

LIITE 1.

Kuntastrategia	Tavoitteet	Toimenpiteet	Mittarit	Toteuma
<p><i>Työ, asuminen, palvelut ja kylät</i></p>	<p>1. Poikkihallinnollisen ja sisäisen yhteistyön vahvistaminen kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi</p>	<p>Työpajat, seminaarit ja kehittämisspäivät</p> <p>Sähköinen kysely henkilöstölle poikkihallinnollisesta ja sisäisestä yhteistyöstä ja sen kehittämisestä oman työn tueksi</p> <p>Henkilöstökysely toteutetaan syksyllä perusturvapalveluissa</p> <p>Ehkäisevän päihdetyön rakenteiden ja toimintasuunnitelman kehittäminen</p> <p>Perhekeskuksen moniammatillinen tiimi</p>	<p>Kokoon tumiskertojen määrä</p> <p>Toteutettu kysely</p> <p>Asiakasmäärät</p>	<p>Kehittämisspäiviä 13 kpl</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtoryhmän kehittämisspä • Kehittämis- ja palveluyksikön kehittämisspä • Sote-avopalvelut: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vastaanotto 2 kehittämisspäivää ○ Fysioterapia ○ Työterveyshuolto • Vanhuspalvelut: <ul style="list-style-type: none"> ○ Esimiesten kehittämisspäivä ○ Palvelukotien sh:n kehittämisspä ○ Suvannon kehittämisspä <p>Kotipiiriin yhteistyöpalaverit</p> <p>Kulttuuripalveluiden ja palvelukotien kanssa tapahtuva yhteistyö</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Seniori-ikäisten maaliskuu: Luentotilaisuus jkkonaisvaltainen hyvinvointi ○ Musiikkiesitykset palvelukodeissa <p>Mielenterveys- ja päihdepalveluiden ja vanhuspalveluiden yhteistyö Lastensuojelun ja Mielenterveys- ja päihdepalveluiden yhteistyö Lastenneuvolan ja kirjaston yhteistyö Kouluterveydenhuollon ja lastenneuvolan toimintamallien kehittäminen</p> <p>Perhekeskuksen tiimien kehittämistyö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perhekeskuksen moniammatillinen tiimi • Tiimi kokoontuu säännöllisesti j.2. vko

LIITE 1.

<p><i>Työ, asuminen, palvelut ja kylät</i></p>	<p>2. Toiminnan vaikuttavuuden arviointi ja laadun kehittäminen</p>	<p>Henkilöstön koulutukset</p> <p>Sähköisen asiakaspalaute-mallin kehittäminen</p>	<p>Koulutuspäivät /työntekijä</p> <p>Asiakaspalautteiden lukumäärä</p> <p>Hoitoon ja palveluiden piiriin pääsyajat</p> <p>Palveluprosessien läpimenoajat</p>	<p>Toteutuu säännöllisesti</p> <p>Sähköisen asiakaspalaute-mallin kehittäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> Käytössä vastaanotossa, työterveyshuollossa, mielenterveys- ja päihdepl:lla, suun terveydenhuollossa ja neuvolassa Raportit kuukauden välein
<p><i>Työ, asuminen, palvelut ja kylät</i></p>	<p>3. Palvelujen saatavuus ja lähipalvelut</p>	<p>Lähipalvelut</p>	<p>Hoitoon ja palveluiden piiriin pääsyajat</p> <p>Asiakasmäärät</p> <p>Lähipalveluina tuotettujen sähköisten ja muiden palveluiden lukumäärä</p>	<p>Hoitoon ja palveluiden pääsyaikoja seurataan säännöllisesti kuukausittain → Toteutuvat lain mukaan</p> <p>T3-ajat: Johtava lääkäri seuraa kuukausittain</p> <p>THL:n hoitopääsyajat: ilmoitetaan kunnan kotisivuilla kuukausittain. Toteutuu hoitotakuun puitteissa.</p> <p>Tehostettu palveluasumisen ja kotihoidon palveluiden piiriin pääseminen → Toteutuu palveluasumisessa 100% (alle 3 kk) ja kotihoidon palvelujen piiriin 1-3 pv:ssä.</p> <p>Omaishoidon tuen palveluprosessiin kehittäminen. Lähes kaikki omaishoidon tuen saajat käyty läpi. Vapaiden käyttö ja muita tukimuotoja lisätty. THL:n vaatimusten mukainen asiakassuunnitelma otettu käyttöön.</p>
<p><i>Kasvuimago ja kuntakuva</i></p>	<p>4. Sähköisen asiointin ja digitaalisten palveluiden tehostaminen</p>	<p>Sähköisen yhteydenoton ja hoidon ja tarpeen arviointijärjestelmän ja itseilmoittautumisautomaatin käytön lisääminen</p> <p>Uusien sähköisten palvelumuotojen suunnittelu ja toteutus</p>	<p>Kävijä- ja käyttäjämäärien seuranta</p> <p>Uusien sähköisten palveluiden käyttönottomäärä</p>	<p>OmaOlo -palvelu</p> <p>Uoma-potilassiirtojärjestelmä</p> <p>Kompassi-menetelmä</p>

LIITE 1.

