

Kunnanhallitus

Aika 14.04.2020 klo 15:07 - 17:59**Paikka** Kunnanvirasto**Saapuvilla olleet jäsenet**

Lehtonen Harri	puheenjohtaja	
Helander-Nieminen Eija	jäsen	
Katila Tommi	2. varapuheenjohtaja	
Kyllöinen Päivi	jäsen	
Mäkitalo Esa	1. varapuheenjohtaja	osallistui etänä (kuva ja ääni)
Salminen Petri	jäsen	
Vainio Maaret	jäsen	
Virta Jukka	jäsen	
Vuohijoki Virve	jäsen	

Poissa	Kalli Timo	valtuuston puheenjohtaja
	Lähteenmäki Simo	2. valtuuston puheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Susi Pertti	1. valtuuston vpj	
Majalahti Juha	kunnanjohtaja	
Kankaanranta Kari	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Aalto Katja	talousjohtaja	poistui kokouksesta § 108 käsittelyn aikana
Mäkipää Kalevi	perusturvajohtaja	poistui kokouksesta § 106 käsittelyn jälkeen
Jyräkoski Ari	rakennuspäällikkö	osallistui etänä (kuva ja ääni), poistui kokouksesta § 106 käsittelyn jälkeen
Vuohijoki Teija	sivistysjohtaja	osallistui etänä (kuva ja ääni), poistui kokouksesta § 106 käsittelyn jälkeen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin.

Asiat §:t 98 - 108**Allekirjoitukset**Harri Lehtonen
puheenjohtajaKari Kankaanranta
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Eura 14.4.2020

Maaret Vainio

Päivi Kyllönen

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja www.eura.fi alkaen 16.4.2020

hallintojohtaja

Kari Kankaanranta

Käsitellyt asiat

§		Sivu
98	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
99	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
100	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
101	Talousarvion 2019 ylitysoikeudet / perusturvapalvelut / kuntajohtaminen / tekniset palvelut	7
102	Kunnanhallituksen alaiset palvelualueet, toimintakertomus 2019	12
103	Euran kunnan vuoden 2019 tilinpäätös	14
104	Poikkeusoloajan 20.3.-13.4. huomioiminen varhaiskasvatusmaksujen perimisessä	17
105	Tilannekatsaus koronaviruksen aiheuttamista erityisjärjestelyistä	19
106	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	20
107	Muut asiat	21
108	Yksinyrittäjien korona-avustus / Kuntien rahoitus ja haun järjestäminen	22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 14.04.2020 § 98

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Puheenjohtaja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 14.04.2020 § 99

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päätää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Maaret Vainion ja Esa Mäkitalon.

Päätös

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Maaret Vainio ja Päivi Kyllönen.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Khall 14.04.2020 § 100

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta	§ 29	17.03.2020
Kunnanhallitus	§ 81	30.03.2020
Kunnanhallitus	§ 101	14.04.2020

Talousarvion 2019 ylitysoikeudet / perusturvapalvelut / kuntajohtaminen / tekniset palvelut

1191/02.02.00/2018, 90/02.02.00/2019

Petu 17.03.2020 § 29

Talouspalveluiden antaman tilinpäätösvalmisteluohjeiden mukaan kunnanhallitus käsittelee tilinpäätöksen 30.3.2020. Palvelualueiden tulee ennen sitä tehdä esitykset talousarvion 2019 määrärahojen ylityksistä.

Valtuusto on myöntänyt kokouksessaan (Valt 23.9.2019 § 70) perusturvapalveluille vuoden 2019 talousarvioon lisämäärärahaa 2 250 000 euroa. Lisämääräraha jakaantui palveluiden ostoihin vastuualueittain seuraavasti: lasten- ja nuorten palvelut 950 000 euroa, sote-avopalvelut 800 000 euroa, vanhuspalvelut 350 000 euroa ja vammaispalvelut 150 000 euroa.

Myönnettyistä lisämäärärahoista huolimatta perusturvapalveluiden vuoden 2019 talousarvio ylittyi noin 1 217 000 euroa.

Vastuualueittain ylitykset ja toimintatuottojen alitukset ovat seuraavat:

Sote-avopalvelut

Sote-avopalveluiden vastuualueella vuoden 2019 toimintakulut alittuivat muutetussa talousarviossa yhteensä noin 50 000 euroa. Henkilöstökuluihin varattu määräraha alittui noin 250 000 euroa, joka johtui pääosin täyttämättömistä lääkärin viroista. Palvelujen ostoihin varattu määräraha ylittyi kokonaisuudessaan 140 000 euroa. Suurimmat ylitykset tulivat erikoissairaanhoidon varatun määrärahan ylityksestä, joka oli 370 000 euroa sekä lääkärinvastaanoton ostopalvelun määrärahan ylityksestä 110 000 euroa, joka johtui työterveyshuollon lääkärin ostopalvelun tarpeesta. Vastaavasti laboratorion ostopalveluihin varattu määräraha alittui 370 000 euroa. Alitus johtui laboratoriotoininnan liikkeenluovutuksesta SataDiagille 1.3.2019 alkaen. Liikkeenluovutuksen jälkeen laboratorion kustannukset kohdistettiin yksiköiden kustannuspaikoille käytön mukaisesti.

