



Euran kunta ja 2M-IT Oy
Puitesopimus IT-palveluista

1	SOPIJAPUOLET	3
2	SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITTEET	4
3	SOPIMUKSEN KOHDE.....	4
4	YHTEISTYÖ, SOPIJAPUOLTEN VELVOLLISUUDET JA VASTUUT	5
4.1	Asiakkaan yleiset velvoitteet.....	5
4.2	Toimittajan yleiset velvollisuudet	6
5	PALVELUIDEN KEHITTÄMINEN JA KÄYTTÖÖNOTTO	6
6	PALVELUN TOIMITTAMINEN.....	6
7	RAPORTOINTI	7
8	TIETOTURVA JA TIETOSUOJA	7
9	AUDITOINTIOIKEUS	7
10	VASTUUNRAJOITUKSET	8
11	YLIVOIMAINEN ESTE.....	9
12	HINNAT JA MAKSUEHDOT	10
13	MUUTOSHALLINTA	10
14	SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO.....	11
15	SOVELLETTAVAT YLEISET SOPIMUSEHDOT.....	12
16	SOPIMUKSEN KOOSTUMUS, LIITTEET JA SOVELTAMISJÄRJESTYS.....	12
17	ALLEKIRJOITUKSET	13

1 SOPIJAPUOLET

Asiakas: Euran kunta

Y- tunnus: 0132239-4

Osoite: XX

Asiakkaan yhteyshenkilö, Puitesopimukseen liittyvät liiketoiminta-asiat: XX

Asiakkaan yhteyshenkilö, Puitesopimukseen liittyvät sopimusasiat: XX

Toimittaja: 2M-IT Oy

Y tunnus: 2859795-3

Osoite: Joukahaisenkatu 9 B, 20520 Turku

Toimittajan yhteyshenkilö, Puitesopimukseen liittyvät liiketoiminta-asiat: Toimitusjohtaja

Toimittajan yhteyshenkilö, Puitesopimukseen liittyvät sopimukselliset asiat: Lakiasianjohtaja

Yhteisesti: **Sopijapuolet**

Tämä sopimus korvaa aikaisemman Asiakkaan ja Toimittajan välisen Puitesopimuksen ja sen Palvelusopimukset liitteineen.

Toimittaja on ICT-palveluja kattavasti tuottava omistajiensa hankintalain tarkoittama sidosyksikkö. Omistaja-asiakkaat ohjaavat Toimittajan palveluntuotantoa ja kehittämistä muun muassa sopimusten avulla.

Tässä Puitesopimuksessa sovitaan palveluiden tuottamisesta Asiakkaan ja Toimittajan välillä. Puitesopimus määrittää Sopijapuolten väliset yhteiset vastuut ja velvoitteet sekä kumppanuuden yleiset periaatteet. Puitesopimuksen liitteinä olevissa palvelukohtaisissa sopimuksissa on sovittu tarkemmat palvelukohtaiset ehdot.

Tällä Puitesopimuksella sovitaan Palvelusopimusten mukaisten palvelujen yleisistä ja yhteistyön periaatteista, Sopijapuolten vastuista, yleisistä toimintamalleista ja yhteistyön ohjauksesta ja seurannasta sekä yleisistä tietoturva- ja tietosuojaperiaatteista. Puitesopimukseen kirjataan sellaiset ehdot ja periaatteet, joita noudatetaan kaikkien Toimittajan omistaja-asiakkaiden Puitesopimuksissa. Toimittajan tehtävänä on huolehtia toimintamallien ja periaatteiden yhdenmukaisuudesta niiden asiakkaiden kanssa, joiden kanssa Toimittaja on laatinut Puitesopimuksen. Puitesopimukseen on myös nostettu sellaisia ehtoja, jotka liittyvät kyseisen asiakkaan osalta useamman Palvelusopimuksen soveltamiseen.

Palvelutuotantoon liittyvistä toimintamalleista ja eri palvelutasoista, palveluyhteistyön ohjauksesta ja seurannasta sekä palvelukohtaisista tietoturva- ja tietosuojaperiaatteista sovitaan

Palvelusopimuksissa. Palvelusopimuksissa sovitaan tarvittaessa asiakaskohtaisista erityisehdoista.