<p><i>Ympäristö- ja historiovastuu</i></p>	<p>5. Asiakkaiden omavastuun lisääminen omasta terveydestään ja hyvinvoinnistaan</p>	<p>Omahoitopalvelut, joissa asiakas itse tekee digitaalista palvelutarpeenarviota ja saa digitaalista palveluohjausta.</p> <p>Itsehoitoportaalien saattaminen kuntalaisten tietoisuuteen</p> <p>Riskiryhmien terveyskasvatusryhmät</p> <p>Hyte-neuvojien toiminnan juurruttaminen</p> <p>Erityisryhmien kotona asumista edistävät toiminnot</p>	<p>Sähköisen yhteydenoton ja hoidon ja tarpeen arviointijärjestelmän yhteydenottojen määrä</p> <p>Omahoitoportaalien linkkien lukumäärä</p> <p>Ryhmien ja osallistujien määrät</p> <p>Hyte-neuvojien asiakasmäärät</p> <p>Ympäri vuorokautisesta asumisyksiköstä kotiutuvien lukumäärä</p> <p>Ryhmien ja osallistujien määrät</p>	<p>Klinik Pro:n omahoito -palveluiden käytön tehostaminen OmaOlo -palvelu</p> <p>Some-viestintää tehostettu</p> <p>Syksyllä tulossa hyvinvointiryhmä. Riski- tai erityisryhmien muut esim. fysioterapiaryhmät: eivät toteutuneet, syynä resurssipula</p> <p>Kokemusasiantuntijoiden käyttö: ei toteutunut</p> <p>Yhteistyön vahvistaminen kolmannen sektorin kanssa yhdistyssuunnitelman kautta → kunnan yhdistyssuunnitelma on kesken</p> <p>Hyte-valmentajille aloitettu omat vastaanotot 15.5.2019 x 1/vko Esite tehty Oma ajanvarauskirja lisää tavoitettavuutta</p> <p>Arviointi- ja kuntoutusyksikön toiminnan suunnittelu ja perustaminen. On suunniteltu ja käynnistymässä.</p>
<p><i>Aktiiviset kuntalaiset</i></p>	<p>6. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden tukeminen</p>	<p>Asiakasraati</p> <p>Sähköiset ja manuaaliset asiakaskyselyt</p>	<p>Kokoontumiskerrat</p> <p>Kyselyjen toteutus</p>	<p>Ikääntyneiden asiakasraati kokoontunut. Ei saatu raatia koolle, ei ilmoitautunut riittävästi osallistujia, siirtyy vuoteen 2020</p> <p>Asukaskokoukset aloitettu kaikissa palvelukodeissa sekä Euran keskustan vanhustentaloilla: on toteutunut kaikissa palvelukodeissa ja vanhustentaloissa</p> <p>Osallisuustyöryhmän toteuttamat kyselyt ja niiden tulosten hyödyntäminen → ei toteutunut</p> <p>Kompassimenetelmä Pilotoitu ja otettu käyttöön.</p>

LIITE 1.

<i>Aktiiviset kunta^laiset</i>	7. Yksilö- ja perhelähtöisen toimintamallin kehittäminen	Henkilöstön resurssointi Vastuu- ja omahoitajamallin vahvistaminen ja prosessien kuvaaminen	Vuoden aikana poislähteneiden osuus koko henkilöstöstä Koulutusten lukumäärä Tehdyt prosessikuvaukset	Tehdyt prosessikuvaukset: Ikääntyneiden palveluohjauksen prosessikuvaus Varahenkilöstön varausprosessi. Omahoitajan tehtäväkuvauksen tarkentaminen kotihoidossa. On tarkennettu ja käsitelty henkilöstön kanssa. Perhekeskuksen tiimeissä nimetään perheille vastuuhenkilöt: lasten ja nuorten tiimit kokoontuvat, joka toinen viikko, asiakkaille nimetään vastuuhenkilö. Perhekeskuksen tiimien toiminnan prosessien kuvaus: valmisteilla
--	--	--	---	--