Toimintatuotot eivät toteutuneet arvioidun mukaisesti vaan alittuivat 250 000 euroa, muun muassa työterveyshuollossa tuloja oli 160 000 euroa arvioitua vähemmän, johtuen työterveyshuollon sairaanhoitopalvelujen yhtiöittämisvelvoitteesta. Lisäksi vastaanottojen asiakasmaksutuotot alittuivat budjetoidusta.

Vastuualueen toimintakate ylittyi kokonaisuudessaan noin 200 000 euroa, johtuen toimintatuottojen arvioitua huonommasta kertymisestä.

Vanhuspalvelut

Vanhuspalveluiden vastuualueella vuoden 2019 toimintakulut ylittivät muutettuun talousarvioon verrattuna yhteensä noin 470 000 euroa. Henkilöstökulut ylittivät noin 350 000 euroa. Kustannusten ylitys johtuu pääosin sijaisille varatun määrärahan riittämättömyydestä. Palveluiden ostoihin varattu määräraha ylittyi 150 000 euroa, joka koostuu useammalla kustannuspaikalla

syntyneestä 10 000 – 20 000 euron ylityksistä. Näitä olivat mm laboratorion sekä tekstiilihuollon ostopalvelut. Vastaavasti palveluseteleihin sekä hoitotarvikkeisiin varatut määräraha alittuivat, yhteensä 30 000 euroa.

Vanhuspalveluissa tulot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti, talousarvion alitus 10 000 euroa.

Vastuualueen toimintakate ylittyi kokonaisuudessaan noin 480 000 euroa.

Vammaispalvelut

Vammaispalveluiden vastuualueella vuoden 2019 toimintakulut ylittyivät muutetussa talousarviossa yhteensä noin 20 000 euroa. Henkilöstökustannukset ylittyivät noin 40 000 euroa. Ylitys tapahtui pääosin sijaismäärärahoissa. Palvelujen ostoihin varattu määräraha ylittyi kokonaisuudessaan 80 000 euroa. Vastaavasti avustuksiin ja muuhun toimintaan varatut määrärahat alittuivat noin 100 000 euroa.

Toimintatuotot eivät toteutuneet arvioidun mukaisesti vaan alittuivat noin 165 000 euroa. Myyntituotot alittuivat talousarviossa noin 100 000, joka johtui yhden palvelukotipaikan ulosmyynnin päättymisestä sekä yhden palvelukodin kahden kuukauden asiakasmaksutuotot kirjautuvat vuoden 2020 talousarvioon.

Vastuualueen toimintakate ylittyi kokonaisuudessaan noin 190 000 euroa, johtuen pääosin toimintatuottojen arvioitua huonommasta kertymisestä.

Lasten ja nuorten palvelut

Lasten ja nuorten vastuualueella vuoden 2019 toimintakulut ylittyvät muutetussa talousarviossa noin 175 000 euroa. Ylityksestä noin 140 000 euroa koostuu ostopalvelukustannuksista. Ostopalveluina jouduttiin hankkimaan erityisesti lasten tukihenkilö toimintaa ja tehostettua perhetyötä perheiden erityisen haastaviin ja intensiivistä työskentelyä edellyttäviin tilanteisiin. Lisäksi kotitauluksille annettavien avustusten määräraha ylittyi noin 55 000 euroa. Vastaavasti henkilöstökustannuksiin varattu määräraha alittui noin 20 000 euroa.

Vastuualueen tulot ylittyivät 30 000 euroa. Ylitys johtui ennakoitua suurimmista kotikuntakorvauksista.

Vastuualueen toimintakate ylittyi kokonaisuudessaan noin 145 000 euroa.

Perusturvapalvelut hallinto/kehittämisen- ja palveluyksikkö

Kehittämisen- ja palveluyksikön vuoden 2019 talousarvion toimintakulut ylittyivät yhteensä noin 210 000 euroa. Henkilöstökustannuksiin varattu määräraha ylittyi noin 12 000 euroa. Palveluiden ostoihin varattu määräraha ylittyi noin 31 000 euroa ICT-kustannusten osalta. Hoitotarvikkeiden ostot ylittivät määrärahan 150 000 eurolla.

Yksikön toimintatuotot ylittyivät 10 000 euroa.

Vastuualueen toimintakate ylittyi kokonaisuudessaan noin 200 000 euroa.

Tiivistäen

Perusturvapalveluiden vuoden 2019 toimintakulut ylittyivät muutetussa talousarviossa yhteensä noin 834 000 euroa. Henkilöstökuluihin varattu määräraha ylittyi noin 127 000 euroa (0,8 %). Vuoden 2018 tilinpäätökseen verraten kulut pienenivät noin 100 000 euroa. Palvelujen ostoissa määräraha ylittyi noin 553 000 euroa. Lisäksi ylittyi kotitalouksille annettavien avustuksien ja hoitotarvikkeiden määrärahat yhteensä 90 000 euroa.