Tähän Puitesopimukseen perustuvat Palvelusopimukset on yksilöity liitteessä 4.

Puitesopimukselle on nimetty Sopijapuolten yhteyshenkilöt. Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata Puitesopimuksen toimivuutta ja toiminnan etenemistä sopimusehtojen mukaisesti sekä raportoida toiminnasta omissa organisaatioissaan.

Muutokset Puitesopimukseen sovitaan kohdan 13 mukaisesti.

2 SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITTEET

Toimittaja kehittää palvelun- ja laadunhallintaansa määrätietoisesti ja systemaattisesti. Toimittajan laadunhallinnan perustana on myönnettyt ISO9001- ja ISO20000-1 laatuserifikaatit. Osana auditoitua johtamisjärjestelmää Toimittaja ylläpitää ajantasaisia kuvauksia prosesseista ja palvelutuotannon kuvauksista. Asiakkaalla on oikeus tutustua näihin kuvauksiin erikseen Toimittajan liiketoiminnasta vastaavan johtajan kanssa sovittavalla tavalla. Tarvittavat tarkemmat työohjeet ja muu ohjeistus laaditaan yhteistyössä Asiakkaan ja Toimittajan välillä ja niiden ajantasaisuudesta ja ylläpidosta vastaa Toimittaja.

Sopijapuolilla on yhteinen pyrkimys strategiseen yhteistyöhön tietojärjestelmien kehittämisessä, käyttöönotossa ja käytössä. Toiminnan organisoinnissa otetaan huomioon, että Asiakkaalla on oma tietohallinto. Yhteisten kohteiden valmistelusta ja toteutuksesta sovitaan yhdessä.

Yhteistyön tavoitteena on yhteistyössä, kokonaisarkkitehtuurilähtöisesti toteuttaa sote - toimintaa tukeva ICT-palvelukokonaisuus, joka koostuu operatiivista toimintaa tukevista sosiaali- ja terveydenhuollon yhteiskäyttöisistä asiakas- ja potilastietojärjestelmistä ja tukijärjestelmistä, kansalaiselle tarjottavasta sähköisen asioinnin palvelukokonaisuudesta, toiminnan ohjausta ja seurantaa tukevista palveluista sekä liittymistä alueellisten ja kansallisten palveluiden käyttöön.

Osapuolet sitoutuvat siihen, että palvelut tuotetaan kustannustehokkaasti ja laadukkaasti, ja niistä muodostuu käyttäjälle eheä toimintaa tukeva kokonaisuus.

3 SOPIMUKSEN KOHDE

Sopijapuolet sopivat palvelujen toimittamisesta tämän Puitesopimuksen ja Palvelusopimusten mukaisesti.

Palveluiden toimittaminen, käyttöönotto, sisältö sekä palvelutasot ja palveluiden käytön laajuus kuvataan yksityiskohtaisesti Palvelusopimuksissa, joita voidaan lisätä, muuttaa ja poistaa Puitesopimuksen voimassaoloaikana siten kuin tässä Puitesopimuksessa tai tähän liittyvissä Palvelusopimuksissa on erikseen sovittu. Puitesopimuksen liitteessä 6 on kuvattu palveluiden yleinen laatutaso.

4 YHTEISTYÖ, SOPIJAPUOLTEN VELVOLLISUUDET JA VASTUUT

Sopijapuolten yhteistyö on kuvattu liitteessä 3 Yhteistoiminta. Osapuolet laativat yhteisesti vuosittain toimintasuunnitelman.

Asiakas vastaa omasta toiminta-arkkitehtuuristaan. Toimittaja vastaa kehittämisestä osana kansallista sote-arkkitehtuuria.

Yhteistyö edellyttää toimialan ja lainsäädännön sekä teknologian kehittymisen seuraamista sekä verkostoitumista.

