



Peruskoulun opetussuunnitelmaan perustuva työsuunnitelma

EURAN KUNTA

A. KÄSITTELYTIEDOT

Koulun nimi	Honkilahden koulu
Lukuvuosi	2020-2021

A1. TYÖSUUNNITELMAN KÄSITTELY

Opettajakunnan käsittely, pvm	§	Allekirjoitus
11/ 8 2020	3	_____
		Aki Ukkonen, koulun rehtori
Lautakunnan hyväksyminen, pvm	§	Allekirjoitukset
/ 20		_____
		Sivistysjohtaja

A2. KOULUN OPPILASMÄÄRÄ VUOSILUOKITTAIN SYSSLUKUKAUDEN ALUSSA

	Yhteensä	Tyttöjä	JOISTA		
			erityisopetukseen otettuja tai siirrettyjä	11-vuotinen oppivelvollisuus vaikeimmin kehitysvammaisia	muuta vammaisoppilaita
Esiopetus					
Vuosiluokka 1	9	6			
2	6	3			
3	9	6			
4	8	5			
5	7	4			
6	6	0			
7					
8					
9					
Lisäopetus					
Yhteensä	45	24			

Perusopetusryhmien määrä	3	Luokan ryhmäkoon k.a.	15
Koulukuljetuksessa olevien oppilaiden määrä	33	Luokan ryhmäkoon max/min	17/ 13

A3. KOULUN TUNTIKEHYS LV. 2020-2021

Yleisopetus	Tukiopetus/vko	Kerhotunnit/vko	Laaja-alaisen EO, tunnit/vko	Yhteensä
73+ 3(hanke)	0,5	0	6	81+3= 84

Koulu tuntikehyksestä on varattu lisäksi 1,5 viikkotuntia virkaehtosopimuksen erityistehtäviin, joka sisältyy kokonaistuntikehykseen.

Koulun tuntikehykseen on saatu hankerahaa kolmea vuosiviikkotuntia varten.

1 Kerhotoiminta (kerhon nimi, ohjaaja, oppilasmäärä)
Koulussa ei ole kerhoa lukuvuonna 2020- 2021.

2 Koulukohtaiseen kehittämiseen tarkoitetun lisän käyttö (OVTES, Osio B §19)
Koulukohtaisen kehittämisen lisää ei makseta.

3 Työelämään tutustumisjaksot TET (luokat 7-9)

4. Selvitys oppilaanohjauksen lehtorin ns. sidotun työajan käytöstä lv. **2020-2021** (luokat 7-9).

B. KOULUN TYÖAIKA JA OPETUSTUNNIT

TYÖAIKA	lv. 2020-2021	Lukuvuoden työaika	
		Alkaa	Päätyy
	Syyslukukausi	13.08.2020	22.12.2020
	Syysloma	19.10.2020	23.10.2020
	Joululoma	23.12.2020	6.1.2021
	Kevätlukukausi	7.1.2021	5.6.2021
	Talviloma	22.2.2021	26.2.2021
	Pääsiäinen	2.4.2021	5.4.2021

B1. Koulussa käytettävä jaksoluku					
1. jakso			4. jakso		
2. jakso			5. jakso		
3. jakso					

B2. Oppituntien alkamis- ja päättymisajat					
1. tunti	9.05	9.50	5. tunti	13.20	14.05
2. tunti	10.05	10.50	6. tunti	14.20	15.05
3. tunti	11.20	12.05	7. tunti		
4. tunti	12.20	13.05	8. tunti		

B3. Päivänavausten toteuttaminen lv. 2020-2021
Koulupäivät aloitetaan perusopetusasetuksen mukaisesti lyhyellä aamun avauksella. Aamunavauksesta vastaa ensimmäisen tunnin opettaja. Kerran kuukaudessa seurakunnan edustaja pitää koululla päivänavauksen.
B4. Välituntivalvonnan järjestäminen lv. 2020-2021
Opettajat valvovat välitunnit vuoropäivin laaditun listan mukaisesti. Välituntivalvonnassa oleva opettaja menee luokkansa kanssa syömään ensimmäisessä ruokavuorossa klo 10.45. Koronavirustilanteesta riippuen välituntivalvonnasta tehdään erillinen aikataulu. Tarvittaessa poikkeustilanteissa välituntivalvojat nimetään erikseen. Koulupäivän alussa koulunkäyntiohjaaja on ulkona ottamassa oppilaita vastaan.
B5. Yhteissuunnittelutyöajan käyttö (YT)
Maanantaisin kello 8.15 on opettajien ja muun henkilökunnan yhteinen palaveri. Yhteisen osuuden jälkeen on opettajien oma palaveri. Näistä vastaa rehtori. Lukujärjestykseen on varattu kokousajaksi perjantaiamu kello 8.00. Tarvittaessa kokouksista sovitaan erikseen.

