiollinen. Yhtiön puolesta on esitetty, että kunta voisi tulla sitä vastaan maksamalla ylimääräisen avustuserän 44 000 euroa kattamaan koronan vaikutuksia sen toimintaan. Näin myös yhtiön tulos olisi lähellä nollaa eikä omapääoma kääntyisi tappiolliseksi.

**Rahoitusosan muutos**

Lisäksi kuluva vuosi on tuonut toiminnan rahoituksen suunnitteluun muutok-

sia. Talouden kriisiytyessä ja epävarmuuden lisääntyessä rahoitusmarkkinoilla pitkäaikaisten lainojen korot ovat olleet suhteellisesti korkeammalla ja ns. kuntatodistusohjelmalla otettujen lyhyiden lainojen korot edullisia. Rahoitusosaa ehdotetaan muutettavan siten, että aiottu 5 milj. euron pitkäaikainen laina siirretään lyhytaikaisiin lainoihin. Maan hallituksen tukitoimet ovat vahvistaneet kuntataloutta ja rahoitustarve tulee olemaan arvion mukaan pari miljoonaa euroa alhaisempi, jolloin lyhytaikaisella lainalla lainamäärä voidaan paremmin kohdistaa tarvittuun rahoitustarpeeseen.

Lyhytaikaisten lainojen käyttämiseen sisältyy silti riski korkomarkkinan muutoksesta ja rahoituksen saamisesta, jotka täytyy tiedostaa ja ottaa huomioon seuraavan talousarviovuoden rahoitusta suunniteltaessa.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

#### Ehdotus

Kunnanjohtaja:

kunnanhallitus esittää valtuustolle että

- kuntajohtamisen myyntituottoja alennetaan 300 000 eurolla
- konsernin tukipalveluiden palvelujen ostoihin myönnetään lisämääräraha 90 000 euroa
- sivistyspalveluiden avustuksiin lisätään ylimääräinen 44 000 euron erä Uima- ja urheiluhallin avustuksiin
- rahoituslaskelmaa tarkistetaan siten, että pitkäaikaisia lainoihin varattu 5 milj. erä siirretään lyhytaikaisiin lainoihin

#### Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: kunnanhallituksen pj. Harri Lehtonen ja kunnanhallituksen jäsen Eija Helander-Nieminen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kello 15:40-15:55. Kunnanhallituksen 1. vpj. Esa Mäkitalo toimi puheenjohtajana ko. asiakohdan käsittelyn ajan.

## Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2021

1175/02.03.02/2020

Khall 09.11.2020 § 309

Kuntalain mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä tuloveroprosentista ja kiinteistöveroprosenteista. Verotusmenettelystä annetun lain (91 a §) mukaan kunnan tulee ilmoittaa veroprosentit Verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä.

Maan keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2020 on 19,97. Viime vuonna peräti 53 kuntaa päätti nostaa veroprosenttiaan vuodelle 2020. Myös Euran kunta korotti tälle vuodelle tuloveroprosenttiaan 0,5 prosenttiyksiköllä 21 prosenttiin.

Verotulojen kehityksessä on viime vuosina ollut erityisiä haasteita, osa johtuen teknisistä ongelmista ja niiden ennakoinnista (verokorttiuudistus), osa reaalityöelämän haasteista. Merkittävin viimeaikainen muutos on ollut koronan vaikutus, joka erityisesti tulevilta vuosilta on nykyisten arvioiden mukaan viemässä jopa 1,3 milj. verotulot. Tulevalle talousarviovuodelle 2021 maan hallitus on päättänyt tilapäisesti nostaa yhteisöveron kuntaosuutta. Kuntaosuuden nostaminen tuo Euraan n. 0,7 milj. euron ylimääräisen yhteisöveron tuoton hetkellisesti. Se huomioiden verotulot silti laskevat vuoden takaisesta ennusteesta arviolta 1,3 milj. euroa.

Pudotus johtuu erityisesti kunnallisveron tuoton putoamisesta: vuosi sitten 2021 kunnallisveron tuotoksi arvioitiin vielä 41,9 milj. euroa, mutta lokakuun ennusteen mukaan se olisi vain 39,8 milj. euroa. Pudotuksen taustalla on talouden keväällä heikentyneet näkymät ja työllisyyskehitys.

### Kiinteistövero

Kiinteistöverolaissa säädetään kiinteistön sijaintikunnalle suoritettavasta kiinteistöverosta. Se on vuosittain vahvistettavan prosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kiinteistövero on vuosittain maksettava ja se on kiinteistön omistukseen perustuva vero.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n (1266/2001) mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kiinteistöveroprosentteja on Eurassa nostettu vuodelle 2016 ja niiden tuotto tilinpäätöksen mukaan oli 3,1 milj. eli noin 843 000 tuhatta euroa enemmän kuin 2015.

### Talousarvio 2021

Talousarviovalmistelu vuodelle 2021 on lautakuntien esitysten perusteella noin 1,5 milj. euroa alijäämäinen, kun huomioidaan koronan vaikutusten nettokustannukset. Viime vuonna laaditussa talouden vakauttamisohjelmassa sovittiin yli 3 milj. euron sopeutustoimista ja toimintojen tehostamisesta. Nykyiseen tulokehitykseen suhteutettuna vakauttamisohjelman toimet ovat riittämättömät ja lisäsäästöjä tullaan hakemaan palvelurakenteen ja



-verkoston sopeuttamisesta talousarviovuoden 2021 aikana.