4.1 Asiakkaan yleiset velvoitteet

- Asiakkaan ensisijaisella vastuulla on toimialan kehittymisen seuranta ja toiminnallisten tarpeiden tuominen yhteistyöhön. Asiakas kehittää omaa toimintaansa ja asettaa kehittämiselle toiminnalliset, kustannushyöty-ajatteluun perustuvat tavoitteet.
- Asiakkaan vastuulla on priorisoida omat kehittämiskohteensa.
- Asiakas osallistuu tarvittaessa alueellisiin ja kansallisiin yhteistyöfoorumeihin sekä kehittämishankkeisiin.
- Asiakas osallistuu mahdollisuuksiensa mukaan Toimittajan organisoimaan muiden asiakkaiden kanssa tehtävään yhteistyöhön yhteisten palveluiden edistämiseksi.
- Asiakas sitoutuu toimittamaan Toimittajalle viipymättä riittävät ja oikeat tiedot Palvelujen suorittamista varten.
- Jos Asiakas nimenomaan edellyttää, että työ suoritetaan Asiakkaan tiloissa, Asiakas varaa vastikkeetta Toimittajan käyttöön palvelutuotannossa tarvittavat työtila-, sosiaali- ja varastotilat tarkoituksenmukaisesti kalustettuna ja vastaa niiden ylläpidosta, kuten sähköstä, lämmöstä ja siivouksesta. Tilojen on oltava työlainsäädännön ja työehtosopimusten mukaisessa kunnossa. Toimittajalla on mahdollisuus vaihtaa, laajentaa tai supistaa tilaa. Mahdollisesti tarvittavien ergonomiatuotteiden kustannuksista vastaa Toimittaja. Mikäli tehtävä edellyttää Asiakkaan työvälineiden ja laitteiden käyttöä antaa Asiakas ne Toimittajan käyttöön korvauksetta. Palvelukohtaisissa palvelukuvauksissa eritellään ja yksilöidään Asiakkaan tiloissa tehtävät työt.
- Asiakkaan on ilman aiheetonta viivästystä ilmoitettava Toimittajalle huomautuksensa tietoonsa tullessiin puutteellisuuksiin tai virheellisyyksiin liittyen.
- Asiakkaalla on oikeus omassa käyttöympäristössään muuttaa palvelun kohteena olevia tai toimintaympäristöön liittyviä tietokonelaitteistoja, ohjelmistoja, tietoliikenneyhteyksiä tai muuta teknistä ympäristöä. Asiakkaan tulee pyrkiä ilmoittamaan Toimittajalle etukäteen sellaisista tekemisistä muutoksista, joilla on vaikutusta palvelun tuottamiseen. Mikäli muutokset aiheuttavat tarpeen lisätöille, osapuolet sopivat töiden kustannuksista muutoshallinnan mukaisesti.

4.2 Toimittajan yleiset velvollisuudet

- Toimittaja osallistuu sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan kehittämiseen omassa roolissaan ja tukee Tilaaajaa toiminnan muutoksessa.
- Toimittajan vastuulla on järjestelmämarkkinoiden ja teknologian kehittymisen seuranta.
- Toimittajan vastuulla on järjestää ict-palvelut Asiakkaan käyttöön laadukkaasti ja kustannustehokkaasti sekä raportoida Asiakkaalle Palvelusopimusten mukaisesti.
- Toimittajan tehtävänä on edistää Asiakkaiden yhteistyötä ja yhteisten palveluiden käyttöä.
- Toimittaja organisoii järjestelmätoimittajien kanssa tarvittavan yhteistyön.
- Toimittaja osallistuu aktiivisesti alueellisiin ja kansallisiin foorumeihin sekä verkostoituu kumppaneiden kanssa.
- Toimittajan tehtävänä on huolehtia toimintamallien ja periaatteiden yhdenmukaisuudesta niiden asiakkaiden kanssa, joilla Toimittajalla on vastaavan sisältöinen Puitesopimus.
- Toimittaja vastaa Palveluiden tarjoamisesta Toimittajan ja Asiakkaan välillä solmitun Palvelusopimuskokonaisuuden mukaisesti.
- Toimittaja vastaa kokousten dokumentoinnista sekä laatii kokousasiakirjat ja kokouksessa laadittavaksi päätetyt asiakirjat ja suunnitelmat Asiakkaan ohjeiden ja sopimusten mukaisesti.
- Toimittaja sitoutuu noudattamaan palvelutuotannossaan Toimittajaa velvoittavaa lainsäädäntöä ja Toimittajalle mahdollisesti osoitettuja viranomaismääräyksiä. Toimittajan tuottamien palveluiden on lisäksi oltava Asiakkaan Toimittajan tietoon saattaman Asiakasta velvoittavan lainsäädännön mukaista. Toimittajalla on myös velvollisuus seurata omalla toimialallaan lainsäädännön muutoshankkeita ja tehtävä yhteistyötä asiakkaidensa kanssa siten, että lainsäädännön muutoksiin voidaan varautua mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ja kustannustehokkaasti. Mikäli lainsäädännön muuttumisen johdosta palvelun sopimuksen mukaiseen sisältöön on tehtävä muutoksia, osapuolet sopivat näistä palveluun tulevista muutoksista ja niiden kustannuksista kyseisessä Palvelusopimuksessa määritellyn muutoshallinnan mukaisesti.