B5. KOULUN REHTORIN JA OPETTAJIEN PITÄMÄT OPETUSTUNNIT

Opettajan numero	Opettajan nimi	Virka tai tehtävä	TUNNIT		
			Omassa koulussa	Muussa koulussa	Yhteensä
	Aki Ukkonen	rehtori, luokanopettaja 5.-6.	24 syksy 26 kevät		24/ 26
	Henna Tiihonen (Maija-Leena Peippo virkavapaalla)	luokanopettaja 1.-2.	25		25
	Merimaja Valve	luokanopettaja 3.-4.	27 syksy 25 kevät		27/ 25
	Päivi Pesonen (Kauttuan koulu, Hinnerjoen koulu))	ELA		6 (Honkilahti)	6
		Yhteensä			82
Tukiopetukseen varattu yhteensä					0,5 vkt
Erityistehtäviin varattu yhteensä					1,5 vkt

B7. Opettajien työjärjestykset
Liitetään työsuunnitelman liitteeksi.

C. OPETUS- JA KASVATUSTYÖLLE ASETETUT TAVOITTEET

C1. Toimenpiteet koulun opetussuunnitelmassa olevan **toimintakulttuurin** kehittämiseksi lv. 2020-2021

Honkilahden koulu keskittyy opetuksessaan hyvien perustietojen ja –taitojen jakamiseen kaikille oppilaille. Koulussa korostetaan seuraavia asioita:

- ympäristökasvatus (Honkilahden koululla on erinomaiset mahdollisuudet ympäristökasvatuksen monipuoliseen opettamiseen sijaintinsa puolesta (lähimetsä, Koskeljärvi)
- tapakasvatus (erityisesti ruokailutavat ja tervehtiminen)
- liikennekasvatus

C2. Toimenpiteet koulun/kunnan opetussuunnitelmassa olevien **arvojen** toteuttamiseksi lv. 2020-2021

Honkilahden koulun tavoitteena on kotiseutunsa ja juurensa tunteva, hyvin käyttäytyvä oppilas. Hänen tulisi osata käyttää omaa järkeään kaikessa toiminnassaan. Hänen tulee ottaa toiset huomioon.

C3. Koulun monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen lv 2020-2021

Lukuvuoden aikana koulussa toteutetaan yksi monialaisten oppimiskokonaisuuksien teema. Aiheena on vesi. Asiaa käsitellään syys- ja kevätlukukaudella erilaisten teemapäivien aikana.

C4. Koulun lukuvuodelle 2020-2021 asettamat tavoitteet ja painopistealueet

- tapakasvatuksen tehostaminen erityisesti ruokailussa ja tervehtimisessä
- vastuu omasta ja vieraasta omaisuudesta
- ehdoton EI kiusaamiselle
- yhteistyö Hinnerjoen koulun kanssa koronatilanteen sallimissa rajoissa

C5. Perusopetuksen laadun parantaminen (koulun mahdollisen laaturyhmän jäsenet, toimintasuunnitelma ja painopisteet yms.)

Painopistealueena on oppilaan ja opiskelijan arviointi.

C6. Koulun osallistuminen koulutoimen kehittämishankkeisiin lv. 2020-2021

C6.1 Toimintakulttuurin muutos

C6.2 Kerhotoiminnan kehittäminen 2020- 2021

C6.3 Kielten opiskelun varhentaminen, kehittäminen ja lisääminen

Honkilahden koulussa opetetaan ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille yksi tunti englantia viikossa.

C6.4 Osaava Satakunta

Opettajat osallistuvat Osaava Satakunta- hankkeen niihin koulutuksiin, jotka kokevat tarpeellisiksi oman ammattitaidon ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Asiasta sovitaan rehtorin kanssa ennen koulutukseen menoa.

C6.5 Oppimistulosten seuranta ja arviointi lv. 2020-2021

Koulussa pidetään arviointikeskustelut marras- ja joulukuun aikana. Keväällä arviointikeskustelut pidetään niiden oppilaiden huoltajien kanssa, jotka kokevat sen tarpeelliseksi. Aloite voi tulla myös opettajalta. Arviointikeskustelut käydään joka tapauksessa niin kutsutussa nivelvaiheessa eli toisen ja kuudennen luokan keväällä.

C6.6 Liikkuva koulu

Honkilahden koulu on mukana Liikkuva koulu- ohjelmassa. Honkilahden koulun oppilaat liikkuvat ja touhuavat tällä hetkellä omatoimisesti ja varsin aktiivisesti.

