



## **KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA**

### **LUKUVUOSISUUNNITELMA LUKUVUODELLE 2020–2021**

Euran kunta järjestää perusopetuslain mukaista koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa. Toimintaa koordinoi Euran sivistyspalvelut ja toiminnasta vastaa varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö.

#### **1. TOIMINNAN LAAJUUS JA TOIMINTA-AIKA LUKUVUONNA 2020-2021**

##### **Aamupäivätoiminta**

Aamupäivätoimintaa järjestetään Kirkonkylän koululla arkitoimintapäivinä klo 7.00 alkaen. Toiminta on tarkoitettu erityisen tuen piirissä oleville oppilaille (pääsääntöisesti Ahmasojan koulu/Kirkonkylän koulun erityisluokat tai erillinen asiantuntijalausunto toimintaan osallistumisesta).

##### **Iltapäivätoiminta**

Iltapäivätoimintaa järjestetään arkikoulupäivinä klo 12-16.30 välisenä aikana kunnan omana toimintana Hinnerjoen, Kauttuan, Kirkonkylän, Kiukaisten ja Panelian kouluilla. Hinnerjoen koulun iltapäivätoimintaan osallistuu sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti myös neljä Honkilahden koulun oppilasta. Heille on järjestetty toimintaan oma taksikuljetus, huoltajien vastuulla on toiminnasta hakeminen.

Erityisen tuen piirissä olevien oppilaiden iltapäivätoimintaa järjestetään mahdollisuuksien mukaan oppilaiden kotia lähinnä olevassa toimintayksikössä.

#### **2. OSALLISTUMISMAKSUT**

Osallistumismaksu aamupäivätoimintaan on 50 e/kk 0-10 päivää ja 100 e/kk yli 10 päivää.

Osallistumismaksu iltapäivätoimintaan on 50 e/kk 0-10 päivää ja 100 e/kk yli 10 päivää.

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan toimeentuloedellytykset huomioon ottaen siihen on syytä. Päätöksen maksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä tekee varhaiskasvatuspäällikkö.

Käyttämättömästä kuukaudesta ilman huoltajien ilmoitusta henkilöstölle tai palvelupäällikölle oppilaan jo aloitettua toiminnan laskutetaan 50 e (ei koske elokuuta).

Sivistyspalvelutoimisto laskuttaa aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumismaksut läsnäololistojen mukaisesti kerran kuukaudessa.

### 3. HENKILÖKUNTA

Hinnerjoen koulun iltapäivätoimintaan on palkattu kaksi ohjaajaa, joista toinen toimii kolmena päivänä viikossa (Honkilahten koulun koulunkäynninohjaaja) ja toinen kahtena päivänä viikossa (Hinnerjoen koulun koulunkäyntiohjaaja).

Kautton koulun iltapäivätoiminnassa työskentelee kaksi ohjaajaa, jotka työskentelevät myös Kautton koulun koulunkäyntiohjaajina.

Kirkonkylän koulun aamupäivätoiminnassa työskentelee yksi ohjaaja sekä yksi henkilökohtainen avustaja, jonka palkkakulut tulevat perusturvan puolelta. Iltapäivätoimintaa järjestetään tällä hetkellä kunnan omana toimintana ja toimintaan on palkattu kaksi ohjaajaa sekä yksi avustaja (15 h/vko). Lisäksi iltapäivätoiminnassa työskentelee yksi Kirkonkylän koulun erityisluokkien koulunkäynninohjaaja henkilökohtaisena avustajana (palkkakulut perusturvan puolelta).

Kiukaisten koulun iltapäivätoiminnan ohjaajina työskentelee vuoropäivinä kaksi koulun koulunkäynninohjaajaa.

Panelian koulun iltapäivätoiminnassa ohjaajina toimii vuoropäivinä kaksi koulun koulunkäynninohjaajaa.

### 4. TOIMINTAAN OSALLISTUVAT OPPILAAT

Sivistyslautakunnan hyväksymän toimintasuunnitelman mukaisesti toimintaan voivat hakea oppilaat, joilla on todellinen aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve johtuen huoltajien työssäkäynnistä tai opiskelusta. Erityisessä tapauksessa myös jonkun asiantuntijatahon erikseen suosittelemat oppilaat voivat hakea toimintaan. Kaikki edellisen hakuohjeen mukaan toimintaan hakeneet oppilaat ovat saaneet paikan.