5 PALVELUIDEN KEHITTÄMINEN JA KÄYTTÖÖNOTTO

Sopijapuolet toteuttavat yhteistyössä uusien palveluiden kehittämis- ja käyttöönottoprojektit.

Palveluihin sisältyvään kehittämiseen ja käyttöönottoon sovellettavat ehdot ja käytännöt on kuvattu Palvelusopimuksissa ja niiden liitteissä.

6 PALVELUN TOIMITTAMINEN

Asiakkaalle toimitettavat palvelut on määritelty palvelusopimuksissa, joista toimitetaan erillinen koosteraportti sovitun käytännön mukaisesti. Palvelut ja palveluille asetetut laatu- ja mahdolliset muut vaatimukset ja Palvelujen toimittamiseen sovellettavat ehdot ja käytännöt on kuvattu Palvelusopimuksissa ja niiden liitteissä.

Toimittajalla on oikeus käyttää palvelujen tuotannossa alihankkijoita. Toimittaja vastaa alihankkijoiden toiminnasta ja työstä kuin omastaan.

7 RAPORTOINTI

Osapuolet voivat erikseen sopia Asiakkaalle toimitettavan Puitesopimustason raportoinnin osalta noudatettavat yhteiset käytännöt.

Puitesopimustason raportoinnilla tarkoitetaan yleisemmin koko Puitesopimustasoisesti esimerkiksi toteutuneen laskutuksen seuranta, palvelujen laadun yleistä seuranta, mahdollisten tietoturvapoikkeamien seuranta, sekä muuta senkaltaista yleistä Palvelujen tuottamiseen liittyvää raportointia ja seurantatietoja.

Palveluihin liittyvä palvelukohtainen raportointi on kuvattu tarkemmin kyseistä palvelua koskevassa Palvelusopimuksessa ja sen liitteissä.

8 TIETOTURVA JA TIETOSUOJA

Puitesopimuksen ja sen liitteenä olevien Palvelusopimuksien mukaisten palvelujen tuottamiseen sovellettavat yleiset Tietoturva ja Tietosuojavaatimukset on kuvattu Puitesopimuksen liitteissä 1-2. Mahdolliset näistä poikkeavat palvelukohtaiset tietoturva- tai tietosuojavaatimukset on sovittu ja kuvattu Palvelusopimuksessa tai Palvelusopimuksen liitteenä olevassa Palvelukuvauksessa.

Asiakas on lainsäädännössä tarkoitettu rekisterinpitäjä. Toimittaja käsittelee henkilötietoja Asiakkaan lukuun. Yleiset Tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät vastuut on tarkemmin kuvattu liitteessä 1 ja 2.

Mikäli kolmas osapuoli esittää Asiakasta koskevan väitteen tietosuojavaatimusten rikkomisesta, selvittävät Sopijapuolet yhteistyössä aktiivisesti, kumman Sopijapuolen vastuulle mahdollinen rikkomus kuuluu.

Mikäli edellä mainitussa selvityksessä todetaan, että seikka on ollut Toimittajan vastuulla osittain tai kokonaan, vastaa Toimittaja tältä osin Asiakkaalle sekä mahdollisille muille osapuolille aiheutuvista oikeudenkäynti- ja muista kuluista sekä vahingonkorvauksista.