C6.7 Kiva Koulu 2020-2021

Honkilahden koulu on mukana KiVa- ohjelmassa. Jotta ohjelman ennaltaehkäisevä toimintaperiaate toteutuu, koulussa on pidettävä siihen liittyviä oppitunteja.

C6.8 Digitalisointi –hanke 2020-2021

Kunnan TVT-strategian mukaisesti neljäsluokkalaiset saavat Chromebook-kannettavat käyttöönsä. Honkilahden koulussa Chromebookit jaetaan jo kolmannen luokan oppilaille johtuen koulun yhdysluokkaopetuksesta. Kunkin luokan opettaja vastaa koneiden käyttöönotosta ja käyttösopimusten voimassaolosta. Kuudesluokkalaisilta oppilailta jääneet koneet jäävät yhteiskäyttöön. Koulun digitaaliset opetusvälineet ja ohjelmat ovat käytössä jokapäiväisessä koulutyössä ja niiden käyttöä pyritään monipuolistamaan osaamisen karttuessa.

C6.9

C6.10

C7 Kodin ja koulun välinen yhteistyö lv 2020-2021

Lait, asetukset ja opetussuunnitelman perusteet sekä kuntakohtaisen opetussuunnitelman määräykset ja ohjeet säätelevät kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. (PoL 3§)

Oppilaan opintojen edistymisestä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä on annettava riittävän usein tietoa oppilaalle ja hänen huoltajalleen. Tietojen antamisesta määrätään tarkemmin ops:ssa. (PoA 10§)

- Opetussuunnitelma velvoittaa opettajia olemaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Opettajat voivat toteuttaa yhteistyötä parhaaksi katsomallaan tavalla. Opettajat voivat pitää luokkakohtaisia vanhempainiltoja tarpeen mukaan. Oppimiskeskustelut käydään syksyllä. Keväällä ne järjestetään tarpeen mukaan.
- Toimitaan yhteistyössä koulun vanhempainyhdistyksen Telkänpesän kanssa.
- Huoltajien, koululaisen ja opettajan kesken käytävä oppimiskeskustelu on vähintään kerran lukuvuodessa joulutammikuussa. Toinen oppimiskeskustelu järjestetään, mikäli opettaja ja/tai huoltaja sitä haluaa ja aina, kun se katsotaan tarpeelliseksi. Huoltajien kanssa järjestetään ja pitää järjestää tapaamisia aina, kun tilanne niin vaatii, esim. järjestyssääntörikkeissä ja oppimisvaikeuksiin liittyen.
- Huoltaja ilmoittaa koululle koululaisen sairastumisesta välittömästi asian tullessa ilmi ja sopii opettajan kanssa läksyjen toimittamisesta.

C8 Arvioinnin toteuttaminen koulussa lv 2020- 2021

OPPILAAN ARVIOINTI

Lukuvuosiarviointi annetaan keväällä lukuvuoden päättyessä 1.-2. – luokkalaisille sanallisena ja 3.-6. – luokkalaisille numeerisena. Numeroarvio annetaan kaikissa aineissa.

Väliarviointi annetaan kaikille oppilaille huoltajien kanssa toteutettavan oppimiskeskustelun muodossa, jotka toteutetaan ennen joulua kaikilla luokka-asteilla.

Oppimiskeskusteluun on pääsääntöisesti varattava oppilasta kohden aikaa noin 30 min.

Lukukauden aikana on lisäksi annettava realistista palautetta oppilaan etenemisestä opinnoissaan.

Ennen joulua käytävä keskustelu on ikään kuin tilannearvio saavutetuista tavoitteista.

Opettajalla on mahdollisuus halutessaan täydentää numeroarviointia sanallisesti kunkin aineen kohdalla.

OPPILAAN ITSEARVIOINTI

Oppilas suorittaa jatkuvaa oman työnsä itsearviointia. Oppilaat suorittavat myös vertaisarviointia työn ohessa.

KOULUN SISÄINEN ARVIOINTI

Rehtori käy kehityskeskustelut opettajakunnan kesken, jossa arvioidaan menneitä asioita ja luodaan tavoitteita tulevaisuuteen.

Koko työyhteisö suorittaa koulun toiminnan itsearviointia.

KOULUN ULKOINEN ARVIOINTI

Huoltajat antavat oman arvionsa koulun toiminnasta lukuvuoden lopussa.

C9 Valinnaisuus koulussa lv 2020- 2021

Honkilahden koulussa on vain yksi valinnaisaine lukuvuotena 2020- 2021. Oppilaat valitsivat liikunnan valinnaisaineeksi.