Maan hallituksen tukitoimet kuntatalouteen ovat väliaikaisia ja taloussuunnitelmavuosien alijäämä uhkaa paisua kaksinkertaiseksi, ellei uudet vakauttamistoimet ole merkittäviä.

Veroprosentteihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2021.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

#### Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2021 tulovero- ja kiinteistöveroprosentit seuraavaksi:

Tuloveroprosentti 21,00 prosenttia.

Kiinteistöveroprosentit:

- vakituiset asuinrakennukset	0,60 %
- muut asuinrakennukset	1,10 %
- yleinen kiinteistövero	1,10 %
- voimalaitos	3,10 %
- yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %
- rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %

#### Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 294

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 310

09.11.2020

**Euran kunnan talousarvio 2021 ja taloussuunnitelmavuodet 2021-2023 / investoinnit**

1090/02.02.00/2020

Khall 02.11.2020 § 294

Vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman 2021-2023 lähtökohtana on vuonna 2017 hyväksytty kuntastrategia, kuntakonsernin talouden kehitysnäkymät (osavuosikatsaukset 6 kk ja 9 kk) ja 2019 valtuuston hyväksymä palveluiden ja talouden vakauttamisohjelma.

**Kunnanhallituksen raami ja lautakuntien talousarviovalmistelu**

Euran kunnan talousarviovalmistelu lähti lautakuntavaiheessa haasteellisesta tilanteesta: vuoden 2020 talousarvio oli 1,1 milj. alijäämäinen ja edellisen vuoden 4,2 milj. alijäämä käänsi taseeseen kertyneet ylijäämät 0,3 milj. euroa alijäämäiseksi. Lisäksi Koronan vaikutuksesta verotuloennusteista oli lähtenyt miljoonia tulevilta vuosilta, kun työttömyys kasvoi ja yritysten tulospöytäkirjat heikkenivät. Elokuun verotulo- ja valtionosuusennusteiden pohjalta lautakuntien raami asetettiin -1,3 prosenttia alemmaksi kuin tämän vuoden talousarvion toimintakate, eli ellei tuloja pystytty merkittävästi nostamaan, menoista piti löytää säästökohteita.

**Verotulojen ja valtionosuuksien arviointi vuodelle 2020 lokakuun budjettiriihen ja tarkentuneiden ennusteiden perusteella**

Lokakuun budjettiriihessä hallitus päätyi tukemaan kuntia tämän talouden kriisin yli vielä vuonna 2021. Merkittävin vaikutus on yhteisöverojen kuntaosuiden korotuksen jatkuminen 2021. Lokakuun arvioiden mukaan myös Koronan vaikutukset verojen perusteena olevien tulojen kehitykseen ovat olleet aikaisempia ennusteita alhaisemmat. Niin ikään valtionosuuksiin tuli hieman tarkennusta, mutta nämä kuntaliitto oli jo pääosin huomionnut elokuun laskelmissa.

Yhteenvetona tulopohja nousi elokuusta: tuloveroennusteen vaikutuksesta 0,6 milj., yhteisöveron korotuksen vaikutuksesta 0,75 milj. ja valtionosuuksien vaikutuksesta vajaa 0,2 milj. Kun huomioidaan, että kuluvan vuoden talousarvio oli 1,1 milj. alijäämäinen, ei tämä tuo kuitenkaan kuin alle 0,5% kasvuvaran talousarvioon. Pelkästään palkankorotusten vaikutus ensi kaudelle on 2,1%.

Lautakuntien esitysten jälkeen talousarvio on 1,9 milj. alijäämäinen. Lautakuntien ja KH alaisten palvelualueiden esitykset on koottu liitteeksi sekä erillisenä liitteenä yhteenveto lukuina koko kunnasta lautakuntien esitysten perusteella. Euran kunnassa tehtiin 2019 yli 3 milj säästöihin tähdännyt vakauttamisohjelma, jonka taso ja realisoituneet vaikutukset eivät tule riittämään tulevien vuosien talouden tasapainon saavuttamiseen. Väestöennusteisiin pohjautuva palveluverkon ja -rakenteen kriittinen arvioiminen on ainut keino löytää pysyviä säästöjä.

**Investoinnit**

Käyttötalouden tasapainon lisäksi on tärkeä tarkastella myös investointien ta-

soa. Investointien kestävä taso ei nykyrakenteella voi ylittää yli 4 milj. euroa. Jos taso on enemmän pidemmällä tähtäimellä, kunta velkaantuu ja poistojen määrä kasvaa vieden käyttötaloudesta resursseja. Investointien vaikutuksia täytyy tarkastella jopa useiden vuosikymmenten päähän, jotta palveluverkosta saadaan joustava eri kehitysnäkymiä ajatellen. Investointimäärärahojen sitovuus on projektitasolla. Liitteenä investointiesitys.

### **Kuntalain määräykset talousarviosta ja taloussuunnitelmasta**

Kuntalain (110§) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarviossa- ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kolmeksi tai neljäksi vuodeksi laaditun taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus kuulee palvelualuejohtajien esitykset palvelualueiden talousarvioehdotukseksi ja päättää talousarviotyön jatkamisesta.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: talousjohtaja Katja Aalto, perusturvajohtaja Kalevi Mäkipää ja tekninen johtaja Kimmo Haapanen poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18:35.