9 AUDITOINTIOIKEUS

Asiakkaalla on oikeus omalla kustannuksellaan suorittaa Toimittajan Asiakkaalle tarjoamien Palvelujen laadun auditointia ja katselmuksia (ml. tietoturvasuus, laitteisto, varusohjelmisto, käyttäjätunnusloki ja fyysinen toimintaympäristö sekä palvelua koskeva dokumentaatio) tarvittaessa. Asiakkaalla on oikeus käyttää katselmoinnissa kolmatta osapuolta.

Asiakkaan tulee ilmoittaa omaehtoisesta katselmoinnista Toimittajalle kolme viikkoa etukäteen. Tuolloin tulee ilmoittaa myös, mikäli katselmoinnissa käytetään jotain kolmatta osapuolta. Toimittajalla on oikeus olla hyväksymättä ko. kolmatta osapuolta perustellusta syystä, esimerkiksi mikäli Toimittajan liikesalaisuuden piiriin kuuluvien tietojen tai muun suojattavan kohteen salassapito vaarantuisi. Katselmointia suorittava kolmas osapuoli voi käyttää Toimittajaa koskevia tietoa vain ko. katselmointitarkoitukseen. Tämän lisäksi ko. kolmatta osapuolta koskevat samat salassapitovelvoitteet kuin Asiakasta. Auditointiin osallistuvien henkilöiden on ennen sen käynnistämistä Toimittajan niin vaatiessa solmittava Toimittajan kanssa yleisenkäytännön mukainen kirjallinen salassapitosopimus.

Auditointi ei saa aiheuttaa vähäistä suurempaa haittaa Toimittajan palvelun tuottamiselle tai muulle liiketoiminnalle ja Toimittajalla on oikeus veloittaa Asiakkaalta auditoinnista aiheutuneet ylimääräiset Toimittajan kustannukset. Toimittajan kustannusten korvaamisesta sovitaan erikseen Toimittajan ja Asiakkaan välillä. Toimittajan on parhaansa mukaan autettava tarkastuksen tekemisessä

Asiakas vastaa siitä, että tarkastajien kanssa on tehty tämän Puitesopimuksen salassapitoehtoja vastaava salassapitosopimus.

10 VASTUUNRAJOITUKSET

Kumpikaan Puitesopimuksen osapuolista ei vastaa toiselle osapuolelle Palvelusopimuskokonaisuudessa kuvattuja velvoitteitaan rikkomalla aiheuttamistaan välillisistä vahingoista. Puitesopimusosapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta välittömistä vahingoista, jotka toinen osapuoli on sille aiheuttanut rikkomalla Palvelusopimuskokonaisuudessa kuvattuja velvoitteitaan yhteensä enintään määrä, joka mahdolliset hinnanalennukset, ja laatumittarien perusteella maksetut mahdolliset sanktiot mukaan lukien vastaa rikkomuksen kohteena olevan yksittäisen Palvelusopimuskokonaisuuden (pois lukien mahdollista rahoitusta koskevaosuus) yhteenlaskettua kuuden kuukauden palvelumaksua (sopimusrikkomuksen tapahtumakuukauden palvelumaksu kertaa 6).

Edellä tässä sopimuskohdassa sovitut vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset (mukaan lukien välillisten vahinkojen korvausvelvollisuuden poissulkeminen) eivät koske tapausta, jossa Sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella, rikkonut tietosuojavaatimuksia tai tietosuojalainsäädäntöä, rikkonut salassapitositoumuksen, tai loukannut immateriaalioikeuksia, kopioinut tai käyttänyt tuotetta lain tai sopimuksen vastaisesti.

Toimittajan korvausvelvollisuus koskee sekä Palvelusopimusosapuolena olevan Asiakkaan immateriaalioikeuksien että mahdollisen kolmannen immateriaalioikeuksien loukkauksia.