D. ARVIOINNIN PAINOPISTEALUEIDEN TOTEUTTAMINEN LV. 2020-2021

D1. Sivistyslautakunnan asettama tavoite

Oppilaan ja opiskelijan arviointi.

Honkilahden koulun kehitettävä arviointiaan entistä monipuolisemmaksi ja kattavammaksi. Koulu on tehnyt vuosittain kyselyn oppilaille ja kodeille koulun toiminnasta, mutta jatkossa on kehitettävä oppilasarviointia niin, että opetussuunnitelman periaatteet toteutuisivat paremmin.

D2. OPS 2016

Monialaiset oppimiskokonaisuudet vaativat vielä paljon työtä, jotta ne toteutuisivat tarkoituksenmukaisella tavalla. Muun muassa Euran kunnan päivitetty kulttuurikasvatussuunnitelma tuo apua oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet vaativat vielä paljon työtä, jotta ne toteutuisivat tarkoituksenmukaisella tavalla. Muun muassa Euran kunnan päivitetty kulttuurikasvatussuunnitelma tuo apua oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun.

Euran kunnan yrittäjyyskasvatussuunnitelmaa sovelletaan eri oppiaineiden sisältöjä käsiteltäessä.

D3.

E. OPETUKSEN MUU YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

ELOKUU	<ul style="list-style-type: none"> - syyskirkko - 19.8. koulurauhan julistus - 27.8. poistumisharjoitus - luontoretki - uinnit 3x/ luokka - MOK-teema - luokkakohtainen vanhempainilta
SYYSKUU	<ul style="list-style-type: none"> - 2.9. koulun yleisurheilukisat - 10.9. Euran koulujen yleisurheilukisat - liikenneturvaviikko viikko 37 - seurakunnan päivänavaus - MOK-teema - Elokuviiviikko viikko 40 - luontoretki
LOKAKUU	<ul style="list-style-type: none"> - 10.10. Aleksis Kiven päivä - 16.10. kokoontumisharjoitus - viikko 43 syysloma - seurakunnan päivänavaus - YK:n päivä - 30.10. koulukuvaus
MARRASKUU	<ul style="list-style-type: none"> - seurakunnan päivänavaus - 6.11 Ruotsalaisuuden päivä - 20.11. Lapsen oikeuksien päivä
JOULUKUU	<ul style="list-style-type: none"> - Itsenäisyyspäivä 5.12. - Jean Sibeliuksen päivä 8.12. - jouluateria - jouluaskartelu - joulujuhla 16.12. - perjantai 22.12.2020 joulukirkko, syyslukukausi päättyy

TAMMIKUU	<ul style="list-style-type: none"> - 7.1. 2021 kevätlukukausi alkaa - seurakunnan päivänavaus - sanomalehtiviikko - hiihto- ja luistelutapahtumia - 3 x uinti/ luokka
HELMIKUU	<ul style="list-style-type: none"> - 5.2. Runebergin päivä - 11.2. 112-päivä, poistumisharjoitus - ystävänäpäivätapahtuma - Euran koulujen hiihtokisat - viikko 8 talviloma - hiihto- ja luistelutapahtumia - seurakunnan päivänavaus - 28.2. Kalevalan päivä
MAALISKUU	<ul style="list-style-type: none"> - hiihto-/ luistelupäivä - OP-kuvaamataitokilpailu - hiihto- ja luistelutapahtumia - teatteriretki - 19.3. Minna Canthin päivä
HUHTIKUU	<ul style="list-style-type: none"> - Euran koulujen uintikisat - arviointipalaveri - luontoretki - teatteriretki - opintoretki - seurakunnan päivänavaus - 9.4. Mikael Agricolan päivä - 27.4. Veteraanipäivä
TOUKOKUU KESÄKUU	<ul style="list-style-type: none"> - Euran koulujen maastajuoksukisat - opintoretki - kevätkirkko - pyöräilyretkiä - kutosten päivä - 6.lk:n läksiäistapahtuma. Mukana oppilaat, vanhemmat ja koulun henkilökunta. - kuudesluokkalaisten läksiäiskahvitus ja heidän valitsemaansa ruokalista - Lukuintoekkerit - oppilaskunnan hallituksen kahvitus - henkilökunnan arviointipalaverit - seurakunnan päivänavaus - 12.5. J.W. Snellmanin päivä - 5.6. 2021 lukuvuoden päätös, todistusten ja stipendien jako - lisäksi koulu osallistuu muihin Euran kunnan nuoriso- ja liikuntatoimen järjestämiin tapahtumiin