Toimintatuotot alittuivat vuoden 2019 talousarviossa yhteensä 383 000 euroa. Suurimmat alitukset olivat myyntituotoissa 218 000 euroa sekä maksutuotoissa 188 000 euroa. Alitusta vähensi arvioitua suuremmat kotikuntakorvaukset, jotka on kirjattu muihin tuottoihin.

Esityslistan liitteinä perusturvapalveluiden toteumat vastuualueittain.

Valmistelu- ja lisätiedot: perusturvajohtaja Kalevi Mäkipää, puh. 044 422 4070.

Ehdotus

Vs. perusturvajohtaja:

Euran kunnan vuoden 2019 talousarvion (Valt 17.12.2018 § 77) mukaan valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintatulot ja toimintamenot (brutto).

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnan valtuustolle vuoden 2019 perusturvapalveluiden talousarvion tulojen alenusta 383 000 euroa ja lisämäärärahan myöntämistä toimintamenoihin 834 000 euroa.

Päätös

Perusturvalautakunta:

Keskustelun jälkeen perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Khall 30.03.2020 § 81

Kuntajohtamisen vastualueen toimintakulut alittivat budjetoidun noin 88.000 eurolla. Toimintatuotot jäivät arviosta 285.000 euroa johtuen kolmesta yksittäisestä tuloerästä. Metsän myynnissä on jo muutaman vuoden ollut tavoitteena laskea metsänhakuista saatavia tuloja, koska kunnan omistamien metsien kestävä hoito ei salli aiempina vuosina tehtyjä noin 350.000 euron hakkuita. Budjetointivaiheessa oli tuloarvioksi laitettu kuitenkin aiempien vuosien tapaan 350.000 euroa, vaikka metsänmyynnissä oli jo lähdetty siitä, että hakkuita ja myyntiä pudotetaan noin 200.000 euroon.

Muissa tuloissa 355.500 euron tuloarviosta toteutui 213.677 euroa. 142.000 euron myyntitulojen toteutumattomuus johtui siitä, että Nummenrinteen kolmen asunnon rivitaloa ei saatu yhtiöitettyä vuoden aikana, koska kohteessa ilmeni korjaamistarvetta. Tästä jäi arviolta toteumatta noin 120.000 euron luovutusvoitto. Yrjö ja Hanna -säätien kanssa käydyissä senioritalon käyttöön tulevan tontin luovutuksessa ei edetty toivotussa aikataulussa monimutkaisista sopimusoikeudellisista syistä johtuen. Molempien kohteiden osalta luovutusvoitot tulevat kirjautumaan vuoden 2020 tuloksi.

Määräraha- ja talousarviomuutoksia haetaan talousarviovuoden aikana. Niiden ylistys- ja alitusoikeuksia haetaan ennen tilinpäätöksen hyväksymistä

talousarviovuotta seuraavan vuoden alussa.

Ylitys- ja alitusoikeudet haetaan merkittävien erien osalta, jossa arviointina käytetään erän suuruutta suhteessa määrärahaan. Kun teknisten palvelujen menoja tarkastellaan myös sisäiset erät mukaanlukien, ylittyy heidän määrärahansa 5 000 euroa (alle 0,1%). Ylitys johtuu kunnan sisäistä eristä, joista osalle ei ollut varattuna määrärahaa esimerkkinä työterveyshuollon kustannusten vyörytykset.

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätökseen liittyen valtuusto hyväksyy seuraavat sitovien määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset edellä esitetyillä perusteilla:

Kuntajohtaminen tuloarvion alitus 285 000 euroa
Perusturvapalvelut tuloarvion alitus 383 000 euroa
Perusturvapalvelut määrärahan ylitys 834 000 euroa
Tekniset palvelut määrärahaylitys 5 000 euroa

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Khall 14.04.2020 § 101

Talousarvion toteutuminen käsitellään tilinpäätöksessä kappaleessa 5. talousarvion toteutuminen (liitteenä). Siinä tilinpäätöstä vertaillaan talousarvioon nähden sisältäen myös sisäiset erät. Liitteen ensimmäiseen taulukkoon on koottu käyttötalouden osalta palvelualueittain valtuustoon nähden sitovat erät ja niiden toteumat. Toisessa taulukossa vastaava vertailu investointien osalta, merkittävät määrärahamuutokset on käsitelty teknisessä lautakunnassa talousarviovuoden aikana.