Kolmansien immateriaalioikeuksien loukkauksiin liittyen Osapuolet ovat lisäksi sopineet, että mikäli Asiakasta vastaan nostetaan kanne tai esitetään vaatimuksia sillä perusteella, että Toimittajalta hankitun palvelun (mukaan lukien tuotteet, dokumentit, ohjelmistot ja palvelut) käyttäminen Suomessa loukkaa suojattua patenttia, tekijänoikeutta, tavaramerkkiä, mallisuojaa tai muuta immateriaalioikeutta, Toimittaja huolehtii omalla kustannuksellaan Asiakkaan

puolustuksesta tai, valintansa mukaan, tekee sovinnon sekä korvaa Asiakkaalle tämän puhevaltaa käyttäessään tuomioistuimen tai välimiesoikeuden lainvoimaisessa päätöksessä tai sovintosopimuksessa Asiakkaan maksettavaksi langetetut korvaukset.

Toimittajan vastuu on voimassa vain sillä edellytyksellä, että Asiakas ilmoittaa häneen kohdistetuista vaateista kirjallisesti Toimittajalle ilman aiheetonta viivytystä niistä tiedon saatuaan ja samalla valtuuttaa Toimittajan parhaaksi katsomallaan tavalla huolehtimaan Asiakkaan puolustuksesta ja sovinnon teosta sekä antaa Toimittajalle tarpeelliset tiedot ja muun asian menestyksellisen hoitamisen kannalta välttämättömän avun.

Mikäli edellä mainitun oikeuden loukkaus tulee lainvoimaisesti todetuksi, ja Toimittaja on saanut osallistua oikeudenkäyntiin tai sovinnon tekoon, tai mikäli Toimittaja perustellusti katsoo loukkauksen todennäköiseksi, Toimittajan on omalla kustannuksellaan joko hankittava oikeus Toimittajan aineiston käytön jatkamiseen, korvattava Toimittajan aineisto vastaavalla aineistolla, jonka käyttö ei loukkaa edellä tarkoitettuja oikeuksia, tai muutettava Toimittajan aineistoa siten, ettei loukkausta enää tapahdu tai hyvitetävä Asiakkaan Toimittajan aineistosta maksamat maksut Asiakkaan palautettua Toimittajan aineiston.

Toimittaja ei ole vastuussa Asiakkaalle oikeuksien loukkauksista, jotka aiheutuvat siitä, että Toimittajan aineistoa on muutettu tai käytetty tarkoitukseen, johon sitä ei ole suunniteltu tai hyväksytty, tai siitä, että Toimittajan aineistoa käytetään yhdessä toisen toimittajan toimittaman tuotteen, palvelun tai aineiston kanssa tai vastoin Toimittajan antamia ohjeita. Toimittajan vastuu immateriaalioikeuksien loukkauksista ei koske eikä Toimittaja vastaa kolmansien osapuolien toimittamien valmisohjelmistojen mahdollisesti aiheuttamista loukkauksista. Vastuun niistä kantaa valmisohjelmistotoimittaja (mukaan lukien tuotteet, dokumentit, ohjelmistot ja palvelut) mahdollisten lisenssiehtojensa tai muiden erillisten sitoumustensa mukaisesti.

Asiakkaalla on vastuu Toimittajan välillisistä vahingoista Toimittajan asiakirjoja ja muuta materiaalia koskevan salassapitovelvoitteen rikkomistapauksessa ainoastaan silloin, kun asiakirja/materiaali on tässä Puitesopimuksessa mainitulla tavalla merkitty luottamukselliseksi tai se on kohtuudella sellaiseksi muutoin ymmärrettävä.

Osapuolten väliseen salassapitoon ja turvallisuuteen liittyen sovelletaan tämän Puitesopimuksen liitettä 1.1 ”Turvallisuussopimus”.

Toimittajalla on toimintaansa varten vastuuvakuutus, jonka tulee olla riittävä suhteessa Toimittajan toimintaan liittyviin riskeihin ja palvelusta maksettavaan korvaukseen. Vastuuvakuutuksen tulee olla voimassa koko Puitesopimuksen voimassaolon ajan.

11 YLIVOIMAINEN ESTE

Sovelletaan JIT 2015 Yleiset ehdot kohtaa 10.

12 HINNAT JA MAKSUEHDOT

Asiakkaan palveluihin yleisesti sovellettavat maksut ja maksuehdot on kuvattu liitteessä 5.