F. KUNTASTRATEGIAN MENESTYMISEN PÄÄMÄÄRIEN TOTEUTTAMINEN LV. 2020-2021

<p>F1. Yrittäminen ja uudet elinkeinot</p> <p>Toteutetaan opetuksessa Euran kunnan yrittäjyyskasvatussuunnitelmaa luokkatasolle sopivalla tavalla. Tehdään yhteistyötä lähialueen yritysten kanssa, mm. vierailuja, yrittäjyyskasvatus.</p>
<p>F2. Työ, asuminen, palvelut ja kylät</p> <p>Tutustutaan lähiympäristöön ja kuntaan ja niiden palveluihin kokonaisuudessaan.</p>
<p>F3. Kasvuimago ja kuntakuva</p> <p>Tutustutaan oppilaiden kanssa kunnan strategiassa mainittuihin arvoihin ja koulut pyrkivät osaltaan vahvistamaan kuntakuvaa.</p>
<p>F4. Ympäristö – ja historiavastuu</p> <p>Opetuksessa käytetään Euran kunnan päivitettyä kulttuurikasvatussuunnitelmaa.</p>
<p>F5 Aktiiviset kuntalaiset</p> <p>Osallistutaan mahdollisuuksien mukaan kunnassa järjestettäviin tapahtumiin.</p> <p>Oppilaskunta toimii aktiivisesti ja ottaa kantaa sekä koulun tasolla että kunnan tasolla ajankohtaisiin asioihin.</p>
<p>F6 Itsenäinen ja yhtenäinen Eura</p>

G. TYÖYHTEISÖN TYÖHYVINVOINTISUUNNITELMA LV. 2020-2021

<p>Tyky-toiminnan tavoitteena on parantaa työyhteisön jäsenten fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia sekä luoda yhteishenkeä ja mahdollisimman hyvä työskentelyilmapiiri, joka toivottavasti heijastuu myös oppilaiden hyvinvointina.</p> <p>Koulussa on tarkoitus rakentaa edelleen työyhteisön hyvää työilmapiiriä.</p> <p>Pidämme viikoittain tiistaiamuisin koko henkilöstön viikkopalaverin, jossa kaikilla on mahdollisuus tuoda esiin ammattiryhmäänsä koskevia asioita.</p> <p>Keskustelemme paljon asioista ja pyrimme puuttumaan henkilöstön epäkohtiin ennen kuin ne paisuvat kohtuuttomiksi.</p>
--

H. OPETTAJIEN KOULUTUSSUUNNITELMA LV. 2020-2021

Rehtori ohjaa syksyisin opetushenkilökuntaa osallistumaan koulutuksiin. Koulutustarpeet ovat osittain yhteisiä ja osittain henkilökohtaisia.

Yhteisiä koulutustarpeita ovat mm. digitaalisten oppimateriaalien käyttöönottoon liittyviä sekä koululle hankittavien laitteiden käyttöopastus ja hyötykäyttö. Toinen yhteinen koulutustarve liittyy edelleen uuden opetussuunnitelman mukanaan tuomiin uudistuksiin ja haasteisiin, erityisesti tulisi paneutua monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin sekä arviointiin ja sen yhtenäistämiseen ja monipuolistamiseen. Myös digitalisaation opetuskäyttö on lisääntynyt valtavasti ja siihen lienee syytä hakea koulutusta myös oman koulun ja kunnan ulkopuolelta.

Jokainen opetushenkilöstöön kuuluva voi itse hakeutua koulutukseen keskusteltuaan asiasta ensin rehtorin kanssa.

I. KOULUN OPPILAS JA OPISKELUHUOLLON SUUNNITELMA LV. 2020-2021

Koulussamme oppilashuollon runkona toimivat koulunkäynnin ja oppimisen tukiryhmä, yksilökohtainen monialainen asiantuntijaryhmä, sekä koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä.

Oppilashuollon päämääränä on oppimisen esteiden, oppimisvaikeuksien sekä koulunkäyntiin liittyvien muiden ongelmien ehkäiseminen, tunnistaminen, lieventäminen ja poistaminen mahdollisimman varhain. Oppilashuollolliset tukitoimet suunnitellaan yhteistyössä huoltajien kanssa.

Honkilahden koulun oppimisen ja koulunkäynnin tukiryhmän jäseninä ovat rehtori, terveydenhoitaja, erityisopettaja ja luokanopettajat. Ryhmässä keskustellaan mm. pedagogista keinoista, joilla voidaan tukea oppilaan/oppilasryhmän oppimista, arviointiin luokkien toimintailmapiiriä, suunniteltiin siirtymävaiheita, arviointiin tuen eri vaiheiden riittävyttä.