Khall 09.11.2020 § 310

Investointiosaa on käsitelty kunnanhallituksen helmikuussa 2019 perustamassa palveluiden ja talouden vakauttamistyöryhmässä. Vuosikorjausinvestointeihin (300 000) sisältyy Päivätuulen siirtäminen Jokimutkaan ja Viljavainion muuttaminen palveluasumisen yksiköksi sekä Pikkupirtin tilojen remontoinnin käynnistäminen nuorisotoimen ja järjestöjen tilaksi. Jokimutkan töihin voidaan ryhtyä vasta sen jälkeen, kun Päivätuulen tiloille on tiedossa tuleva käyttäjä (vuokraus tai myynti). Pikkupirtin töiden tekemisestä vastaa työllisyyspalvelut.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy alustavasti investointiohjelman vuosille 2021-2025.

Kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:  
Kunnanhallitus hyväksyy alustavasti investointiohjelman vuosille 2021-2025 ja lähettää sen palvelualueille arvioitavaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: tekninen johtaja Kimmo Haapanen ja talousjohtaja Katja Aalto poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17:07.

**Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajankohdat kevätkaudella 2021**

1233/00.01.02/2020

Khall 09.11.2020 § 311

Hallintosäännön 116 § mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimeilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 94 § mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäososan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti

**Kunnanhallituksen suunnitellut kokousajankohdat kevätkaudelle 2021:**

11.1.2021

25.1.2021

15.2.2021

1.3.2021

15.3.2021

29.3.2021

**Kuntavaalit 18.4.2021**

20.4.2021

26.4.2021

10.5.2021

24.5.2021

14.6.2021 (uusi kunnanhallitus)

28.6.2021 (varapäivä)

**Valtuuston suunnitellut kokousajankohdat kevätkaudelle 2021:**

1.2.2021

8.3.2021

3.5.2021

**Uuden valtuuston toimikausi alkaa 1.6.2021**

7.6.2021 (toimielinten jäsenten valinta)

21.6.2021

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus vahvistaa suunnitelman kunnanhallituksen kokousajankohdista kevätkaudelle 2021.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi suunnitelman valtuuston kokousajankohdista.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 366

29.10.2018

Kunnanhallitus

§ 312

09.11.2020

## Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön TVA-järjestelmä

1312/01.00.01/2018

Khall 29.10.2018 § 366

KVTES mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa määrätessä tai siitä sovittaessa tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus. Tehtävien vaativuuden arvioinnin tulee perustua tehtäväkuvaukseen. Se kuvaa tehtävän tarkoitusta, olennaista sisältöä ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia. Tehtävän kuvaus on rakenteeltaan selkeä ja yksinkertainen. Tehtäväkuvaukset laaditaan yhteistyössä työnantajan edustajan ja asianomaisen viranhaltijan/työntekijän tai, mikäli kyse on mallitehtäväkuvauksen laatimisesta, asianomaisen ammattiryhmän edustajan kanssa.

Tehtävien vaativuutta arvioitaessa otetaan huomioon työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta), työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin) sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaatimukset) ja työolosuhteet, jollei toimivaltainen viranomaisen päättä käyttää arvioinnissa ennalta määriteltyjä muita objektiivisia vaativuustekijöitä.

Osaaminen kuvaa työn edellyttämien koulutuksella ja työkokemuksella hankittujen keskeisten tietojen ja taitojen syvyyttä, laajuutta ja monipuolisuutta sekä työn edellyttämää harkinnan itsenäisyyttä. Työn vaikutukset ja vastuu kuvaavat niitä vaikutuksia ja sitä merkitystä, joka työllä on kuntalaisten/asiakkaiden ja työyhteisön fyysisiin, psyykkisiin, sosiaalisiin ja taloudellisiin olosuhteisiin. Yhteistyötaidot kuvaavat asiakassuhteissa ja työyhteisössä tarvittavia vuorovaikutustaitoja ja ihmissuhdevaatimuksia. Työolosuhteilla tarkoitetaan työhön kiinteästi liittyviä tavanomaisesta poikkeavia henkisiä ja fyysisiä työolosuhdetekijöitä, joita ei voida työsuojelutoimenpitein poistaa.

KVTES mukaan vaativuustekijöiden pohjalta tehdään arviointijärjestelmä, jonka avulla tehtävien vaativuuden arviointi voidaan suorittaa. Suositeltavaa on käyttää tehtävien vaativuuden kokonaisarviointia, joka perustuu ennalta määriteltyihin objektiivisiin vaativuustekijöihin. Eri vaativuustekijöillä voi olla erilaiset painoarvot. Työn edellyttämällä osaamisella on suurin painoarvo. Tehtävien vaativuuden arvioinnin kohteena ovat samanaikaisesti saman työnantajan samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvat tehtävät ja näiden tehtävien keskinäinen vertailu.

Ennen uuden arviointijärjestelmän käyttöönottoa tai arviointijärjestelmää muutettaessa asiasta neuvotellaan niiden luottamusmiesten kanssa, joiden edustamiin viranhaltijoihin/työntekijöihin arviointijärjestelmää tullaan soveltamaan. Arviointijärjestelmästä päättää viime kädessä työnantaja. Arviointijärjestelmästä tehdään kirjallinen kuvaus ja sen sisällöstä tiedotetaan viranhaltijoille/työntekijöille. Arviointijärjestelmän toimivuutta on arvioitava säännöllisesti.