Lisäyksenä talousarvion 30.3. käsittelyyn on vesihuoltolaitoksen määrärahaylitys. Vesihuoltolaitoksen luvut sisältyvät teknisiin palveluihin, joka kokonaisuudessaan ei ylittänyt budjettia. Vesihuoltolaitosta taseyksikkönä seurataan erillisenä ja sen nettotulos ylittyi 218 000 000 euroa. Ylityksen taustalla on jätevedenpuhdistuksen kustannukset loppuvuoden poikkeuksellisten sateiden vuoksi. Liitteen viimeisessä taulukossa vesihuoltolaitoksen toteumavertailu.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätökseen liittyen valtuusto hyväksyy seuraavat sitovien määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset edellä esitetyillä perusteilla:

Kuntajohtaminen tuloarvion alitus 285 000 euroa
Perusturvapalvelut tuloarvion alitus 337 000 euroa
Perusturvapalvelut määrärahan ylitys 914 000 euroa
Vesihuoltolaitos määrärahaylitys 218 000 euroa

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 80

30.03.2020

Kunnanhallitus

§ 102

14.04.2020

Kunnanhallituksen alaiset palvelualueet, toimintakertomus 2019

759/02.02.02/2020

Khall 30.03.2020 § 80

Esityslistan liitteenä on kunnanhallituksen alaisten palvelualueiden ja kuntajohtamisen toiminnan ja talouden toteutumat vuonna 2019. (Kts. tilinpäätös sivut 29-36) Palvelualueita ovat v. 2018 perustettu vetovoimapalvelut, hallintopalvelut ja konsernin tukipalvelut. Seuraavassa tiivistelmä talouden ja toiminnan toteutumisesta.

Taloudellisesti vuosi meni palvelualueilla lähes suunnitellusti eikä lisämäärärahaa haettu. Talousarvioon nähden ainoastaan kuntajohtamisen tulo-odotukset alittuivat. Tuotot alittuivat lähes 300 000 johtuen metsämyynnin ja maa-alueiden myynnin budjetoitua pienemmistä tuotoista. Määrärahaa jäi erityisesti käyttämättä vetovoimapalveluissa n. 180 000 euroa, selittyen osin kehitysjohtajan irtisanoutumisella toukokuussa. Toimitilapalvelut siirrettiin takaisin teknisiin palveluihin 1.4. alkaen konsernin tukipalveluista.

Toiminnallisesti vuosi oli haastava, kun heti alkuvuodesta päätettiin ryhtyä talouden vakauttamiseen ja kesän kuluessa käytiin siihen liittyvät yt- menettelyt. Vakauttamisohjelma hyväksyttiin elokuun lopussa valtuustossa henkilöstömenojen osalta ja kunta sai myös taloutensa vakauttamiseen haettua harkinnanvaraista valtionosuutta 0,9 milj. euroa. Kuntatalouden haasteet kuitenkin jatkuivat syyskuun verotuloennusteiden tultua yli 2 milj. euroa alaspäin ja 130 henkeä työllistävän Amconrin ilmoitettua tuotannon loppumisesta Eurassa.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen alaisten palvelualueiden talouden ja toiminnan toteutumisen 2019 liitteen mukaisesti osaksi erikseen hyväksyttävää kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2019.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Khall 14.04.2020 § 102

Kunnanhallituksen alaisten palvelualueiden toimintakertomuksiin ei ole tullut muutoksia 30.3. käsittelystä.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen alaisten palvelualueiden talouden ja toiminnan toteutumisen 2019 liitteen mukaisesti osaksi erikseen hyväksyttävää kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2019

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 82

30.03.2020

Kunnanhallitus

§ 103

14.04.2020

Euran kunnan vuoden 2019 tilinpäätös

759/02.02.02/2020

Khall 30.03.2020 § 82

Kuntalain (113 §) mukaan kunnanhallituksen tilikaudelta on laadittava tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen kanssa samassa kokouksessa käsitellään henkilöstötilinpäätös.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus. Niin ikään kuntalaissa (114 §) todetaan, että kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Euran kuntakonserniin yhdisteltävät tytäryhteisöt ovat: Kiinteistö Oy Kauttuanpuisto, Euran Uima- ja Urheiluhalli Oy, JVP Eura Oy ja Kiinteistö Oy Euran Virastotalo.

Kunnan konsernitilinpäätökseen liitetään em. tytäryhteisöjen lisäksi omistussuuden suhteessa kuntayhtymät. Euran kunnalla on kuntayhtymäosuuksia: Satakunnan koulutuskuntayhtymä Sataedussa, Satakunnan Sairaanhoidopiirin ky:ssä sekä Satakuntaliiton ky:ssä.

Euran kunnan vuoden 2019 tilinpäätös on 4,2 milj euroa alijäämäinen. Tulorahoituksen määrä ei ole riittänyt kattamaan edes toimintamenoja ja vuosikate oli myös 0,5 milj. alijäämäinen. Viime vuosi oli toinen vuosi peräkkäin, kun talous oli pahasti alijäämäinen. Aikaisempien vuosien taseeseen kertynyt ylijäämä painui pakkaselle 0,3 milj. euroa. Alijäämä ei ole iso, mutta kun suhteutetaan se 1,1 milj. euroa alijäämämiseen talousarvioon ja kuntatalouden heikentyneisiin näkyymiin, ei tulevien vuosien suunnittelu ole helppoa.