Syyslukukauden kokoontumisissa käydään läpi kaikki koulumme luokat. Näissä palavereissa luokanopettajalla on ollut mahdollisuus keskustella oman luokkansa oppimisilmapiiristä ja itseään askarruttavista asioista.

Koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä (KOR) kokoontuu kaksi kertaa lukuvuodessa.

Yksilökohtaisia monialaisia asiantuntijaryhmien kokoontumisia on järjestetty aina tarvittaessa. Näiden ryhmien kokoonpanosta ja kokoontumisista on sovittu erikseen huoltajien kanssa. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai oppilaiden läheisten osallistumiseen ryhmän työskentelyyn on pyydetty oppilaan/huoltajan suostumusta. Kokoontuminen on järjestetty, kun koulussa tai kotona on herännyt huoli yksittäisen oppilaan oppimisesta, käyttäytymisestä, sosiaalisista suhteista tai muusta koulunkäyntiin vaikuttavasta asiasta. Kokoontusajana on toiminut pääsääntöisesti luokanopettaja. Näistä palavereista on kirjoitettu opiskeluhuoltokertomus, jonka kirjaamisesta ovat vastanneet erityisopettaja.

J. Liitteenä koulun järjestyssäännöt

K. Koulun turvallisuuskansio on päivitetty ja käsitelty elokuussa 2020.

LUKUJÄRJESTYS 2020-2021

MAANANTAI

TIISTAI

KESKIVIIKKO

TORSTAI

PERJANTAI

LI	luokka			opettajat			luokka			opettajat			luokka			opettajat												
	1-2	3-4	5-6	HT	MV	AU	1-2	3-4	5-6	HT	MV	AU	1-2	3-4	5-6	HT	MV	AU										
9 - 10	MA	AI	MA	MA 1.-2.	AI 3.-4.	MA 5.-6.	AI	MA 3.		YM 1.-2.	MA 3.		AI	MA 3.		AI 1.	KU 3.-4.	MA 5.-6.	AI 1.-2.	RU 6.	AI 1.-2.	RU 6.	EN 4.					
10 - 11	AI	AI	AI	AI 1.-2.	AI 3.-4.	AI 5.-6.	YM	YM	MA	AI 1.-2.	YM 3.-4.	MA 5.-6.	AI	MA	AI 1.-2.	UE	KU 3.-4.	YH 5.-6.	YM 1.-2.	HI	YM 1.-2.	MA 3.-4.	HI 5.-6.					
11 - 12	EN	EN	KU	EN 1.-2.	KU 5.-6.	EN 3.-4.	AI	AI	YM	MA 1.-2.	AI 3.-4.	YM 5.-6.	MU	YM	MA	KU	YM 3.-4.	YM 5.-6.	MU 1.-2.	AI 1.-2.	KS 1.-2.	AI 3.-4.	LI 5.-6.					
12 - 13	LI	UE	EN	LI 1.-2.	EN 5.-6.	UE 3.-4.	AI	AI	AI	LI 1.-2.	AI 3.-4.	AI 5.-6.	AI	AI	YM	AI 2.	AI 2.	LI 3.-5.	AI 1.-2.	AI 1.-2.	KS 1.-2.	EN 5.	LI 3.-4.					
13 - 14		MA	LI		MA 4.	LI 5.-6.	KS	MU	MU	MU 5.-6.	KS 3.-4.	KS 3.-4.	MU	KS	KS	AI 2.	LI 5.	RU 6.	AI 1.-2.	AI 1.-2.	MA 3.-4.	AI 5.-6.						
14 - 15			EN		EN 5.		KS	LI	LI	LI 5.-6.	val.	KS 3.-4.	KS	KS	KS	UE	UE	UE	UE 5.-6.	UE 3.-4.								
yhteensä tuntia	4	4/5	6/5	4	6	5	4	6/5	5	6	6	5	4	5/4	5/6	4	4/4	6	6	6	5	6	4	3/4	3/3	4	4	4
tunnit															2020-2021													
															kaikki													
															erityisopetus													
															erityistehtävät/ tukiopeus													
															luokkatunnit													

HT= Henna Tiihonen 25 h
 MV= Merimaja Valve 27 h syksy/
 25 h kevät
 AU= Aki Ukkonen 24 h syksy/
 26 h kevät

yhteensä 76 h



EURAN KUNTA

SIVISTYSPALVELUT

HONKILAHDEN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. HONKILAHDEN KOULU

2. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN

Koulun järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä (perusopetuslaki 29 § 4.mom.). Suomen lainsäädäntö ja nämä järjestyssäännöt ovat ns. velvoittavia asiakirjoja.

Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana ja koulun alueella.

3. OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

3.1. Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan (Suomen perustuslaki 731/1999 §:t 6,7,10 ja 16, YK:n lapsen oikeuksien sopimus, artikkelit 28 ja 29).

Ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Lapsia on kohdeltava tasa-arvoisesti yksilöinä, ja heidän tulee saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin kehitystään vastaavasti (perustuslaki 6 §).

Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä, oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön sekä muihin lainsäädännössä määriteltyihin etuuksiin ja palveluihin <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980628>

Koululla on käytössään Euran kunnan suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä laadittuun suunnitelmaan sekä koulussa käytössä olevaan KiVa koulu –ohjelmaan <http://www.eura.fi/upload/kasvatus--ja-opetuspalvelut/toimintasuunnitelma-kiusaamisen-kiusaamistilanteiden-hoitamiseen--liite-4.pdf>

3.2. Oppilaan velvollisuudet

Oppilaan velvollisuus on

- osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu (perusopetuslaki 20 §)
- suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti
- osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon <http://www.eura.fi/upload/kasvatus--ja-opetuspalvelut/anomus-poissaoloon-koulusta--perusopetus-.pdf>

4. TURVALLISUUS, VIIHTYISYYS JA OPISKELUN ESTEETÖN SUJUMINEN

Luku 4 laaditaan koulukohtaisesti ja siinä tulee huomioida koulujen harkinnan mukaan seuraavat asiat:

4.1. Hyvä käytös

Koulussa on tavoitteena hyvien tapojen mukainen käyttäytyminen, kuten toisten huomioon ottaminen, työ- ja opiskelurauhan edistäminen ja kunnioittaminen, tervehtiminen sekä ohjeiden noudattaminen

(”Huolehdiin muista” ja ”Annan toisille opiskelurauhan”) Tervehdimme toisiamme ja koululle tulevia vieraita. Toimimme myös koulun ulkopuolella hyvien käytöstapojen mukaisesti.

Koulutyö:

- Annan työrauhan itselleni ja muille.
- Viitataan ja osallistun tuntityöhön.
- Kunnioitan toisen puheenvuoroa.
- Yritän aina parhaani.
- Huolehdiin pulpettini, hamsterini sekä yhteisten tilojen siisteydestä.
- Tulen heti kellon soitua sisälle.
- Huolehdiin omista, toisten ja yhteisistä koulutöistä niitä arvostaen.
- Teen annetut kotitehtävät. Poissaollessani selvitan kotitehtävät ja huolehdiin, että ne ovat tehtynä palatessani kouluun.
- Tekemättä jääneet kotitehtävät tehdään opettajan harkinnan mukaan joko välitunnilla tai koulupäivän jälkeen.
- Viidennen unohduksen jälkeen pidämme kasvatuskeskustelun oppilaan, huoltajan ja opettajan kesken.
- En kiusaa ketään.
- En häiritse toisten leikkejä tai pelejä.

Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta lähdeä ilmaisematta.

Jos käy ilmi, että teksti on kopioitu, arvosana alenee.

Ruokailu:

- Pesen kädet ennen kuin menen syömään.
- Jonotan maltillisesti.
- Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä.
- Syön rauhallisesti lautasen tyhjäksi, jonka jälkeen haen halutesani näkkäriä.
- Annan ruokarauhan kaikille.
- Maistan aina kaikkia ruokia.
- Käytän veistä ja haarukkaa.
- Istun tuolilla ryhdikkäästi.
- Ruokailu tapahtuu pöydissä.
- Syön suuni tyhjäksi ennen kuin nousen pöydästä.
- Nostan tuolin paikoilleen.
- Kiitän keittäjiä ruuasta.

Asialliseen pukeutumiseen kuuluu tarkoituksenmukainen pukeutuminen ja ettei pukeuduta toisia loukkaavalla tavalla tai hyvän tavan vastaisesti

Pukeudun asiallisesti ja hyvän tavan mukaisesti.

Saavun ajoissa oppitunneille

Saavun ajoissa kouluun ja tulen sisälle heti kellon soitua.

Liikuntavarusteiden vaihtosuoritetaan opettajan ohjeiden mukaan.

Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa (henkilötietolaki 523/1999, rikoslaki 39/1889)

Opettajan luvalla koulussa otettuja kuvia ei saa julkaista ilman lupaa.

Puhelin saa olla koulussa mukana omalla vastuulla. Sen pitää olla koulupäivän ajan äänettömänä repussa.

Terveet elämäntavat:

- Jätän karkit, purkat ja muut herkut kotiin.