Euran kunnassa on tällä hetkellä käytössä KVTES varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön kohdalla kunnanhallituksen henkilöstöjaoston 29.9.2011 hyväksymä tehtäväkohtaisen palkan arviointikriteeristö.

Pääsopijajärjestö JUKO:n pääluottamusmies ehdotti OVTES-sopimuslalle palkkatyöryhmän perustamista, jossa käsiteltäisiin myös varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön palkkausta. Silloisen kasvatus- ja opetuspalveluiden tulosalueella asiaan suhtauduttiin myönteisesti. Henkilöstöjaosto asetti 19.11.2014 § 27 OVTES- palkkatyöryhmän ajalle 1.12.2014-30.6.2015.

Työryhmän tehtäväksi annettiin palkkausjärjestelmän nykytilan arviointi ja palkkajärjestelmän kehittämistä koskevien uudistusehdotusten tekeminen henkilöstöjaostolle tehtävien vaatavuuden arvioinnin osalta. Työryhmään nimettiin hallinto- ja henkilöstöpäällikkö, sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatus-päällikkö, lukion rehtori, hallinto- ja talouspäällikkö ja henkilöstöjaoston luottamushenkilö edustajat. Lisäksi JUKO:a pyydettiin nimeämään työryhmään kaksi edustajaa. JUKO:n edustajiksi nimettiin OAJ:n paikallisyhdistyksen puheenjohtaja ja JUKO:n pääluottamusmies.

OVTES-palkkatyöryhmä pyysi useita kertoja lisää aikaa annetulle tehtävälle vedoten muun muassa siihen, että työ osoittautui suunniteltua vaikeammaksi. Työryhmän puheenjohtajaksi valittiin hallinto- ja henkilöstöpäällikkö ja sihteeriksi pääluottamusmies. Hallinto- ja henkilöstöpäällikön vaihtumisen ja virkavapauksien johdosta työhön tuli myös keskeytyksiä. Henkilöstöjaoston lakkautumisen vuoksi työtä jatkettiin ilman henkilöstöjaoston edustajia. Ehdotus KVTES varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön tehtävien vaatavuuden arviointijärjestelmästä jätettiin kunnanjohtajalle 29.5.2018. Työryhmä on myös tehnyt ehdotuksen uusiksi tehtäväkuviksi. Uusitun TVA-järjestelmän kustannusvaikutus on noin 300,00 €- 500,00 € / kuukausi nykytilanteeseen verrattuna.

Huomioitava on, että järjestelmä yhdenmukaistaa käytäntöjä ja sen avulla voidaan välttää subjektiiviset arviot, jotka voivat tuoda kohtuutonta menoerää.

Esityslistan oheismateriaalina TVA-järjestelmä ja tehtäväkuvaukset. Vaativuustekijöiden hinnat ovat määräytyneet suhteessa aikaisempiin lisiin, vertailen muihin kuntiin ja työryhmässä käyttyyn arviointiin.

Euran kunnan hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on erityisesti henkilöstöpolitiikan johtaminen (mm. työhyvinvointi, työsuojelu, henkilöstön osaaminen ja kehittäminen, johtaminen ja esimiestyö, palkkausjärjestelmä, yhteistoimintamenettely). Hallintosäännön 47 § mukaan kunnanjohtaja, palvelualuejohtaja ja vastuualueen päällikkö tai määräämänsä viranhaltija päättävät alaisensa henkilöstön TVA-lisistä hallintojohtajaa kuultuaan.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön KVTES varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön TVA-järjestelmän 1.1.2019 alkaen ja hyväksyy tehtäväkuvaukset:

- Varhaiskasvatuksen opettaja
- Varhaiskasvatuksen erityisopettaja
- Konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja (varhaiskasvatuksen erityisopettajaa vaativampi tehtävä on huomioitu tehtäväkuvauksessa, jonka myötä tehtäväkohtainen palkka on korkeampi jo ennen järjestelmän mukaista arviota)

Henkilöstön vaativuustekijöiden muutoksia on seurattava kuukausittain ja



palkkaukseen liittyvät muutokset tulee tehdä viipymättä järjestelmän mukaisen vaativuuden muuttuessa. Järjestelmän laajempi arviointi toteutetaan vuosittain palkkatyöryhmässä.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Lehtonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kello 17:41 - 17:43. Kunnanhallituksen vpj. Esa Mäkitalo toimi puheenjohtajana ko. asiakohdan ajan.

Khall 09.11.2020 § 312

KVTES varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön TVA-järjestelmään on valmisteltu täydennys kosien esimiehen varahenkilönä toimimista. Varhaiskasvatuksen esimiehille nimetään varahenkilöt, joille maksetaan tva-korvaus koko toimintakaudelta. Varahenkilöjärjestelmällä tavoitellaan esimiehen työssä jaksamisen ja työhyvinvoinnin lisäämistä, millä on merkitystä yksikköjen henkilöstön työhyvinvointiin ja tätä kautta myös varhaiskasvatuksen laatuun. Järjestelmä varmistaa yksiköiden toiminnan jatkuvuuden esimiehen poissaolojen (vuosilomat ja yllättävät poissaolot) aikana tms..