Myös konserniyhteisöjen tulos kokonaisuutena oli negatiivinen ja yhteenlaskettu tulos kunnasta ja konserniyhteisöistä oli vielä kuntaa heikompi -4,5 milj. Konsernilaskelmien negatiivisen tuloksen tekivät erityisesti Satakunnan Sairaanhoidopiirin ky ja kunnan kiinteistöyhtiöt.

Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2019 oli vielä niukasti ylijäämäinen. Jo alkuvuodesta oli kuitenkin selvää, että talousarvio oli vain laskennallisesti ylijäämäinen ja helmikuussa palvelualueilta pyydettiin arvio talousarvion realistisuudesta. Palvelualueet arvioivat 2019 alibudjetoinnin tasoksi vähintään 2 milj. euroa. Talouden vakauttamistyö aloitettiin heti alkuvuodesta.

Kuntatalouden heikkenemisen taustalla on yleisesti ollut tulorahoituksen ongelmat - kunnat rahoittavat toimintansa toimintatuotoilla, verotuloilla ja valtionosuuksilla. Tulorahoitus on tullut viime vuosina alas ja vaikka Eurassakin on toiminnallisesti muutoksien saatu menojen kasvua hillittyä, ei muutos ole kuitenkaan ollut vielä riittävä. Verotulot ovat kahden vuoden aikana laskeneet 1,1 milj. euroa. Toimintatuotot ovat vastaavasti laskeneet kahden vuoden aikana 1,1 milj., joka yhteensä verotulojen kanssa tekee 2 milj. euron pudotuksen tuloihin. Jos tästä vielä otetaan pois kertaluontoinen

harkinnanvarainen valtionosuus, luku nousee 3 miljoonaan euroon. Ennen koronaviruksen tuloa kuntatalouden arvioitiin yleisesti vahvistuvan, mutta nyt näkymät ovat vähintään haastavat.

Euran kunnan tilinpäätöksen avainlukuja:

- Toimintatuottoja kertyi 0,3 milj. talousarviota vähemmän ja verrattuna vuoteen 2017 niiden määrä laski 1,1 milj.
- Toimintakulut kasvoivat 0,7 milj. (+0,9%), joka on huomattavasti vähemmän kuin kunnissa keskimäärin (+3,9%). Alkuperäisessä talousarviossa tavoiteltiin 2,6 milj. euron säästöä, josta jäätettiin kauas.
- Toimintakulujen maltillisen kasvun taustalla on suurimman menoerän henkilöstömenojen lasku vuodesta 2018 noin 0,3 milj., jossa vakauttamistyöllä on merkittävä osuus
- Verotuloarviot tulivat syksyyn mennessä 2,6 milj. euroa alaspäin alkuperäisestä ennusteesta, mutta toteuma oli kuitenkin lähes 0,5 milj. euroa parempi. Verotulot tippuivat vuodesta 2018 kuitenkin 0,3 milj. vaikka 2018 piti olla tilapäinen notkahdus. Verotulojen aleneman johtuu niin kunnan omasta verotettavien tulojen heikommasta kehityksestä, mutta erityisesti verotuksen muutoksesta, jonka johdosta verotulojen loppuerä tilittyy vasta seuraavana verovuonna.
- Valtionosuudet toteutuivat 1,6 milj. suurempina kuin alkuperäisessä talousarviossa, mutta kasvua oli vain 0,3 milj. jos suhteutetaan määrää vuoteen 2017. Valtionosuuksia nosti kunnan saama harkinnanvarainen valtionosuuden korotus 0,9 milj. ja ns. kiky-leikkausten kompensoinnin aikaistaminen vuodelle 2019.
- Rahoituskulut pysyivät viime vuosien tapaan maltillisena korkokulujen historiallisen alhaisen tason vuoksi.
- Kunnan lainamäärä kasvoi 9,8 milj. euroa, joka asukasta kohden muutettuna tekee 870 euroa uutta velkaa per euralainen. Per asukasta velkaa on nyt 3 514 euroa, joka on nyt selvästi enemmän kuin maan keskiarvo.

Euran kuntakonsernilla oli taseessa ylijäämää enää 1,2 milj euroa ja tämän vuoden alijäämä 4,5 milj. euroa tekee kuntakonsernin taseeseen kertyneeksi alijäämäksi 3,4 milj. euroa. Koko konsernin lainamäärä kasvoi 63,2 milj. euroon, joka on 5 453 euroa per euralainen.

Euran kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvuista hälyttävää on, että toista vuotta peräkkäin kunnan vuosikate on negatiivinen ja sekä kunnan että kuntakonsernin suhteellinen velkaantuneisuus on korkea. Kertynyt alijäämä ja velka per asukasta eivät täytä kriisikunnan mittareita, mutta lukujen kehitys on huolestuttava.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

- hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen

- lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuustoon käsiteltäväksi

- esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 4 277 617,69 euroa jätetään taseeseen edellisten tilikausien yli/alijäämiin

- talousjohtajalla on oikeus tehdä teknisiä korjauksia tilinpäätökseen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Pöytäkirjamerkintä: tekninen johtaja Kimmo Haapanen ja opetuspäällikkö Jaakko Laeslahti poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16:24.