- En tuo rahaa enkä leluja kouluun.
- Poikkeustapauksissa esim. retkillä asiasta tiedotetaan erikseen.

4.2. Oleskelu ja liikkuminen

Pysyn koulun välituntialueella.
Koulun välituntialueet liitteessä.

En poistu koulun pihalta ilman lupaa.
Myös kirjastokäynneille tarvitaan lupa.

Taksissa tai linja-autossa:

- Tervehdin kuljettajaa.
- Käytän turvavyötä.
- Istun paikallani rauhallisesti.
- En sotke autoa, enkä penkkejä.
- Pysäkiltä poistun vasta auton lähdettyä.

Pyörällä ja jalkaisin:

- Pyöräillessä käytän kypärää ja tien oikeaa puolta.
- Ajan liikennesääntöjen mukaisesti, enkä esim. kilpaile.
- Jalankulkijana kuljen tien vasemmalla puolella sekä hämärässä käytän heijastinta.
- Koulun pyöräretkillä pyöräilykypärä on pakollinen.
- Pyörillä ei ajeta välituntialueella.
- Pyörät säilytetään pyörätelineissä.

4.3. Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Huolehdin pulpettini, hamsterini sekä yhteisten tilojen siisteydestä.
Huolehdin omista, toisten ja yhteisistä koulutöistä niitä arvostaen.
Nimikoin omat vaatteeni ja tavarani.

Jos rikkoo tahallisesti koulun tai toisen omaisuutta, on koululainen korvausvelvollinen.

En roskaa vapaa-ajallakaan koulun pihaa.
Jos näin kuitenkin tapahtuu, siivoan jälkeni.

Oppilaalla on velvollisuus vahingonkorvaamiseen ja likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuuden puhdistamiseen tai järjestämiseen. (vahingonkorvauslaki 412/1974)

4.4. Turvallisuus

Ilmoitan havaitusta viasta tai puutteesta heti koulun henkilökuntaan kuuluvalle.

Polkupyörät säilytetään pyörätelineissä.

Sukset säilytetään niille osoitetulla paikalla.

Koulun pihalla ei saa heittää kiviä, lumipalloja eikä hiekkaa tms. kovia esineitä.

En tuo skeittilautaa, potkulautaa tai rullaluistimia tms. kouluun, vaan leikin koulun leikkivälineillä.

En juokse koulun käytävällä, vaan kuljen rauhallisesti kävellen ja metelöimättä.

Koulun alueella on kameravalvonta.

4.5. Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

- määrätään koulun tietokoneiden, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden, internetin ja koulun tietoverkon käytöstä sekä oppilaan omien laitteiden käytöstä oppituntien tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana
- kielletään mobiililaitteiden käyttö oppituntien tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana opetusta häiritsevänä

4.6. Päihteet ja vaaralliset esineet

Lailla kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden tai aineiden tuominen kouluun on kiellettyä (perusopetuslaki 29 §, lukiolaki 21 §, järjestyslaki 612/2003 9 §). Edellä mainittu koskee mm. alkoholia, tupakkalain tarkoittamia tupakkaa ja tupakkatuotteita, huumausainelain tarkoittamia huumausaineita, veitsiä, ampuma-aseita, voimakkaita laserosoittimia sekä vastaavia esineitä ja aineita.

- Euran kunta on Savuton kunta.
<http://www.eura.fi/fi/kohderyhmat/sa-uton-uran-kunta.html>
- Kouluviranomaisten toimesta tehdään kunnan lastensuojeluviranomaisille lastensuojeluilmoitus oppilaan mahdollisesta tupakoinnista ja/tai päihteiden käytöstä. Linkki lastensuojeluilmoitukseen:
<http://www.eura.fi/fi/palvelut/sosiaali-ja-ter-ey/sosiaalipal-elut-/lastensuojelu/yleista----.html>

4.7. Kurinpito

Kurinpitokeinojen ja kasvatustarkastelun osalta opetussuunnitelman yhteydessä laadittavaan suunnitelmaan (perusopetuslain mukaiset kurinpitokeinot 35 - 36 §)

Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat (perusopetuslaki 36 §). Rehtori tai opettaja voivat ottaa häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa (perusopetuslaki 36 §)

- Koulun rehtorilla ja opettajalla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle (perusopetuslaki 36 §)

5. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKISTAMINEN

Järjestyssäännöt tallennetaan Wilmaan koulukohtaisesti.

Järjestyssääntöjen laadinnassa kuullaan oppilaita, henkilökuntaa ja oppilaiden vanhempia. Järjestyssäännöt hyväksyy koulun rehtori.