Esityslistan oheismateriaalina kuvaus varahenkilöjärjestelmästä ja täydennetty TVA-järjestelmä.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

**Ehdotus**

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus täydentää KVTES varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön TVA-järjestelmää esimiehen varahenkilönä toimimisen osalta. Muutos tulee käyttöön alkaen siitä kuukaudesta, kun perehdytys on suunnitelmallisesti aloitettu tai tullaan aloittamaan.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: kunnanhallituksen pj. Harri Lehtonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kello 17:13-17:25. Kunnanhallituksen 1. vpj. Esa Mäkitalo toimi puheenjohtajana ko. asiakohdan käsittelyn ajan.

## Varhaiskasvatuksen esimiesten palkkausjärjestelmä

1153/01.02.00/2020

Khall 09.11.2020 § 313

Yhteistyötoimikunta nimesi kokouksessaan 22.11.2018 kymmenen palkkatyöryhmää, joiden tarkoituksena on ollut koota eri tehtävien tehtäväkuvaukset ja tarvittaessa yhdenmukaistaa sekä päivittää ne. Lisäksi palkkatyöryhmien tehtävänä on ollut tunnistaa ammattiryhmien vaativuustekijöitä ja laatia toimivat TVA-järjestelmät. Työryhmiin nimettiin henkilöstön ja työnantajan edustajat. Palkkatyöryhmät ovat työskennelleet vuosien 2019 ja 2020 aikana. Työryhmät ovat edenneet eri tahdissa, koska käsiteltävänä olevassa henkilöstössä on paljon eroja. Jokaisessa työryhmässä on kuitenkin edetty ja tehtäväkuvia on päivitetty sekä yhtenäistetty samoille lomakkeille sadoille kunnan työntekijöille vuosien 2019 ja 2020 aikana. Osa työryhmistä on saanut työnsä toistaiseksi valmiiksi ja osassa haastavuuden tuo yksittäisten työntekijöiden vaativuuden arviointi verrokitehtävän puuttuessa.

Hallintosäännön 14 § mukaan kunnan jokaisella vakinaisella viranhaltijalla ja työsuhteisella työntekijällä on tarkentava ja täydentävä tehtäväkuva. Se voi olla yhtä henkilöä tai henkilöstöryhmää koskeva. Tehtäväkuvassa määritellään henkilön asema organisaatiossa, tärkeimmät tehtävät ja sijaistukset. Tehtäväkuvan valmistelee lähin esimies yhteistyössä asianomaisen henkilön tai henkilöstöryhmän kanssa. Kunnanjohtaja hyväksyy palvelualuejohtajien, muiden välittömien alaistensa ja palvelualuejohtajan esityksestä vastuualueiden päälliköiden tehtäväkuvat. Palvelualuejohtaja hyväksyy yksiköiden esimiesten tehtäväkuvat. Vastuualueen päällikkö hyväksyy vastuualueensa muun henkilöstön tehtäväkuvat.

KVTES mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa määrätessä tai siitä sovittaessa tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaatavuus. Tehtävien vaatavuuden arvioinnin tulee perustua tehtäväkuvaukseen. Se kuvaa tehtävän tarkoitusta, olennaista sisältöä ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia. Tehtävän kuvaus on rakenteeltaan selkeä ja yksinkertainen. Tehtäväkuvaukset laaditaan yhteistyössä työnantajan edustajan ja asianomaisen viranhaltijan/työntekijän tai, mikäli kyse on mallitehtäväkuvauksen laatimisesta, asianomaisen ammattiryhmän edustajan kanssa.

Tehtävien vaatuvuutta arvioitaessa otetaan huomioon työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta), työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin) sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaatimukset) ja työolosuhteet, jollei toimivaltainen viranomainen päättä käyttä arvioinnissa ennalta määriteltyjä muita objektiivisia vaativuustekijöitä.

Osaaminen kuvaa työn edellyttämien koulutuksella ja työkokemuksella hankittujen keskeisten tietojen ja taitojen syvyyttä, laajuutta ja monipuolisuutta sekä työn edellyttämää harkinnan itsenäisyyttä. Työn vaikutukset ja vastuu kuvaavat niitä vaikutuksia ja sitä merkitystä, joka työllä on kuntalaisten/asiakkaiden ja työyhteisön fyysisiin, psyykkisiin, sosiaalisiin ja taloudellisiin olosuhteisiin. Yhteistyötaidot kuvaavat asiakassuhteissa ja työyhteisössä tarvittavia vuorovaikutustaitoja ja ihmissuhdevaatimuksia. Työolosuhteilla tarkoitetaan työhön kiinteästi liittyviä tavanomaisesta poikkeavia henkisiä ja

fyysisiä työolosuhdetekijöitä, joita ei voida työsuojelutoimenpitein poistaa.

KVTES mukaan vaativuustekijöiden pohjalta tehdään arviointijärjestelmä, jonka avulla tehtävien vaativuuden arviointi voidaan suorittaa. Suositeltavaa on käyttää tehtävien vaativuuden kokonaisarviointia, joka perustuu ennalta määriteltyihin objektiivisiin vaativuustekijöihin. Eri vaativuustekijöillä voi olla erilaiset painoarvot. Työn edellyttämällä osaamisella on suurin painoarvo. Tehtävien vaativuuden arvioinnin kohteena ovat samanaikaisesti saman työnantajan samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvat tehtävät ja näiden tehtävien keskinäinen vertailu.