Khall 14.04.2020 § 103

Tilinpäätös esitellään kokouksen 30.3. pohjalta hallitukselle.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

- hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen
- lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuustoon käsiteltäväksi
- esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 4 277 617,69 euroa jätetään taaseen edellisten tilikausien yli/alijäämiin
- talousjohtajalla on oikeus tehdä teknisiä korjauksia tilinpäätökseen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 85

30.03.2020

Kunnanhallitus

§ 104

14.04.2020

Poikkeusoloajan 20.3.-13.4. huomioiminen varhaiskasvatusmaksujen perimisessä

910/02.05.00/2020

Khall 30.03.2020 § 85

Valtioneuvosto on todennut poikkeusoloja koskevassa tiedotteessaan 16.3.2020, että varhaiskasvatuksen toimintayksiköt ja niiden yhteydessä järjestettävä esiopetus pidetään toiminnassa. Näin turvataan yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisten alojen henkilöstön lasten pääsy varhaiskasvatukseen ja mahdollistetaan vanhemmille työssäkäynti. Valtioneuvosto linjaa, että ne vanhemmat ja huoltajat, joiden on mahdollista järjestää lapsen hoito kotona, menettelevät niin.

Opetus- ja kulttuuriministeri esitti 18.3., että kunnat harkitsevat maksujen hyvittämistä, mikäli vanhemmat pitävät lapsensa kotona.

Hallintosäännön (22 §) mukaan "Lautakunta päättää tarkemmin toimialan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen perusteista ja euromääristä". Kyseessä ei ole varsinaisesti palvelumaksujen perusteiden määrittämisestä vaan asiakasmaksujen keskeyttämisestä poikkeusoloajan poissaolon ajalta. Asiakasmaksun keskeytyksen perusteita ei ole juurikaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa määritelty. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat julkisoikeudellisia, koska niistä säädetään erikseen laissa.

Euran kunnan hallintosäännössä ei ole julkisoikeudellisen maksun tai saatavan helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä erikseen säädetty, joten se kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan (hallintosääntö 23 §) huomioiden vielä, että VN on todennut Suomen olevan poikkeusoloissa, joka kuntatasolla vaatii reagoimista nopeassa ajassa moniin kysymyksiin.

Vallitseva tilanne huomioiden on varhaiskasvatuspalveluiden organisoiminen päivittäin haastavaa eikä maksujen hyvittämistä voida järjestää lapsikohtaisesti räätälöitynä. Maksujen keskeytys on mahdollista vain jos lapsi on kokonaan pois nyt määritellyn poikkeustilan ajan 20.3. -13.4. Hyvitys voidaan huomioida myös maaliskuun tai huhtikuun osalta erikseen eli jos lapsi on ollut pois koko kyseisen poikkeusajan, niin voidaan huomioida puolikas maksu vain tästä kuukaudesta.

Kunnan ostopalveluna hankkima tai palvelusetelillä järjestämä varhaiskasvatus (yksityiset päiväkodit) on kunnan järjestämisvastuulle kuuluvaa varhaiskasvatusta, joten nämä yksityiset varhaiskasvatuksen toimintayksiköt seuraavat tältä osin valtioneuvoston ja kunnan tekemiä linjauksia.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että vallitsevan poikkeustilanteen johdosta varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista peritään vain puolet maaliskuulta ja huhtikuulta niiltä perheiltä, joiden lapsi on ollut pois varhaiskasvatuksesta koko 20.3.-13.4.2020 välisen ajan. Hyvitys voidaan huomioida myös maaliskuun tai huhtikuun osalta erikseen, mikäli lapsi on ollut pois yhtäjaksoisesti ja lapsen poissaolosta on etukäteen ilmoitettu lapsen

päiväkotiryhmään tai perhepäivähoitajalle. Hyvitysaikaa jatketaan, mikäli poikkeusolot jatkuvat 13.4. jälkeen poikkeusoloja vastaavan ajan, ellei kunnanhallitus tee muuta päätöstä.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 14.04.2020 § 104

Aikaisemmassa valmistelussa linjattiin päätöksen koskevan myös yksityistä varhaiskasvatusta. " Kunnan ostopalveluna hankkima tai palvelusetelillä järjestämä varhaiskasvatus (yksityiset päiväkodit) on kunnan järjestämävastuulle kuuluvaa varhaiskasvatusta, joten nämä yksityiset varhaiskasvatuksen toimintayksiköt seuraavat tältä osin valtioneuvoston ja kunnan tekemiä linjauksia. " Näin ollen yksityisiltä palveluntuottajilta saa jäämättä huoltajille hyvitettyä osuus maksusta.

Yksityisten palveluntuottajien on kuitenkin tässä ajassa haasteellista sopeuttaa toimintaansa vastaamaan hyvityksestä aiheutuvaa tulon menetystä. Poikkeusoloissa on esitetty kuntien tulevan vastaan yrityksiä mahdollisuuksien mukaan. Alkuperäisenä ajatuksena valmistelussa on ollut etteivät perheet joudu eriarvoiseen asemaan riippuen heidän päivähoiton tuottajastaan. Hyvityksen jättämisellä yksityisen vastuulle voidaan saavuttaa kunnan mittakaavassa pieni taloudellinen hyöty, mutta vastaavasti yksityiselle se voi olla merkittävä toiminnan jatkumisen kannalta.