Sopijapuolet voivat sopia Palvelukohtaisesta hinnoittelusta tästä Puitesopimuksen liitteestä poiketen. Tällöin kyseisen palvelun hinnoittelusta sovitaan Palvelusopimuksen liitteessä.

13 MUUTOSHALLINTA

Tätä Puitesopimusta voidaan muuttaa vain kirjallisesti molempien osapuolten allekirjoituksin. Tämän Puitesopimuksen liitteen 4 osalta Palvelusopimusten lisäämistä tai poistamista ei pidetä Puitesopimuksen muutoksena. Toimittaja vastaa liitteen ajantasaisuudesta ja muutoshallinnasta. Tämän Puitesopimuksen muiden liitteiden muutoksen osalta Toimittajan yhteyshenkilöt ovat seuraavasti:

Liite 1 2M-IT Turvallisuuskuvaus

Liite 1.1 ICT-Turvallisuussopimus Eksote

Liite 2 Yleiset Tietosuojavaatimukset, tietoturvapääällikkö

Liite 3 Yhteistoimintaliite, toimitusjohtaja

Liite 5 Hinnasto ja laskutus alaliitteineen, talousjohtaja

Liite 6 Yleinen palvelutaso, sovelluspalveluiden liiketoimintajohtaja

Tähän Puitesopimukseen perustuvia Palvelusopimuksia voidaan muuttaa vain kirjallisesti molempien osapuolten allekirjoituksin, mikäli Palvelusopimuksessa ei nimenomaisesti ole tästä muuta sovittu.

Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään ilman aiheetonta viivytystä toisen Sopijapuolen esittämän muutosehdotuksen.

Asiakas ja Toimittaja voivat sopia muutoksista palvelun sisältöön ja palvelutasoon sekä muihin seikkoihin alla kuvatun muutoshallintamenettelyn puitteissa.

Toimittaja vastaa sovittujen muutosten toteuttamisesta siten, ettei niillä ole toimituksen tai Asiakkaan kannalta haitallisia vaikutuksia.

Toimittaja on velvollinen ilman aiheetonta viivytystä ilmoittamaan tilaajalle alustavan arvion kunkin muutoksen todennäköisestä vaikutuksesta palvelun sisältöön sekä ilman aiheetonta viivytystä Asiakkaan kirjallisesta pyynnöstä antamaan muutoksen toteutuksesta kirjallisen tarjouksen. Muutoshallinnan dokumentaation säilyttämisestä ja ylläpidosta vastaa Toimittaja.

Toimittaja ei saa toteuttaa muutosta, eikä toimittaja ole oikeutettu sen nojalla mihinkään veloituksiin, kustannusten korvaamiseen tai hintojen nostamiseen, elleivät Toimittaja ja Asiakas ole etukäteen sopineet kyseessä olevan muutoksen toteuttamisesta (ml. veloitukset) tämän

kohdan mukaisesti. Edellä kuvattu ei kuitenkaan rajoita Toimittajan oikeutta jatkuvasti kehittää sovelluksia ja palveluja edellyttäen, ettei niistä veloiteta erikseen tai niiden johdosta muuteta tämän sopimuksen ehtoja.

Toimittajalla on oikeus esittää veloitusta muutoksen toteutuksesta tai siihen perustuvaa palvelujen hinnankorotusta tai muuta veloitusta vain, mikäli Toimittaja voi osoittaa todellisia kustannuksia muutoksen toteutuksen johdosta tai lisäyksen muutoksen kohteena olevien palveluiden tarjonnan todellisissa tilaajan maksettavaksi tulevissa kokonaiskustannuksissa. Tilaaja voi pyytää ja on oikeutettu kohtuulliseen hinnanalennukseen, mikäli muutos vähentää toimittajan työn määrää tai muutoksen kohteena olevien palveluiden tarjonnan todellisia kokonaiskustannuksia.

Muutoksen toteuttaminen veloitetaan sitä koskien sovittujen veloituserusteiden mukaisesti. Tilaajan niin pyytäessä toimittaja on kuitenkin velvollinen toteuttamaan muutokset aikaveloituserusteisesti sopimuksen hintaliitteen mukaisesti. Toimittajalla ei ole oikeutta veloittaa muutoksia koskevien tarjousten tekemisestä, niiden valmistelusta eikä niihin liittyvistä neuvotteluista, ellei tilaajan kanssa ole tapauskohtaisesti toisin erikseen sovittu.