Ennen uuden arviointijärjestelmän käyttöönottoa tai arviointijärjestelmää muuttaessa asiasta neuvotellaan niiden luottamusmiesten kanssa, joiden edustamiin viranhaltijoihin/työntekijöihin arviointijärjestelmää tullaan soveltamaan. Arviointijärjestelmästä tehdään kirjallinen kuvaus ja sen sisällöstä tiedotetaan viranhaltijoille/työntekijöille. Arviointijärjestelmän toimivuutta on arvioitava säännöllisesti.

Varhaiskasvatuksen esimiesten TVA-järjestelmä on laadittu varhaiskasvatuksen ja sivistyspalveluiden vastuhenkilöiden sekä kunnan henkilöstöhallinnon välisenä yhteistyönä. Päävastuullisena on toiminut varhaiskasvatuspäällikkö. TVA-järjestelmästä on neuvoteltu varhaiskasvatuksen esimiesten edustajan ja myös ko. henkilöstön kanssa.

Nykyisten alue-esimiesten tehtävänimike muutettaisiin päiväkodinjohtajaksi. Kyseistä tehtävää koskeva tehtäväkuvaus on päivitetty ja tähän on yhdistetty TVA-järjestelmä, joka kuvaa mahdollisimman avoimesti tehtävän vaativuudesta muodostuvaa palkkaa. Järjestelmä toimii myös läpinäkyvästi tehtävän vaativuudessa tapahtuviin muutoksiin.

Kunnanhallitukselle esitetään, että tehtävänimikkeet ja tehtäväkuvat hyväksyttäisiin käyttöön heti. TVA-järjestelmä tulisi voimaan 1.8.2021, koska toimintakausi on suunniteltu nykyisen palvelurakenteen mukaisesti. Huomioitava lisäksi on, että esimerkiksi päiväkodit Euranrinkilä ja Lehtoday care Oy:n konkurssin myötä kunnan tuotettavaksi toiminnaksi tullut päiväkotitoimi ovat aiheuttaneet johtamiseen erityisiä järjestelyitä.

Hallintosäännön 14 § mukaan palvelualuejohtaja hyväksyy yksiköiden esimiesten tehtäväkuvat. Tehtävänimikkeen muuttaminen kuuluu hallintosäännön mukaan kunnanhallituksenne, mutta tämä toimivalta on delegoitu hallintojohtajalle. Edellä mainitut on kuitenkin luonteva hyväksyä kunnanhallituksessa osana TVA-järjestelmää. Mahdolliset muutokset myöhemmin toteutetaan hallintosäännön mukaisin toimivaltuuksin.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen esimiesten TVA-järjestelmän ja osana tätä tehtäväkuvaukset. Lisäksi kunnanhallitus muuttaa alue-esimiesten virkanimikkeen päiväkodinjohtajaksi.

Tehtäväkuvaukset ja virkanimikemuutokset otetaan käyttöön heti ja TVA-järjestelmä 1.8.2021 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että TVA-järjestelmä on neuvoteltu

yhdessä henkilöstön edustajien kanssa. Mahdollisista palkkausmuutoksista neuvotellaan edelleen yksittäisten työntekijöiden kanssa, joita muutokset koskevat.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: kunnanhallituksen pj. Harri Lehtonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kello 17:26-17:35. Kunnanhallituksen 1. vpj. Esa Mäkitalo toimi puheenjohtajana ko. asiakohdan käsittelyn ajan.

**Edustajan nimeäminen Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen**

756/00.00.01/2020

Khall 09.11.2020 § 314

Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään torstaina 26.11.2020 klo 14.00 sähköisesti Teams-kokouksena. Kokouksen esityslista ja aineisto on esityslistan oheismateriaalina.

Satakunnan koulutuskuntayhtymä on lähettänyt yhtymäkokouksen kokouskutsun perussopimuksen mukaisesti jäsenkuntien kunnallishallituksille ja yhtymähallituksen jäsenille.

Koulutuskuntayhtymä pyytää jäsenkuntia nimeämään edustajansa tähän yhtymäkokoukseen, toimittamaan kokouksen aineiston yhtymäkokousedustajalleen ja ilmoittamaan kokousedustajan nimen ja sähköpostiosoitteen kuntayhtymälle 25.11.2020 mennessä.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus nimeää edustajan Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen.

Asian käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Päivi Kyllöinen esitti, että Raija Hamina nimetään edustajaksi ja varalle Jukka Virta Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Päätös**

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti Raija Haminan edustajaksi ja varalle Jukka Virran Satakunnan Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 09.11.2020 § 315

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

**Lautakunnat:**

-

**Viranhaltijat:**

Kunnanjohtajan, hallintojohtajan, talousjohtajan ja kulttuuripäällikön päätökset ajalta 28.10. - 4.11.2020

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 09.11.2020 § 316

**Ehdotus**

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan esittämät ajankohtaiset asiat tiedokseen.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.  

---

**Muut asiat**

Khall 09.11.2020 § 317

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.  