Valmistelu ja lisätiedot: Talousjohtaja Katja Aalto, puh. 044 422 4059

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää, että kunta kompensoi yksityisille varhaiskasvatuksen palveluntuottajille heidän kunnan ja valtioneuvoston poikkeustilaan liittyvien linjauksien vuoksi saamatta jäävän osuuden palvelusetelin tuloista.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilannekatsaus koronaviruksen aiheuttamista erityisjärjestelyistä

940/09.06.00/2020

Khall 14.04.2020 § 105

Kunnanhallitukselle esitellään kokouksessa koronaviruksen aiheuttamia erityisjärjestelyitä Euran kunnassa:

- palvelutuotannon muutokset
- henkilöstöjärjestelyt
- ruoan luovutus esi- ja perusopetuksen oppilaille (liitteenä ohje käytännöstä)

Valmistelu ja lisätiedot: Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja tekee tarvittaessa asiaan liittyvät päätökset.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja päättää oppilaiden ja opiskelijoiden ateriapalvelujen tuottamisesta liitteessä esitetyllä tavalla siten, että palvelu koskee myös lukion 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijoita ja ateriajakelu toteutetaan päivittäin kahdessa eri jaksossa

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösehdotuksen.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Khall 14.04.2020 § 106

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

Lautakunnat:

-

Viranhaltijat:

Kunnanjohtajan, hallintojohtajan, talousjohtajan ja kulttuuripäällikön päätökset ajalta 26.3. - 8.4.2020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: sivistysjohtaja Teija Vuohijoki, perusturvajohtaja Kalevi Mäkipää ja rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17:36.

Muut asiat

Khall 14.04.2020 § 107

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Kunnanhallitus:
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yksinyrittäjien korona-avustus / Kuntien rahoitus ja haun järjestäminen

949/02.05.01/2020

Khall 14.04.2020 § 108

Hallitus on kehysriihessään 8.4.2020 linjannut, että yksinyrittäjien tukemiseen myönnettäväksi kuntien kautta kohdennetaan 250 milj. euroa. Yksinyrittäjäavustuksen myöntäminen perustuu valtioneuvoston asetukseen yksinyrittäjien tukemiseen tarkoitetuista valtionavustuksista kunnille (voimaan 9.4.2020). Asetuksen voimassaoloaika on 9.4.-15.10.2020. Asetusta sovelletaan valtion talousarvion mukaisen valtionavustuksen myöntämiseen yksinyrittäjille koronaepidemian aiheuttaman tilapäisesti heikentyneen taloudellisen tilanteen vakauttamiseksi.

Valtionavustuksen tarkoituksena on kattaa kustannukset, jotka aiheutuvat kunnille COVID-19 epidemian aiheuttaman tilapäisesti heikentyneen taloudellisen tilanteen vakauttamiseksi yksinyrittäjille myönnettävästä avustuksesta. Avustusta ei voi käyttää muihin tarkoituksiin.

Avustusta voidaan myöntää 16.3.2020 – 31.8.2020 välillä yksinyrittäjän toiminnasta aiheutuneisiin kustannuksiin yksinyrittäjän toiminnan vakauttamiseksi. Yksinyrittäjät voivat hakea avustusta 30.9.2020 saakka. Kuntien päätökset tulee olla tehtynä 15.10.2020 mennessä, jolloin myös käyttämättömät avustusrahat tulee viimeistään palauttaa työ- ja elinkeinoministeriölle. Kunnat voivat hakea enintään laskennallista osuuttaan valtionavustuksesta.

Kunnan tehtävänä on:

- a) tiedottaa osaltaan yksinyrittäjien avustuksesta ja markkinoida sitä alueensa yksinyrittäjille
- b) neuvoa yrityksiä avustuksen hakemisessa
- c) ottaa vastaan ja käsitellä avustushakemukset
- d) tehdä sopimukset avustuksen myöntämisestä
- e) palauttaa käyttämättä jääneet avustusrahat työ- ja elinkeinoministeriölle 15.10.2020 mennessä
- f) antaa selvitys avustuksen käytöstä työ- ja elinkeinoministeriölle 31.12.2020 mennessä
- g) raportoida sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen.

Tuesta tiedottaminen, yritysten neuvonta avustuksen hakemisessa, avustushakemusten vastaanottaminen ja edellytysten täyttymisen arviointi voidaan organisoida kunnan omien työntekijöiden ohella esimerkiksi kehittämissyhtiön tai muun kunnan tai usean kunnan yhteisen neuvontaorganisaation tehtäväksi. Tässä yhteydessä on eduksi, että neuvontaa tekevillä on vahva yrityskentän tuntemus alueella, jolloin varmistetaan kohderyhmän saavuttaminen.