Kautton ja Kirkonkylän koulun iltapäiväryhmiin voidaan ottaa enintään 30 oppilasta (kaksi ohjaajaa). Hinnerjoella, Kiukaisissa ja Paneliassa paikkoja on 15 (yksi ohjaaja).

Tilanne 20.9.2020

Hinnerjoen koulu	15 oppilasta (Hinnerjoki 11, Honkilahti 4)
Kautton koulu	23 oppilasta
Kirkonkylän koulu	6 oppilasta ap-toiminta 24 oppilasta
Kiukaisten koulu	10 oppilasta
Panelian koulu	13 oppilasta
Yhteensä	6 oppilasta ap-toiminta 85 oppilasta ip-toiminta

### 5. TOIMINNAN SUUNNITTELU, TOTEUTTAMINEN JA ARVIOINTI

Keväällä 2020 viranhaltijapäätöksen mukana lähetettiin huoltajille ”Tervetuloa aloittamaan Euran kunnan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa”-esite, jossa kerrotaan lyhyesti aamu- ja iltapäivätoiminnasta, sen tavoitteista ja toimintatavoista. Samalla huoltajat saivat täytettäväkseen esitietolomakkeen, jossa on huoltajien yhteystietojen lisäksi tärkeää tietoa oppilaan toiminta-ajoista sekä toiveista ja tarpeista.

Ennen toimintakauden alkua järjestettiin huoltajille ja oppilaille mahdollisuus tulla tutustumaan omaan aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköön sekä ohjaajiin. Samalla toimintapaikkapäätöksen mukana lähetetty esitietolomake palautettiin ohjaajille.

Toiminnan sisällön taustalla on sivistyslautakunnan hyväksymä toimintasuunnitelma, jonka pohjalta ohjaajat itse suunnittelevat ja toteuttavat toimintaa ottaen huomioon oppilaiden mielenkiinnon kohteet ja tarpeet, omat vahvuutensa sekä käytännön mahdollisuudet. Ryhmien tarpeet vaihtelevat toimintayksiköittäin ja vuosittain. On erittäin tärkeää, että oppilaat saavat osallistua toiminnan suunnitteluun. Lokakuussa 2020 jokainen yksikkö laatii oman lukuvuosisuunnitelmansa toiminnan suunnittelun, sisällön ja yhteistyön tueksi.

Ohjaajien vastuulla on huolehtia fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen ympäristön turvallisuudesta. Oppilaille tulee tarjota mahdollisuus monipuoliseen ja turvalliseen toimintaan. Toisaalta tärkeää on antaa aikaa vapaaseen toimintaan yhdessä kavereiden kanssa. Osa oppilaista saattaa kaivata myös rauhoittumista ja yksinoloa koulupäivän jälkeen. Tämäkin tulee huomioida mahdollisuuksien mukaan.

Ohjaajat tai palvelupäällikkö tiedottavat toiminnasta huoltajille Wilman kautta, oppilasta toiminnasta hakiessa tai puhelimen välityksellä. Myös huoltajia rohkaistaan kertomaan toiveistaan koskien toimintaa sekä antamaan palautetta.

Tulevan lukuvuoden aikana järjestetään toiminnan ohjaajille yhteinen koulutusilta, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita, vaihdetaan ideoita ja saadaan vertaistukea. Tällaiset tapaamiset ovat tärkeitä, koska useat ohjaajat työskentelevät yksin. Palvelupäällikkö pyrkii vierailemaan jokaisessa toimipaikassa parin kuukauden välein, tarvittaessa useamminkin, jolloin voidaan keskustella ajankohtaisista asioista. Palvelupäällikön keskeisenä tehtävänä on huolehtia aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön työhyvinvoinnista.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa arvioidaan maaliskuussa 2021 sekä huoltajille että oppilaille suunnatulla kyselyllä. Myös henkilöstö arvioi oman toimintansa toteutumista heille laaditun itsearviointikyselyn kautta.