---



Kunnanhallitus

§ 283

26.10.2020

Kunnanhallitus

§ 318

09.11.2020

## Joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet Satakunnassa 2021-2025

1227/08.00.00/2020

Khall 26.10.2020 § 283

Joukkoliikenne on viime vuosina siirtynyt yhä enemmän markkinaehtoiseksi ja liikenneyhteydet ovat sen myötä heikentyneet. Kansalaiset ovat syystäkin olleet yhteydessä hallinnon ja päätöksenteon eri tasoille. Satakuntaliiton kunnanjohtajakokouksessa asiasta keskusteltiin ja päätettiin tarkastella joukkoliikenteen palvelutasoa koko maakunnan osalta. Tilannekartoituksessa kävi ilmi, että Varsinais-Suomen ELY-keskus oli 3.6.2020 hyväksynyt Satakunnan osalta joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet vuosille 2021 - 2025.

Aikaisemmin voimassa olleen Joukkoliikennelain (13.11.2009/869) 4 §:n mukaan toimivaltaiset viranomaiset olivat velvollisia määrittämään toimivalta-alueensa joukkoliikenteen palvelutason. Palvelutaso tuli määritellä yhteistyössä kuntien ja maakuntien liittojen kanssa ja siinä oli huomioitava eri väestöryhmien tarpeet. Palvelutasotavoitteet asetettiin määräajaksi. Joukkoliikenteen palvelutasotavoitteiden määrittelyä ohjeistettiin kansallisilla ohjeilla, esimerkiksi:

- Ohje joukkoliikenteen palvelutason määrittelyyn (Liikenneviraston ohjeita 7/2010)
- Alueellisen joukkoliikenteen palvelusomäärittelyssä käytettävät kriteerit (Liikenneviraston ohjeita 15/2011)
- Joukkoliikenteen palvelutason määrittely (Liikenneviraston ohjeita 31/2015).

Vuosien 2015–2018 aikana vaiheittain voimaan tullut Laki liikenteen palvelusta ei enää velvoita joukkoliikenteen toimivaltaista viranomaista määrittämään joukkoliikenteen palvelutasoa tai tekemään palvelutasopäätöstä. Joukkoliikenteen palvelutasotavoitteiden määrittely ohjaa kuitenkin vahvasti ELY-keskuksen liikenteen suunnittelua ja hankintaa, ja sen laatiminen on nähty tarpeelliseksi, vaikka laki ei siihen velvoitakaan.

Toimintakentässä on tapahtunut viime vuosien aikana myös paljon muita joukkoliikenteen järjestämiseen vaikuttavia muutoksia. Tällaisia ovat mm.

- EU:n palvelusopimusasetuksen ja vanhan joukkoliikennelain siirtymäaika on päättynyt 2.12.2019. Siirtymäajan aikana kaikki liikenne on johdankittu uudelleen tai se on järjestynyt markkinaehtoisesti.
- Liikenteen julkinen rahoitus on muuttunut eikä enää makseta lipputukia. Seutuliput ovat poistumassa kokonaan. Kunnat osallistuvat suoraan liikenteen hankintaan.
- Markkinaehtoinen liikenne on keskittynyt alueella kaukoliikenteen yhteysväleille. Muutoksia tapahtuu huomattavasti nopeammalla aikataululla kuin aikaisemmin.
- Ilmastonäkökulmat ovat nousseet voimakkaasti esille. Puhtaan kaluston hankintadirektiivin kansallista toimeenpanoa odotellaan.

Varsinais-Suomen ELY-keskus käynnisti alkuvuodesta 2020 toimivalta-alueitaan koskevan joukkoliikenteen palvelutasotavoitteiden päivistyön. Palvelutasomäärittelyn tarkoituksena on muodostaa näkemys siitä, kuinka paljon ja minkä tasoista joukkoliikennettä tietyille yhteysväleille järjestetään. Edellisen kerran palvelutasotavoitteet on määritelty vuosille 2016–2020.

Selvityksessä joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet määritellään ELY-keskuksen järjestämälle seudulliselle joukkoliikenteelle. Peruskuntien sisäistä liikennettä sekä markkinaehtoisen liikenteen yhteyksiä on käsitelty selvityksessä vain niiltä osin, kuin se on katsottu yhteysvälikohtaisten palvelutasotavoitteiden määrittelyn näkökulmasta tarpeelliseksi.

Satakuntaliiton kuntajohtajakokouksessa ja kunnan järjestämässä tapaamisessa on keskusteltu Varsinais-Suomen ELY-keskuksen joukkoliikenneasioista vastaavien kanssa. Kunta nosti esille, että palvelutasotavoitteiden peruslähtökohdissa on Euran kunnan palvelutasotavoitteiden osalta olennainen virhe. Alueet on määritelty Suomen ympäristökeskuksen (SYKE) Kaupunki-maaseutu -luokituksen mukaan. Eura on sen mukaan maaseudun paikalliskeskus, mutta raportissa kunta on määritelty ydinmaaseuduksi. Pohjatiedoista puuttuu keskustan ja Kauttuan taajamien muodostama "paikalliskeskus".

Joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet on luokiteltu seitsemään luokkaan (I - VII). Ydinmaaseutu määrittyy pääsääntöisesti luokkiin VI ja VII ja maaseudun paikalliskeskus sijoittuu luokkaan V. Luokan V palvelutaso on määritelty selvityksessä seuraavasti: "Säännöllisiä yhteyksiä arkipäivisin. Vaihtoehtoisia yhteyksiä töihin, kouluun ja asiointiin". Tavoitetasoksi on määritelty "Turvata arjen liikkumistarpeita; ei välttämättä su-liikennettä". Esimerkkiyhteyksinä maaseudun paikalliskeskukseen palvelutasosta esitetään selvityksessä "maaseudun paikalliskeskukset ja yhteydet keskuskaupunkeihin.