Yksinyrittäjän avustuksessa kyse on 2 000 euron suuruisesta kertakorvauksesta yksinyrittäjän laskennallisiin, yritystoiminnasta aiheutuneisiin kustannuksiin, kuten yritystoimintaa varten hankittujen tilojen ja laitteiden kustannukset sekä kirjanpito- ja muut toimistomenot. Kertakorvausta myönnettäessä yritystoiminnasta aiheutuneena kustannuksena ei pidetä yrittäjän itselleen nostamaa palkkaa. Korvausta ei siten katsota yrittäjän yrityksestä saamaksi tuloksi. Osin tämän korvauksen avulla yksinyrittäjän on tarkoitus selviytyä

koronavirusepidemian aiheuttamasta haastavasta tilanteesta.

Yksinyrittäjällä tarkoitetaan yksin taloudellista toimintaa harjoittavaa, jolla ei ole palkattua työvoimaa. Yksinyrittäjäyys katsotaan sen mukaisesti mikä on hakijan tilanne hakemushetkellä. Mikäli yrittäjä työllistää itsensä lisäksi 1 - 5 henkilöä mutta on lomauttanut työntekijänsä, katsotaan tämän kuuluvan ELY-keskusten palveluiden piiriin. Mikäli yrittäjä on irtisanonut työntekijänsä ja eikä hakuhetkellä työllistä itsensä lisäksi muita, katsotaan hänet yksinyrittäjäksi.

Yksinyrittäjä avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että yrityksen merkittävästi heikentynyt taloudellinen tilanne ja alentunut liikevaihto johtuvat koronaepidemiasta. Lisäksi avustuksenmyöntämisen edellytyksenä on, että yksinyrittäjällä arvioidaan olevan edellytykset kannattavaan toimintaan.

Yksinyrittäjille myönnettävässä tuessa on kyse kunnallishallinnossa poikkeuksellisesta tuesta ja poikkeuksellisesta tuen myöntämismenettelystä. Tukihakemusten käsittelyn organisoinnista on syytä päättää keskitetysti. Tukihakemusten käsittely ja myöntäminen ei lähtökohtaisesti edellytä toimielimen käsittelyä.

Kunta tekee avustusta koskevan sopimuksen valtionavustuslain 7 §:n 3 kohdan mukaisesti avustuksen vastaanottavan yksinyrittäjän kanssa. Kunnan ja hakijan välille syntyy hakemuksen myönteisellä ratkaisulla yksityisoikeudellinen sopimussuhde. Oikeus sopimuksen tekemiseen kunnan puolesta voi perustua hallintosääntöön, delegointipäätökseen tai valtakirjaan. Sopimuksen tekeminen ei sinällään ole välttämättä julkisen vallan käyttöä. Mikäli kunta tekee hakemuksesta sopimuksen lisäksi hallintopäätöksen, tulee hallintopäätökseen liittää kuntalain mukainen muutoksenhakuohje. Muutoksenhakukelpoinen hallintopäätös on perusteltua tehdä, mikäli hakemuksesta ei hyväksytä. Hallintopäätöksen tekijän tulee olla virkasuhteessa.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on yleinen elinkeinopolitiikka. Vetovoimapalveluiden palvelua vastaa toiminnasta operatiivisella tasolla

Valmistelu ja lisätiedot: Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää hakea valtionavustusta yksinyrittäjien korona-avustuksiin laskennalliseen osuuteensa verran.

Vetovoimapalveluiden palvelualue järjestää hakuprosessin ja avustuspäätösten tekemisen.

Päätösehdotusta tarkennetaan kokouksessa.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:
Kunnanhallitus päättää hakea valtionavustusta yksinyrittäjien korona-avustuksiin laskennallisen osuuteensa verran.

Vetovoimapalveluiden palvelualue järjestää hakuprosessin ja avustuspäätösten tekemisen.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan vetovoimapalveluiden

palvelualueen johtajana päättämään yksinyrittäjien korona-avustusten myöntämisestä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: talousjohtaja Katja Aalto poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn aikana kello 17:50.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 98 - 103, 105 - 108

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei seuraavassa kohdassa oikaisuvaatimusohjeet mainittuihin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla.

OIKAISUVAATIMUSOHJE**Oikaisuvaatimusoikeus**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Euran kunnanhallitukselle.

Pykälät 104

Oikaisuvaatimusviranomainen

Euran kunnanhallitus
Sorkkistentie 10
27510 EURA
sähköposti: kirjaamo@aura.fi
puh. 02 839 901
fax 02 865 2059

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksiantopäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal. § 140)

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

VALITUSOSOITUS, kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Yliopistonkatu 34, PL 32
20101 TURKU
telefax 010 36 42414
sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävillä olosta yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140)

Valitusosoitus vaikutukseltaan vähäisen muun kuin ranta-asemakaavan muutosta koskevaan päätökseen MRL 191 § mom 1441/2006

Pykälät -

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
puh. 029 564 2400, fax 029 564 2414
sähköposti: turku.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytössä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140)

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 16.4.2020

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 21 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.