Selvyyden vuoksi todetaan, että virheiden korjaaminen ei kuulu muutoshallinnan piiriin.

14 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Puitesopimus tulee voimaan 1.3.2020 ja korvaa aiemman Puitesopimuksen Asiakkaan ja Toimittajan välillä.

Puitesopimus on voimassa toistaiseksi. Sopijapuoli voi irtisanoa tämän Puitesopimuksen päättymään 1 vuoden irtisanomisaikaa käyttämällä. Toimittajalla on oikeus lakkauttaa tähän Puitesopimukseen perustuvien palvelujen tuottaminen, mikäli Asiakas rikkoo yhtiötä koskevaa Osakassopimusta tai muutoin vaarantaa yhtiön mahdollisuuden toimia jatkossa muiden omistajiensa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisena inhouse-toimittajana.

Palvelusopimusten voimassaolo edellyttää Puitesopimuksen voimassaoloa.

Palvelusopimuksissa voidaan sopia tästä kohdasta poikkeavista irtisanomisajoista Puitesopimuksen sallimissa rajoissa. Mikäli Palveluun on sovittu liittyvän Toimittajan tekemä investointi, joka laskutetaan Asiakkaalta palvelumaksuina, ei tämän Puitesopimuksen tai Palvelusopimuksen irtisanominen vapauta Asiakasta suorittamasta näitä investointi- ja niihin liittyviä muita rahoituskuluja, vaan Asiakkaan tulee suorittaa nämä kustannukset irtisanomisesta huolimatta alkuperäisen sopimuksen mukaisessa raamissa.

Asiakkaalla on oikeus siirtää Puitesopimus kolmannelle osapuolelle, mikäli Asiakkaan toiminta siirtyy sellaiselle toimijalle, joka on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisessa inhouse-suhteessa toimittajana.

15 SOVELLETTAVAT YLEISET SOPIMUSEHDOT

Siltä osin kuin tässä Puitesopimuksessa tai sen liitteissä ei ole toisin sovittu, sovelletaan tähän Puitesopimukseen ja sen liitteinä oleviin Palvelusopimukseen ja näiden perusteella tuotettaviin palveluihin JIT 2015 yleisiä ehtoja ja palveluittain soveltuvia erityisehtoja Palvelusopimuksessa kuvatulla tavalla.

16 SOPIMUKSEN KOOSTUMUS, LIITTEET JA SOVELTAMISJÄRJESTYS

Tähän Puitesopimuksen ja sen alaisiin palvelusopimukseen sovelletaan seuraavia alla olevia liitteitä.

Tässä Puitesopimuksessa ja sen liitteissä olevia sisältöjä voidaan nimenomaisesti sopia tarkentaa Palvelusopimuksissa ja sen liitteissä.

Liite 1	Turvallisuussopimus
Liite 1.1	2M-IT Turvallisuuskuvaus
Liite 2	Yleiset Tietosuojavaatimukset
Liite 3	Yhteistoimintaliite
Liite 4	Asiakkaan palveluvalikoima ja palvelusopimukset luetteloituna
Liite 5	Hinnasto ja laskutus
Liite 5.1	Henkilötyöhinnasto
Liite 6	Yleinen palvelutaso
Liite 7	JIT 2015 palveluja koskevat erityisehdot ja yleiset ehdot

Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys on seuraava:

1. Puitesopimuksen alaiset Palvelusopimukset. Mikäli nämä liitteet ovat keskenään ristiriitaisia, sovelletaan liitteitä tältä osin aikajärjestyksessä uusimmasta vanhimpaan
2. Puitesopimus
3. Muut liitteet nousevassa numerorjestyksessä

17 ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on tehty kahtena (2) alkuperäiskappaleena, yksi (1) kummallekin Sopijapuolelle.

_____ / ____ 2020

Euran kunta

_____ / ____ 2020

2M-IT Oy

Jari Nevalainen
toimitusjohtaja