Edellä kuvatumukaisesti palvelutaso Euran osalta voisi tarkoittaa toimivia yhteyksiä Poriin (keskuskaupunkiin) sekä Raumalle ja Huittisiin (maaseudun paikalliskeskus). Arjen liikkumistarpeet liittyvät työmatkoihin, opiskeluun ja asiointiin esim. Säkylän, Rauman ja Porin sekä Huittisten ja Helsingin suuntaan.

ELY:n selvityksessä ei ole myöskään voitu ennakoida Sataedun opiskelijoiden toimipaikkojen välisiä muutoksia. Lukuvuodesta 2020-2021 lukien mm. logistiikan opetus siirtyi Kokemäeltä Huittisiin, jossa opiskelee seitsemän ammattikouluopiskelijaa Eurasta ja muutama Säkylästä. Huittisissa opiskelee myös 12 euralaista opiskelijaa Huittisten ammatti- ja yrittäjäopistossa. Molemmat oppilaitokset ovat toisen asteen oppilaitoksia.

Joukkoliikenneyhteyksien palvelutaso on romahtanut erityisesti yhteyksillä Eura-Huittinen (-Helsinki) ja Eura-Harjavalta-Pori.

Koska 3.6.2020 päivätty Varsinais-Suomen ELY-keskuksen hyväksymä loppuraportti joukkoliikenteen palvelutasotavoitteista vuosille 2021 - 2025 sisältää virheellisiä lähtötietoja Euran kunnan osalta, kunnan on syytä vaatia loppuraportin lähtötietojen ja palvelutasotavoitteiden tarkistamista.

Esityslistan oheismateriaalina on ELY-keskuksen joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet Satakunnassa 2021-2025 -loppuraportti.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää Varsinais-Suomen ELY-keskukselle

ELY-keskuksen joukkoliikenteen palvelutasotavoitteet Satakunnassa 2021

- 2025 -loppuraportin tarkistamista Euran kunnan osalta siten, että kaupunki-maaseutu -luokituksen mukaisesti kunta määrittellään maaseudun paikalliskeskukseksi ja palvelutasotavoitteet määrittellään sen perusteella uudelleen. Lisäksi tarkistettavaksi esitetään Eurasta päivittäin opiskelevien määräksi 19.

Huittisissa

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Khall 09.11.2020 § 318

Joukkoliikenneyhteyksien heikentymisestä johtuen euralaisten mm. ammattiin opiskelevien päivittäiset matkat Huittisiin ovat vaikeutuneet. Samoin ovat heikentyneet joukkoliikenneyhteydet Tampereen ja Vt2:n suuntaan aina Helsinkiin saakka.

Em. heikennyksistä johtuen Varsinais-Suomen ELY-keskuksen kanssa on neuvoteltu yhteistyöstä kilpailuttaa viisi edestakaista bussivuoroa välille Eura-Huittinen. Tavoitteena on järjestää ammattioppilaitoksissa Huittisissa opiskeleville aamu- ja iltapäivävuorot opiskelujen mahdollistamiseksi sekä palauttaa aamuvarhainen yhteys Helsingin suuntaan ja iltapäivällä Helsingistä paluu päiväaikaisen käynnin mahdollistamiseksi Helsingin suuntaan. Lisävuorot on suunniteltu ajettaviksi vain kouluaikoina. Kesäaikaiseen liikennöintiin ei tässä yhteydessä olisi taloudellisia resursseja. Kilpailutus koskisi kalenterivuotta 2021.

**Valmistelu ja lisätiedot:** Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Ehdotus

Kunnanjohtaja: Kunta sitoutuu enintään 60.000 euron kustannuksiin vuonna 2021 edellä kuvattujen lisävuorojen hankintaa varten välille Eura-Huittinen-Eura.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 302 - 311,315 - 317

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei seuraavassa kohdassa oikaisuvaatimusohjeet mainittuihin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla.

**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Euran kunnanhallitukselle.

Pykälät 312 - 314, 318

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Euran kunnanhallitus  
Sorkkistentie 10  
27510 EURA  
sähköposti: kirjaamo@aura.fi  
puh. 02 839 901  
fax 02 865 2059

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksiantopäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal. § 140)

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

**VALITUSOSOITUS, kunnallisvalitus**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät -

**Valitusviranomainen**

Turun hallinto-oikeus  
Yliopistonkatu 34, PL 32  
20101 TURKU  
telefax 010 36 42414  
sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika** valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140)

**Valitusosoitus vaikutukseltaan vähäisen muun kuin ranta-asemakaavan muutosta koskevaan päätökseen MRL 191 § mom 1441/2006**

Pykälät -

**Valitusviranomainen**

Turun hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4  
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU  
puh. 029 564 2400, fax 029 564 2414  
sähköposti: turku.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta** valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytössä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta.**

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140)

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 11.11.2020

**Valituskirjelmän sisältö**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 21 §:ssä säädetään.

#### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### **Lisätietoja**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.